

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SOCIO - COMMERCIALE - ARTIGIANALE

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi, 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242

C.F.: 94177200360

Codice Univoco: UFQMDM



mail: morc08000g@istruzione.it pec: morc08000g@pec.istruzione.it <http://www.cattaneodeledda.edu.it>

**ESAME DI STATO
DOCUMENTO
DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

CLASSE 5[^]C

**Indirizzo
SERVIZI COMMERCIALI**

A.S. 2024-2025

INDICE

1. PRESENTAZIONE DELLA SCUOLA	pag. 3
Presentazione della scuola e degli obiettivi generali dell'istituto	pag. 3
Presentazione del percorso formativo	pag. 4
2. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO	pag. 4
Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'Istituto	pag. 4
Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'indirizzo	pag. 6
3. SCHEDA INFORMATIVA GENERALE DELLA CLASSE	pag. 9
Composizione del Consiglio di Classe	pag. 9
Presentazione della classe	pag. 9
Obiettivi trasversali e strategie comuni del Consiglio di Classe	pag. 10
Criteri generali di verifica e valutazione	pag. 11
Attività di recupero	pag. 12
Progetti strutturali del PTOF	pag. 12
Progetti di ampliamento dell'offerta formativa approvati dal Consiglio di classe	pag. 15
Moduli di orientamento formativo	pag. 15
4. PROGRAMMI SVOLTI	pag. 17
Unità di apprendimento interdisciplinari svolte nel triennio	pag. 17
Lingua italiana	pag. 19
Lingua inglese / Inglese microlingua	pag. 21
Seconda lingua straniera (Francese)	pag. 24
Storia	pag. 26
Matematica	pag. 27
Tecniche professionali dei servizi commerciali	pag. 30
Informatica	pag. 36
Tecniche di comunicazione	pag. 39
Diritto/Economia	pag. 43
Scienze motorie	pag. 47
Insegnamento della Religione Cattolica	pag. 49
Educazione Civica	pag. 51
5. INDICAZIONI PER LE PROVE SCRITTE DI ESAME	pag. 54
Prima prova scritta di Italiano	pag. 54
Seconda prova scritta di indirizzo	pag. 54
6. FIRME DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE	pag. 55

1. PRESENTAZIONE DELLA SCUOLA

Presentazione della scuola e degli obiettivi generali dell'istituto

L'Istituto Professionale Statale Socio-Commerciale-Artigianale "Cattaneo-Deledda" opera all'interno del proprio contesto territoriale al fine di garantire agli studenti percorsi formativi corrispondenti sia alla propria realizzazione culturale e professionale sia all'inserimento nel mondo del lavoro.

Il nostro Istituto intende essere al contempo una comunità educativa ed un ambiente di apprendimento funzionale all'accoglienza degli studenti nel rispetto delle singole diversità e alla riduzione della dispersione scolastica, con l'obiettivo di realizzare una sostanziale inclusione.

Per raggiungere questi obiettivi, la nostra scuola adatta i percorsi didattici in funzione dei bisogni educativi e formativi degli studenti, per valorizzarne la personalità e svilupparne le potenzialità attraverso i Progetti Formativi Individuali (P.F.I.), e in relazione ai profili professionali richiesti dalla realtà economica del territorio.

A tal fine vengono promossi, in particolar modo, lo spirito d'iniziativa e di imprenditorialità attraverso la didattica laboratoriale, la simulazione d'impresa e i PCTO (Percorsi per Competenze Trasversali e per l'Orientamento), al fine di favorire lo sviluppo di adeguate competenze professionali utili all'inserimento lavorativo.

Tra le diverse competenze sociali e civiche, la nostra scuola intende promuovere soprattutto quelle che ritiene fondamentali per formare i cittadini del futuro:

- **partecipazione:** partecipare alla vita scolastica in modo attivo, contribuendo con le proprie idee e capacità, senza subire o prevaricare;
- **responsabilità:** sentirsi parte in causa nella determinazione di ciò che accade;
- **consapevolezza:** comprendere le proprie potenzialità e i propri limiti;
- **collaborazione:** aiutare gli altri, condividendo le competenze di ciascuno;
- **solidarietà:** vivere la relazione con l'altro come un bene da ricercare e curare;
- **spirito critico:** valutare la realtà riconoscendo ciò che è accettabile, perché rispettoso dei diritti umani.

Il nostro istituto inoltre fa riferimento al quadro europeo delle otto competenze chiave che s'impegna a sostenere lungo l'intero quinquennio:

1. Alfabetica funzionale;
2. Multilinguistica;
3. Matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;
4. Digitale;
5. Personale, sociale e capacità di imparare a imparare;
6. Cittadinanza;
7. Imprenditoriale;
8. Consapevolezza ed espressione culturale.

Le competenze europee sono valutate attraverso le attività:

- dei progetti strutturali dell'ampliamento dell'offerta formativa;
- dei PCTO;
- delle unità di apprendimento interdisciplinari, unitamente alle competenze in uscita previste dagli allegati 1 e 2 del D.I. n. 92/2018

Presentazione del percorso formativo

Indirizzo “Servizi Commerciali” - Percorso “Web Community”

Codici ATECO: M73 - Pubblicità e ricerche di mercato; M69 - Attività legali e di contabilità.

Codici NUP: 3.3.3.5.0 Tecnici del Marketing; 4.3.2 Impiegati addetti alla gestione amministrativa, contabile e finanziaria.

L'indirizzo “Servizi Commerciali” ha lo scopo di far acquisire allo studente, a conclusione del percorso quinquennale, competenze professionali nei processi amministrativo-contabili e commerciali, nell'ambito di una dimensione operativa della gestione aziendale in cui possa supportare le attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione relative alle attività di gestione.

Il percorso “Web Community” si incentra sulla comunicazione aziendale attraverso i canali digitali e sull'elaborazione di campagne di web marketing e di programmi di marketing interattivi. Oltre ad una solida preparazione nella gestione dei processi amministrativo-contabili e commerciali, il percorso consente di sviluppare competenze nelle attività di comunicazione, marketing e promozione dell'immagine aziendale in un ambito territoriale o settoriale attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici innovativi.

Un ampio spazio è riservato allo sviluppo di competenze professionalizzanti, grazie ad un ampio utilizzo delle attività di PCTO, al fine di consentire agli studenti un efficace orientamento per inserirsi nei successivi contesti di lavoro e di studio.

2. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)

Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'Istituto

I Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento, quale metodologia didattica attiva, rappresentano per un istituto professionale uno dei cardini ineludibili su cui fondare il curriculum di ciascun studente.

Il percorso professionalizzante svolto in aula si arricchisce delle opportunità offerte dai PCTO che consentono di integrare la realtà didattica con l'esperienza lavorativa, offrendo allo studente un bacino culturale, umano ed esperienziale pieno di significati educativi a livello professionale, personale e sociale.

Finalità dei Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento sono:

- l'idea di conoscenza come azione compiuta in grado di fare sintesi fra sapere canonico, sapere agito e novità di cui gli alunni sono portatori;
- la concezione di una scuola come “cantiera” di ricerca-azione capace di suscitare e mobilitare il desiderio dei propri alunni a mostrare il proprio valore;
- l'alleanza con gli attori del territorio, inteso come contesto di apprendimento, che divengono partner del percorso e non solo soggetti ospitanti.

Obiettivi dei Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'Istituto:

- la realizzazione di un collegamento organico dell'istituzione scolastica con il territorio, che consenta la partecipazione attiva dei partner nei processi formativi;

- la costruzione della propria offerta formativa anche sulla base del contesto culturale, sociale ed economico del territorio;
- l'attuazione di modalità di apprendimento flessibili che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica;
- l'accrescimento negli studenti della motivazione allo studio che contribuisca a diminuire la dispersione scolastica;
- la fornitura di elementi di orientamento formativo e professionale, co-progettati tra scuola e soggetti partner, che consentano di valorizzare le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali.

Modalità organizzative dei PCTO:

I PCTO hanno visto, per l'ultimo, lo svolgimento di una serie di attività prevalentemente svolte in tirocinio formativo presso soggetti ospitanti.

L'istituto ha potuto godere, per la definizione e la co-progettazione dei PCTO ed in particolare del tirocinio formativo, di rapporti fruttuosi e sinergici con associazioni di categoria, professionisti ed aziende del territorio, pubbliche e private.

All'interno dei PCTO è stato offerto a ciascun studente:

- la formazione relativa alla realtà produttiva del territorio;
- la preparazione sullo specifico settore di riferimento con particolare attenzione alle tipologie di enti del territorio;
- la formazione relativa alla legislazione in materia di contratti di lavoro;
- la formazione relativa alle tecniche e strumenti per la ricerca del lavoro;
- la preparazione sull'etica del mondo del lavoro, sull'aspetto relazionale e sulla comunicazione;
- la formazione relativa alle norme antinfortunistiche e di sicurezza con simulazioni di situazioni di comportamento;
- il tirocinio formativo.

Il tirocinio formativo:

Il tirocinio formativo è stato:

- preceduto da una fase preparatoria che ha contribuito ad avvicinare gli studenti all'esperienza di lavoro rendendoli consapevoli delle loro capacità e delle richieste professionali e relazionali del territorio;
- seguito da una fase di *feedback* che ha consentito agli studenti di riflettere sulle esperienze vissute e di effettuare un bilancio delle competenze acquisite e da acquisire al fine della propria maturazione personale e professionale.

L'abbinamento tra singolo studente e soggetto ospitante è stato effettuato sulla base delle richieste e dei bisogni dei soggetti ospitanti e delle esperienze pregresse, delle motivazioni, delle aspirazioni e delle concrete attitudini degli studenti.

Assieme al tutor del soggetto ospitante sono stati programmati l'accoglienza e il percorso formativo/educativo.

Il monitoraggio del percorso è avvenuto attraverso contatti telefonici e, ove possibile, attraverso visita diretta.

A causa della pandemia COVID 19, le sopraindicate attività hanno subito degli adattamenti.

Verifica e valutazione dei PCTO:

La valutazione delle esperienze di PCTO è effettuata nel rispetto della normativa vigente così come recepito dal PTOF d'istituto.

In particolare la valutazione del tirocinio formativo è stata rilevata da una serie di schede elaborate dall'istituto, compilate dagli alunni e dai soggetti ospitanti e raccolte nel dossier personale dello studente.

La certificazione delle competenze sviluppate attraverso la metodologia dei PCTO è stata acquisita negli scrutini intermedi e finali degli anni scolastici compresi nel secondo biennio e nell'ultimo anno del corso di studi, entro la data dello scrutinio di ammissione agli esami di Stato e inserita nel dossier personale dello studente.

Nello specifico la valutazione del percorso di PCTO d'istituto ha una ricaduta sulle singole discipline, sulla media scolastica, sul credito scolastico e sulla condotta (per le competenze chiave e di cittadinanza agite).

Prodotto finale dei PCTO d'istituto:

La presentazione dell'attività triennale dei PCTO avverrà in sede di colloquio attraverso le modalità previste dall'O.M. sugli esami di stato in vigore

Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'indirizzo

I PCTO dell'istituto durante il triennio hanno visto l'alternarsi di momenti di formazione laboratoriale in classe ed esperienze guidate in "assetto lavorativo" realizzati presso uno o più soggetti ospitanti (partner del percorso):

AMBITO	ATTIVITÀ	PERIODO	ORE
3^ ANNO – 2022/2023			
Formazione relativa alle norme antinfortunistiche e di sicurezza con simulazioni di situazioni di comportamento	Formazione Generale Online	ottobre/dicembre	4
	Formazione Specifica In Presenza	ottobre/dicembre	4
Formazione relativa alla realtà produttiva del distretto	Laboratorio c/o CCIAA	febbraio/marzo	2
Impresa Formativa Simulata	Laboratorio di Simulimpresa	gennaio/marzo	20
Educazione Finanziaria	Start up your life	novembre/aprile	30

AMBITO	ATTIVITÀ	PERIODO	ORE
4^ ANNO – 2023/24			
Stage c/o Soggetti ospitanti, privati e pubblici, del territorio e/o all'estero	c/o aziende del territorio e all'estero	Maggio/giugno	120/ 160
Formazione relativa alla realtà produttiva del distretto (orientamento in uscita)	Come Lanciarsi Online con Successo: Creazione di Personal Branding e Targeting della Buyer Persona's	Novembre/Maggio	12

AMBITO	ATTIVITÀ	PERIODO	ORE
5^ ANNO – 2024/2025			
Formazione relativa alla legislazione in materia di contratti di lavoro	Laboratorio sulla legislazione del lavoro	ottobre/dicembre	8
Formazione relativa alle tecniche	Laboratorio su lettera di	dicembre/maggio	3

e strumenti per la ricerca del lavoro	presentazione, CV e Colloquio motivazionale e di lavoro		
Stage c/o Soggetti ospitanti, privati e pubblici, del territorio e/o all'estero	Stage c/o aziende del territorio e all'estero	settembre	90/ 120
Presentazione attività triennale PCTO (ASL)	Preparazione e consegna della Presentazione dell'attività Triennale ASL per l'Esame di Stato	maggio/giugno	2

La scuola, ogni anno, partecipa a diversi progetti di internazionalizzazione inviando gruppi di studenti da varie classi pertanto si rimanda a quanto riportato nei curriculum dei singoli studenti e studentesse.

Ogni modulo di tirocinio formativo ha come obiettivo l'acquisizione delle seguenti competenze:

ATTIVITÀ	COMPETENZE	SITUAZIONI DI APPRENDIMENTO
PRE-STAGE		
Preparazione sull'etica del mondo del lavoro, sull'aspetto relazionale e sulla comunicazione	▪ Saper inserire correttamente l'esperienza offerta nel percorso formativo e scolastico ▪ Acquisire la consapevolezza delle competenze professionali e relazionali richieste dai soggetti ospitanti ▪ Acquisire consapevolezza delle proprie capacità	▪ Presentazione del percorso di stage
STAGE		
Tirocinio formativo: stage c/o aziende del territorio e/o all'estero	COMPETENZE PROFESSIONALI ▪ Utilizzare i mezzi per il ricevimento e la trasmissione di comunicazioni interne ed esterne all'organizzazione: telefono, fax, email, etc. ▪ Gestire l'agenda degli appuntamenti e delle riunioni di lavoro eventualmente prenotando i biglietti di viaggio ▪ Elaborare documenti professionali utilizzando applicativi ▪ Individuare ed applicare modalità manuali ed informatiche di protocollo, classificazione e archiviazione dei documenti d'ufficio ▪ Identificare modalità per rimuovere ostacoli nelle relazioni comunicative interne ed esterne all'organizzazione ▪ Identificare e compilare i documenti contabili ed effettuare le opportune registrazioni	▪ Affiancamento di uno specifico tutor ▪ Svolgimento delle mansioni relative alla figura in affiancamento

	▪ Curare le relazioni con i clienti, i fornitori e gli altri soggetti di riferimento per i diversi ambiti professionali ▪ Riconoscere le caratteristiche produttive del territorio ▪ Conoscere e rispettare le norme antinfortunistiche COMPETENZE DI CITTADINANZA ▪ Agire in modo autonomo e responsabile, rispondendo in modo puntuale, costante e scrupoloso a tempi, scadenze, impegni, procedure e regole e garantendo il livello di qualità richiesto ▪ Collaborare e partecipare, affrontare con responsabilità anche situazioni impreviste, saper lavorare in gruppo e creare un clima propositivo ▪ Comunicare in maniera adeguata rispetto al proprio ruolo e al contesto specifico, gestendo i rapporti con le diverse figure interne ed esterne avvalendosi di stili comunicativi differenziali e di linguaggio settoriale ▪ Imparare ad imparare, organizzando razionalmente sia le conoscenze ed abilità pregresse, sia quelle acquisite in itinere ▪ Risolvere i problemi riscontrati nella propria attività, identificandone le cause e ipotizzando un metodo risolutivo	
POST-STAGE (FEEDBACK)		
Relazione di stage	▪ Saper individuare le caratteristiche produttive ed organizzative dell'azienda ▪ Saper sintetizzare ed esporre compiutamente l'esperienza condotta ▪ Saper cogliere dalle esperienze dei compagni utili arricchimenti per le proprie competenze personali e professionali ▪ Saper effettuare un personale bilancio di competenze acquisite e da acquisire al fine della propria maturazione personale e professionale	▪ Autovalutazione e gradimento ▪ Relazione di stage

3. SCHEDA INFORMATIVA GENERALE DELLA CLASSE

Composizione del Consiglio di Classe

ASSE CULTURALE	INSEGNAMENTO	DOCENTE	CONTINUITÀ DIDATTICA RISPETTO ALLA CLASSE 4 [^]
Asse dei linguaggi	Lingua italiana	Yuri Melotti	Si
	Lingua inglese Inglese microlingua	Alberto Bocci	Si
	Seconda lingua straniera (Francese)	Serena Prati	No
Asse storico sociale	Storia	Yuri Melotti	Si
Asse matematico	Matematica	Lara Vandini	No
Asse scientifico, tecnologico e professionale	Tecniche professionali dei servizi commerciali	Francesco Saverio Malerba	Si
	Informatica	Clelia D'Ascoli	Si
	Tecniche di comunicazione	Elena Cristofori	No
	Diritto/Economia	Brunella Piemontese	Si
	Scienze motorie	Manuela Gazzotti	Si
	IRC	Giuliana Silvagni	Si

Presentazione della classe

La 5C è composta da 13 studenti, 7 ragazze e 6 ragazzi. In classe vi sono cinque studenti DSA e una studentessa BES. Non si rilevano problematiche di carattere linguistico. Nel gruppo classe sono presenti diversi studenti insieme dal primo anno delle scuole superiori. Tre componenti della classe, lo scorso anno, non sono stati ammessi alla quinta. Dal punto di vista degli apprendimenti, la classe si presenta strutturalmente eterogenea, con un andamento didattico e disciplinare altalenante nel corso degli anni. Una parte degli studenti partecipa con disponibilità e si dimostra ricettiva allo scambio di idee, raggiungendo risultati nel complesso accettabili; altri evidenziano difficoltà nel mantenere un adeguato livello di attenzione e impegno, spesso aggravate da numerose assenze. Il lavoro svolto dal CdC si è orientato, negli anni, a sostenere il livello di autostima e il senso di autosufficienza, e in alcuni casi si è operato in funzione della sola scolarizzazione, per studenti che hanno manifestato il bisogno di

un costante supporto, tanto sul piano scolastico quanto in relazione a problematiche personali, anche conseguenti ai due anni di emergenza sanitaria. Durante l'ultimo anno scolastico, la classe ha seguito in maniera generalmente regolare la programmazione didattica. Dal punto di vista del profitto si conferma la presenza di tre gruppi di livello: un primo gruppo ristretto, caratterizzato da lavoro costante e responsabile; un secondo gruppo, più numeroso, che ha raggiunto risultati sufficienti o più che sufficienti, pur a fronte di una preparazione iniziale modesta e/o di una certa discontinuità, grazie a un impegno via via più presente; un terzo gruppo, infine, che ha mostrato risultati non sempre sufficienti in alcune discipline. Positiva l'esperienza del PCTO, portata a termine da tutti gli studenti.

Il percorso formativo di ciascun studente e studentessa, inoltre, è stato accompagnato da un proprio Progetto Formativo Individuale (P.F.I.), costruito a partire da un bilancio personale iniziale con il supporto di un docente tutor, aggiornato e verificato periodicamente dal Consiglio di classe. Nei PFI sono riportate le competenze acquisite in ambito scolastico (formale) ed extrascolastico (non formale ed informale), le strategie di personalizzazione adottate, le esperienze di PCTO e i risultati di apprendimento conseguiti lungo il percorso scolastico. A partire dall'a.s. 2023-24, inoltre, gli studenti hanno svolto attività di orientamento e sviluppato ciascuno il proprio E-Portfolio sulla piattaforma Unica, con l'accompagnamento del tutor dell'orientamento.

Obiettivi trasversali e strategie comuni del Consiglio di Classe

Conoscenza e rispetto di sé:

- saper ascoltare e mantenere il silenzio nelle occasioni richieste;
- essere in grado di applicarsi con impegno in classe e a casa;
- accettare osservazioni;
- possedere un metodo di studio efficace ed organico;
- potenziare un atteggiamento responsabile nei confronti delle attività educative (evitare i ritardi, le uscite anticipate, le uscite protratte e frequenti durante le ore scolastiche e le assenze strategiche);
- saper affrontare con responsabilità i momenti delle verifiche;
- essere puntuali nelle esecuzioni dei compiti assegnati;
- essere in grado di sviluppare la capacità di autovalutarsi comprendendo i propri limiti e potenzialità.

Conoscenza e rispetto degli altri:

- essere in grado di intervenire in modo appropriato ed opportuno;
- accettare e rispettare i tempi e le idee degli altri;
- essere disponibili al dialogo con i pari e gli insegnanti;
- dimostrare attitudine alla riflessione e al ragionamento;
- collaborare in modo costruttivo all'attività didattica;
- saper rispettare le diversità delle esperienze umane e culturali.

Senso di responsabilità verso la collettività:

- conoscere e rispettare le regole dell'istituto;
- rispettare materiali ed ambienti;

- comportarsi responsabilmente durante le visite d'istruzione;
- acquisire sensibilità e rispetto verso il paesaggio e i beni culturali.

Obiettivi cognitivi:

- conoscere il lessico specifico delle singole discipline;
- conoscere e comprendere i contenuti basilari delle singole discipline;
- conoscere e comprendere le procedure e i metodi corretti per lo studio e per lo svolgimento delle verifiche;
- saper eseguire correttamente le procedure introdotte;
- saper esprimersi, utilizzando linguaggi specifici, con ordine e chiarezza;
- saper effettuare collegamenti, sia disciplinari sia interdisciplinari;
- saper organizzare autonomamente le proprie conoscenze disciplinari attraverso un corretto metodo di studio;
- essere in grado di rielaborare autonomamente, di analizzare e sintetizzare i contenuti;
- sviluppare le capacità di comprensione e di valutazione critica;
- mettere in gioco le conoscenze acquisite in qualsiasi ambito vengano richieste;
- acquisire strumenti e abilità professionali.

Strategie comuni per il conseguimento degli obiettivi:

- esigere il pieno rispetto delle regole e applicarle con rigore e continuità;
- fornire motivazioni all'apprendere;
- stimolare l'attenzione e l'attiva partecipazione;
- fornire schemi operativi e suggerimenti per l'applicazione di metodi corretti;
- insistere sui nodi centrali e riepilogare per favorire una visione unitaria dei concetti introdotti;
- abituare a pensare in modo interdisciplinare, insistendo sui collegamenti tra le varie materie;
- scoraggiare la memorizzazione non accompagnata dalla piena comprensione;
- pretendere l'uso del lessico specifico, la chiarezza e la correttezza dell'esposizione;
- utilizzare il metodo della ricerca nell'approccio didattico delle varie discipline;
- utilizzare il lavoro di gruppo;
- educare a forme di collaborazione reciproca, specialmente nei confronti dei soggetti più deboli;
- individuare i soggetti a rischio e decidere attività mirate di sostegno e/o recupero.

Criteri generali di verifica e di valutazione

I criteri generali di verifica e valutazione adottati sono quelli previsti nel PTOF e nel curriculum d'Istituto allegato. I docenti della classe, in sede di programmazione, hanno concordato i seguenti principi organizzativi comuni:

- esplicitare i criteri di valutazione;
- programmare i compiti in classe in modo da evitare sovrapposizioni;
- effettuare un congruo numero di prove a quadrimestre;
- riportare gli elaborati corretti in tempo ragionevole;

- comunicare sempre il voto o almeno il giudizio di conseguimento degli obiettivi minimi ed essere disponibili a motivare la valutazione.

Alla valutazione di profitto, espressa in decimi, si è affiancata la valutazione delle competenze sviluppate nelle Unità di apprendimento interdisciplinari e nelle prove di competenza, espressa in livelli di padronanza, secondo una scala in lettere: A - Avanzato; B - Intermedio; C - Base; D - Iniziale.

Al termine di ogni anno scolastico, gli studenti hanno ricevuto, oltre al documento di valutazione in decimi, un pagellino con i livelli di competenza conseguiti.

A seguito di quanto disposto dalla Legge 150/2024 e attuato dall'Ordinanza ministeriale n. 67 del 31 marzo 2025, il Collegio dei docenti ha provveduto ad adeguare i criteri per la valutazione del comportamento ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e dell'applicazione delle misure previste in caso di voto pari a 6/10 o in caso di non ammissione per voto inferiore a 6/10. In caso di voto di comportamento pari a 6/10, il Consiglio di classe procederà in sede di scrutinio alla definizione della tematica dell'elaborato di cittadinanza attiva e solidale oggetto di discussione nel colloquio di esame, da comunicare entro il giorno seguente agli studenti interessati, tramite area riservata del registro elettronico.

Attività di recupero

Le attività di recupero previste nel PTOF ed adottate dal C.d.C. si sono articolate in diverse modalità: recupero in itinere, pausa didattica di una o due settimane (in base al monte ore della disciplina) a partire dal mese di gennaio, corso di recupero delle carenze formative del primo periodo nell'insegnamento di Tecniche professionali dei servizi commerciali e studio individuale.

In sede di scrutinio del primo quadrimestre ad ogni carenza formativa è stata associata la modalità di recupero ritenuta più idonea in considerazione della tipologia dell'insufficienza riportata.

Per il recupero di tali carenze, i docenti hanno poi provveduto a fissare tempi e modalità di accertamento del loro superamento attraverso specifiche prove di verifica.

Progetti strutturali del PTOF

La classe ha inoltre partecipato ai seguenti progetti strutturali del PTOF approvati dal Consiglio d'Istituto e finalizzati allo sviluppo delle competenze civiche e sociali:

PROGETTO	AMBITO	ATTIVITÀ	OBIETTIVI FORMATIVI
Progetto legalità: Incontro con esperti di Europe Direct	Educazione civica (Costituzione, diritto, legalità e solidarietà) <i>Classi quinte indirizzo SC e SSAS</i>	Educare i giovani al rispetto delle regole e al senso della giustizia	- Educare al rispetto delle regole al senso di giustizia - Conoscere: - il percorso di integrazione dell'Unione europea attraverso le tappe storiche; - i valori e i diritti su cui si fonda l'Unione europea con un'attenzione particolare alla carta dei diritti; - come funziona e di cosa

			si occupa l'Unione europea: le competenze e le politiche; - l'Unione europea nella nostra vita quotidiana; · l'attualità e le priorità dell'Unione europea a cui verrà data grande attenzione partendo dall'analisi di articoli e notizie (es. Il futuro dell'UE; le relazioni con l'Ucraina; il piano REPowerEU ecc.); · le opportunità di mobilità dell'Unione europea rivolte ai giovani
Progetto Legalità "Sicurezza stradale: prevenzione, informazione e confronto con i Volontari dell'Associazione Italiana Familiari e Vittime della strada".	Educazione civica. Costituzione, diritto, legalità e solidarietà <i>Tutte le classi quinte</i>	Stimolare il senso critico verso certi comportamenti radicati negli automobilisti; far provare certe sensazioni attraverso simulazioni di situazioni verosimili e testimonianze.	- Conoscere le criticità stradali, gli esempi di sinistri gravi, le cause più ricorrenti e le condotte sottovalutate, i fattori di rischio e gli elementi correttivi. - Saper riflettere sui luoghi comuni in materia di sicurezza stradale e sulla necessità di invertire per correggere l'orientamento collettivo basato su convinzioni superate e/o errate. - Acquisire consapevolezza delle strategie per riconoscere gli errori evitabili quando si è alla guida di un mezzo di trasporto.

Progetto legalità: <i>"Aemilia- il più grande processo alla mafia del nord".</i>	Educazione civica Costituzione, diritto, legalità e solidarietà <i>Tutte le classi quinte</i>	Incontro in aula con Sabrina Natali del Movimento Agende Rosse di Salvatore Borsellino: testimonianze: visione documenti e articoli su fatti di cronaca nera, dibattito.	Competenza n. 9 di Educazione civica: Maturare scelte e condotte di contrasto alla illegalità. Obiettivi di apprendimento: Analizzare la diffusione a livello territoriale delle varie forme di criminalità organizzata, i fattori storici e di contesto che possono aver favorito la nascita delle mafie e la loro successiva diffusione, nonché riflettere sulle misure di contrasto alle varie mafie. Analizzare infine gli effetti della criminalità sullo sviluppo socioeconomico e sulla libertà e sicurezza delle persone.
Progetto Salute	Salute	AVIS-AIDO-ADMO BLSD Tutte le classi quinte	Controllare la propria salute; evitare comportamenti scorretti per la salute; mettere in atto azioni di prevenzione per la salute; conoscere e sostenere le esperienze di volontariato e di solidarietà nel campo della salute
		Abilitazione all'uso del defibrillatore Proposto a tutte le classi quinte, svolto da alunni a libera adesione	
		Progetti Ant. Prevenzione primaria: fare volontariato e stare vicino a chi soffre	
Progetto Sport insieme	Promozione della pratica motoria e sportiva per lo sviluppo di sani stili di vita. <i>Tutte le classi quinte dell'istituto</i>	Attività sportive di vario genere	Apprendere e/o consolidare esperienze motorie sviluppare il rispetto delle "regole del gioco"; favorire l'inclusione; prevenire situazioni di disagio; sviluppare sani stili di vita e conoscere una corretta alimentazione; sviluppare buone relazioni con se stessi e con gli altri; sviluppare la

			consapevolezza sociale per un miglioramento della convivenza civile.
Lo Spirito di Assisi	Educazione interculturale alla pace e alla cittadinanza attiva, attraverso la valorizzazione della scelta di un progetto di vita personale.	Lavoro curricolare di approfondimento sul progetto di vita, la vocazione personale e l'opzione etica fondamentale.	Cogliere il significato e l'importanza delle scelte in merito alla vita della persona adulta e saper orientarsi in modo autonomo Cogliere la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici e formulare risposte personali argomentate.

Progetti di ampliamento dell'offerta formativa approvati dal Consiglio di classe

Durante quest'anno scolastico, oltre ai progetti strutturali d'Istituto, gli alunni hanno partecipato, collettivamente o individualmente, in orario curricolare o extracurricolare, ai seguenti progetti di ampliamento dell'offerta formativa adottati dal Consiglio di Classe su approvazione del Consiglio d'Istituto

PROGETTO	AMBITO	ATTIVITÀ	OBIETTIVI FORMATIVI
Il silenzio dell'albero di corallo: invito alla lettura di Goliarda Sapienza	Apprendimento <i>Tutte le classi quinte dell'Istituto</i>	Lezione con esperto esterno sull'opera di Goliarda Sapienza	- Conoscere l'opera, il pensiero, lo stile e l'influenza artistica, culturale e sociale di Goliarda Sapienza

Moduli di orientamento formativo

Ai sensi del DM 328/2022, recante le Linee guida per l'orientamento, gli studenti della classe hanno svolto, durante il corso del quinto anno, un modulo di attività di orientamento formativo di almeno 30 ore, al fine di sviluppare le otto competenze chiave europee per l'apprendimento permanente e acquisire una maggiore consapevolezza in merito alle scelte da effettuare al termine del percorso di istruzione secondaria di secondo grado.

Il modulo è stato articolato nelle seguenti esperienze orientative:

Esperienze orientative	Obiettivi orientativi	Competenze chiave europee
-------------------------------	------------------------------	----------------------------------

Unità di apprendimento: “Investire nel futuro: ottimizzazione dei costi per un’azienda social media”	Sviluppare competenze settoriali utili all’inserimento lavorativo o alla prosecuzione degli studi nell’istruzione terziaria	Competenza imprenditoriale Competenza digitale Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare Competenza alfabetica funzionale Competenza multilinguistica
Attività PCTO: Laboratorio sulla legislazione del lavoro: formazione relativa alla legislazione in materia di contratti di lavoro	Conoscere il mondo del lavoro e le tipologie di contratto Saper risolvere o costruire semplici compiti di realtà per dimostrare di saper applicare la normativa astratta al caso concreto.	Competenza imprenditoriale
Attività PCTO: formazione relativa ai contratti di lavoro	Conoscere il mondo delle assicurazioni, settore cruciale dell'economia globale, comprendendo la gestione del rischio e sicurezza agli individui, alle famiglie e alle imprese, che mirano alla stabilità economica e sociale.	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare Competenza imprenditoriale
Attività PCTO: Laboratorio sui canali e le tecniche di ricerca del lavoro, su lettera di presentazione, curriculum vitae e colloquio motivazionale e di lavoro	Conoscere i canali, le tecniche e gli strumenti per la ricerca del lavoro	Competenza imprenditoriale Competenza digitale Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare
Attività di PCTO: Partecipazione al PMI Day organizzato da Confindustria Emilia in modalità a distanza	Conoscere la realtà economica e produttiva del territorio Orientare alla scelta del percorso lavorativo o di istruzione terziaria	Competenza imprenditoriale Competenza in materia di cittadinanza
Assorienta: attività di orientamento con le Forze armate e di Polizia <i>Classi 5B - 5C</i>	Orientare alla scelta del percorso lavorativo	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare
Assorienta: incontro informativo sulle carriere universitarie <i>Classi 5B - 5C</i>	Orientare alla scelta del percorso di istruzione terziaria	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare

Informativa sul Salone dello Studente a Parma (online)	Orientare alla scelta del percorso di istruzione terziaria	CCEU 5 - Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare
Incontro con ForModena sui percorsi IFTS e corsi di formazione post diploma	Orientare alla scelta del percorso di istruzione terziaria	CCEU 5 - Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare
Incontro con Hops Modena	Orientare alla scelta del percorso lavorativo	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare

4. PROGRAMMI SVOLTI

Gli insegnanti hanno svolto programmazioni curriculari condivise a livello di dipartimento di asse culturale e articolate in unità di apprendimento interdisciplinari ed interdisciplinari, al fine di promuovere e valutare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti dal nuovo ordinamento dell'istruzione professionale.

UNITÀ DI APPRENDIMENTO INTERDISCIPLINARI SVOLTE NEL TRIENNIO

ANNO	TITOLO	INSEGNAMENTI	COMPITI DI REALTÀ'	COMPETENZE PROMOSSE
Terzo	Brand image per un'azienda del territorio	- Tecniche professionali dei servizi commerciali - Tecniche di comunicazione - Informatica - Lingua inglese - Lingua italiana - Lingua francese	L'obiettivo del lavoro è un'azione di restyling volta a rinfrescare l'immagine del brand e renderlo più moderno operando sugli elementi già presenti senza snaturarlo. Gli studenti svolgono/elaborano - una raccolta di informazioni attraverso il brief, per poi elaborare una proposta e realizzare i materiali di presentazione. - logo e payoff (slogan). Con la descrizione delle scelte creative, degli elementi del logo e della coerenza con l'immagine complessiva del cliente (mission, visione e target).	Competenze di area di indirizzo n. 2, 5. Competenze di area generale n. 2, 5.
Quarto	Tra mondo reale e mondo virtuale	- Tecniche professionali dei servizi commerciali - Diritto Economia - Tecniche di comunicazione - Informatica	Gli studenti dovranno effettuare una ricerca per scegliere la tipologia di azienda, individuarne il settore merceologico e la forma giuridica e il tipo di prodotto. Successivamente	Competenze di area di indirizzo n. 1, 2, 5. Competenze di area generale n. 2, 5.

		- Lingua inglese - Lingua italiana - Lingua francese	dovranno produrre un nome, un logo, la home page del sito web ed eventualmente l'immagine coordinata e redigere un modello di contratto per la realizzazione di un sito web, immaginando una richiesta specifica verosimile della società committente e i servizi principali ed accessori ai quali si impegna il realizzatore. Una volta espletati tali incarichi, gli studenti si impegnano a promuovere il prodotto realizzato attraverso canali da loro individuati, ed utilizzando strategie comunicative volte al raggiungimento dell'obiettivo.	
Quinto	Investire nel futuro: ottimizzazione dei costi per un'azienda social media	- Tecniche professionali dei servizi commerciali - Diritto/economia - Tecniche di comunicazione - Informatica - Inglese microlingua - Lingua italiana - Lingua francese	- Raccolta dei requisiti (dati e processi) necessari alla realizzazione del progetto da parte di un'azienda esterna (software house) attraverso interviste e questionari da sottoporre ai soci per avere le informazioni necessarie alle loro esigenze. - Ricerche sul web relative alla mission e alla storia delle aziende selezionate dai docenti, presentazioni dei risultati, con successiva scelta dell'azienda sulla quale realizzare il prodotto finale. - Calcolo degli indici con l'utilizzo del Foglio di calcolo e spiegazione del significato degli indici. - Analisi SWOT - Analisi di un contratto di lavoro per la formazione professionale	Competenze di area di indirizzo n. 2, 5, 8 Competenze di area generale n. 1, 2, 3, 5

ASSE DEI LINGUAGGI

LINGUA ITALIANA

Docente: Prof. Yuri Melotti

Libro di testo adottato: Il bello della Letteratura. Sambugar - Salà. Rizzoli Education

Altri sussidi didattici: Prodotti video

Contenuti:

UDA 1.13 Dal Positivismo alle Avanguardie storiche - La cultura di fine Ottocento e inizio Novecento: determinismo, darwinismo sociale, etc. - Dal Positivismo al Naturalismo: Zola (L'Assommoir) - Naturalismo e Verismo a confronto - Verga e Il ciclo dei vinti (La famiglia Malavoglia) - Decadentismo e contestualizzazione storica, tra Simbolismo ed Estetismo - Pascoli (X agosto, Temporale, Tuono, Lampo, Il gelsomino notturno, La mia sera) - D'Annunzio (da "Il piacere" Il ritratto di un esteta. La pioggia nel pineto) - Le Avanguardie. Focus sul Futurismo (Il Manifesto di Marinetti, Lasciatemi divertire di Palazzeschi)

UDA 1.14 I romanzi della crisi d'identità e i poeti di guerra - Ungaretti, tra guerra e sperimentalismo (Mattina, Soldati, Fratelli, Natale, San Martino del Carso, Di luglio, Non gridate più) - Svevo. Inettitudine e autoinganni, Trieste e la psicanalisi. (Da "La coscienza di Zeno", L'ultima sigaretta) - Pirandello. Relativismo, umorismo e dimensione metateatrale. (Dal saggio su "L'umorismo", La vecchia imbellettata. Da "Il fu Mattia Pascal", Io e l'ombra mia. Da "Uno nessuno e centomila", Salute. Da "Sei personaggi in cerca d'autore", La condizione di personaggi)

UDA 1.15 Poesia e narrativa dal secondo dopoguerra ai giorni nostri - Quasimodo (Ed è subito sera, Alle fronde dei salici) - Montale. Ermetismo, correlativo oggettivo e male di vivere; le occasioni (La Casa dei Doganieri), (Non chiederci la parola, Meriggiare pallido e assorto, Cigola la carrucola del pozzo, Spesso il male di vivere ho incontrato, Non recidere forbice quel volto, Ho sceso dandoti il braccio almeno un milione di scale) - Calvino. Dall'impegno politico allo sperimentalismo. Neorealismo, fiabesco e giochi combinatori. (Da "Il sentiero dei nidi di ragno", La pistola. Da "Se una notte d'inverno un viaggiatore", Il romanzo lo scrive chi lo legge).

Argomenti a carattere interdisciplinare:

La problematicità del Novecento ha inevitabilmente reso necessario l'approccio multidisciplinare nella trattazione di quasi tutti gli argomenti

Metodologia didattica:

Lezioni frontali, dibattiti, analisi critiche

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Libro di testo. Le lezioni sono state svolte con cadenza di quattro ore settimanali

Obiettivi raggiunti:

La classe ha compreso la complessità e le principali categorie culturali del Novecento

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Interrogazioni orali, verifiche scritte con domande categoricamente aperte, interventi critici durante le lezioni, approfondimenti personali

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Nel corso dell'anno scolastico non meno di sei prove di verifica

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Due ore.

Criterio di sufficienza adottato:

Nel rispetto dei differenti stili di apprendimento e delle differenti dimensioni motivazionali, il criterio della sufficienza adottato è stato delimitato dalla capacità di orientarsi nella complessità culturale del Novecento. Le griglie utilizzate sono quelle condivise dal Dipartimento di riferimento

F.to Prof. Yuri Melotti

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

LINGUA INGLESE / INGLESE MICROLINGUA

Docente: Prof. Bocci Alberto

Libro di testo adottato: THOMAS A O'DELL F, GREENWOOD A BRELSTAFF T, ZANELLA A MAXWELL C, IN TIME - STUDENT'S BOOK & WORKBOOK 2 + TAVOLA DEI VERBI + EASY EBOOK (SU DVD) + EBOOK, CIDEB; REVELLINO PATRIZIA, SCHINARDI GIOVANNA, TELLIER EMILIE; FIOCCHI PATRIZIA, PITT ANDREW, NEW GRAMMAR TRACKS 2. GOING FURTHER - LIVELLO A2 + B2, TRINITY WHITEBRIDGE; REVELLINO PATRIZIA, SCHINARDI GIOVANNA, TELLIER EMILIE, LET'S DO BUSINESS IN ENGLISH!, CLITT.

Altri sussidi didattici: schemi, appunti, dispense fornite dal docente e traduzioni di materiale audio-visivo.

Contenuti di LINGUA INGLESE:

UDA (2.7) Let's revise: the neverending story

- Past tenses review.
- Future tenses review.
- The passive tenses.

UDA (2.8) Culture and Literature

- The Victorian Age. The historical context.
- The Victorian Age. The social context.
- The Victorian Age. The cultural context.
- The Development of Fiction and the British Empire.
- The Aesthetic Movement.
- The Picture of Dorian Gray.
- Gothic elements in the Picture of Dorian Gray.
- First World War.
- Second World War.

Contenuti di INGLESE MICROLINGUA:

UDA (16.6) Money matters

- The world of banking.
- Loans, overdraft, mortgage, bill of exchange definitions.
- E-banking.
- The American Banking system.
- Ethical banking.
- Anti-money laundering and counter terrorist financing.
- The stock exchange.
- Stock indexes.

UDA (16.7) Technologies

- The internet has changed the world.
- Netiquette: definition and importance.
- Security and data protection.

- Cybercrime.

UDA (16.8) The world of marketing

- The marketing concept and process.
- Market segmentation.
- Employability skills.
- Market research.

UDA (ASTP3) Investire nel futuro: ottimizzazione dei costi per un'azienda social media

- SWOT analysis

Argomenti a carattere interdisciplinare:

- The stock exchange
- Stock indexes
- Security and data protection
- The marketing concept and process
- Market segmentation
- SWOT analysis
- Aestheticism
- First World War
- Second World War

Metodologia didattica:

Lezioni frontali e dialogate. Analisi dei brani di microlingua e letteratura. Analisi e traduzione di video condivisi su Google classroom, creazione di schemi e riassunti finalizzati alla produzione orale dello studente.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Libro di testo, riassunti, fotocopie e materiale fornito dal docente e condiviso su Google classroom. Le lezioni sono state svolte con cadenza di tre ore settimanali.

Obiettivi raggiunti:

COMPETENZE LINGUISTICHE: Lo studente riesce a comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari relativi al lavoro, la scuola, il tempo libero ecc. Riesce a gestire situazioni che si possono presentare viaggiando in una regione dove si parla la lingua di studio. Sa produrre testi semplici e coerenti su argomenti familiari o di interesse. È in grado di descrivere esperienze, avvenimenti, sogni, speranze, ambizioni. Riesce a esporre brevemente ragioni e dare spiegazioni su opinioni e progetti.

ASCOLTO (comprensione orale): Comprende gli elementi principali di un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari relativi al lavoro, la scuola, il tempo libero, gli argomenti di studio specifici di ogni indirizzo, ecc. Comprende l'essenziale di testi orali su argomenti di attualità o temi di interesse personale o professionale.

INTERAZIONE ORALE: Affronta situazioni che si possono presentare viaggiando in una zona dove si parla la lingua di studio. Interagisce in modo comprensibile su argomenti non noti relativi agli interessi personali o alla vita quotidiana (per esempio la famiglia, gli hobby, il lavoro, i viaggi e i fatti di attualità).

PRODUZIONE ORALE: Descrive, utilizzando semplici espressioni, esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni. Motiva e spiegare brevemente opinioni e progetti. Narra una storia e la trama di un libro o di un film. Riferisce semplici informazioni riguardanti la sfera personale

LETTURA: Comprende brevi testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana e al lavoro.

SCRITTURA: Scrive testi semplici e coerenti su argomenti noti o di interesse personale. Scrivere testi personali esponendo esperienze e impressioni.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Durante l'anno sono state somministrate verifiche scritte alternate a verifiche orali.

Le verifiche scritte hanno presentato esercizi di grammatica, quesiti di microlingua e letteratura con domande aperte, chiuse ed esercizi di completamento.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Scritto: 5 prove scritte (due nel primo quadrimestre, tre nel secondo quadrimestre)

Orale: 4 prove orali (una nel primo quadrimestre, tre nel secondo quadrimestre.)

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Le prove scritte sono state svolte in 1 ora.

Criterio di sufficienza adottato:

Nelle prove orali lo studente dimostra di sapersi orientare sull'argomento svolto, conosce la terminologia specifica affrontata ed è in grado di affrontare un dialogo in lingua.

Nelle prove scritte di grammatica sono stati valutati gli esercizi dando un punteggio in decimi, così come le domande aperte di microlingua e letteratura. Sono state adottate le griglie di valutazione del dipartimento di inglese.

F.to Prof. Alberto Bocci

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

SECONDA LINGUA STRANIERA (FRANCESE)

Docente: Prof.ssa Serena Prati.

Libro di testo adottato: *Eiffel en ligne le compact* volume unico, Boutegge R. – Bello A. – Poirey C., CIDEB – Black Cat

Si fa riferimento alle Unité 12 e 13 del manuale nonché alle Tables de conjugaison (pp. 232 e seguenti).

Per la microlingua si fa riferimento al testo “ Savoir affaires en poche” di Boella, Kamkhagi, Walther, Peterlongo, ed. Petrini, in particolare le Unités d’apprentissage 5 e Dossier 4.

Contenuti:

GRAMMATICA

- Strutture linguistiche presenti nei testi trattati;
- La formazione degli avverbi in -ment
- L’hypothèse
- Les connecteurs logiques

LESSICO

- Les rapports entre les personnes
- Les réclamations
- Les tâches ménagères.

Microlingua

- Le banche
- Le marketing
- Le stage

Culture et Civilisation:

- Les institutions
- L’Union européenne
- La Francophonie

LESSICO relativo agli argomenti trattati

- Esprimere ipotesi
- Fare rimproveri, scusarsi
- Chiedere a qualcuno di fare qualcosa
- Chiedere l’aiuto di qualcuno
- Accettare o rifiutare
- Conoscere il lessico del settore bancario ed assicurativo
- Parlare degli aspetti e delle caratteristiche principali della Francia
- Parlare della cultura e della società francese.
- Presentare la propria esperienza di stage o di altra esperienza lavorativa (luogo, utenti, personale, mansioni svolte, difficoltà incontrate, elaborazione personale e autovalutazione dell’esperienza)
- Esprimersi oralmente con una ***pronuncia corretta ed efficace.***

Argomenti a carattere interdisciplinare:

- Les institutions
- L’Union européenne
- La francophonie
- Le stage

Metodologia didattica:

Lezioni frontali e dialogate. Analisi dei brani di microlingua

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Lezioni frontali riferite ai testi in adozione da 1 ora ciascuna per 2 ore settimanali equamente divise tra grammatica e microlingua.

Obiettivi raggiunti:

COMPETENZE LINGUISTICHE: Lo studente riesce a comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari relativi al lavoro, la scuola, il tempo libero. Sa produrre testi semplici su argomenti familiari o di interesse. Riesce a esporre brevemente ragioni e dare spiegazioni su opinioni e progetti.

ASCOLTO (comprensione orale): Comprende gli elementi principali di un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari relativi al lavoro, la scuola, il tempo libero, gli argomenti di studio specifici di ogni indirizzo. Comprende l'essenziale di testi orali su argomenti di di interesse personale o professionale.

INTERAZIONE ORALE: Interagisce in modo essenzialmente comprensibile su argomenti non noti relativi agli interessi personali o alla vita quotidiana (per esempio la famiglia, gli hobby, il lavoro, i viaggi e i fatti di attualità).

PRODUZIONE ORALE: Descrive, utilizzando semplici espressioni, esperienze ed avvenimenti. Riferisce semplici informazioni riguardanti la sfera personale

LETTURA: Comprende brevi testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana e al lavoro.

SCRITTURA: Scrive testi semplici su argomenti noti.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Durante l'anno sono state somministrate verifiche scritte alternate a verifiche orali.

Le verifiche scritte hanno presentato esercizi di grammatica, quesiti di microlingua con domande aperte, chiuse ed esercizi di completamento.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Scritto: 4 prove scritte (due nel primo quadrimestre, due nel secondo quadrimestre)

Orale: 3 prove orali (due nel primo quadrimestre, una nel secondo quadrimestre.)

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Le prove scritte sono state svolte in 1 ora.

Criterio di sufficienza adottato:

Nelle prove orali lo studente dimostra di sapersi orientare sull'argomento svolto, conosce la terminologia specifica affrontata ed è in grado di affrontare un dialogo in lingua.

Nelle prove scritte di grammatica sono stati valutati gli esercizi dando un punteggio in decimi, così come le domande aperte di microlingua. Sono state adottate le griglie di valutazione del dipartimento di francese.

F.to Prof./ssa Serena Prati.

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

ASSE STORICO SOCIALE

STORIA

Docente: Prof. Yuri Melotti

Libro di testo adottato: Pronti per la Storia E. Zanetti. M. Galli

Altri sussidi didattici: Video, Mappe, Fonti dirette, Film, documentari

Contenuti:

UDA 4.9 Dall'età degli imperialismi alla Prima guerra mondiale - Società di massa, Belle époque e Positivismo - L'Italia giolittiana - Imperialismi e nazionalismi - Guerra e dopoguerra - La rivoluzione d'ottobre

UDA 4.10 Totalitarismi e Seconda guerra mondiale - Crisi della democrazia e totalitarismi - Fascismo. Nazismo. Stalinismo - La crisi del '29 - Democrazie e fascismi verso il conflitto, la guerra civile spagnola - La seconda guerra mondiale

UDA 4.11 Il Dopoguerra (verso i giorni nostri) - L'Italia repubblicana - Il mondo diviso

Argomenti a carattere interdisciplinare:

La problematicità del Novecento ha inevitabilmente reso necessario l'approccio multidisciplinare nella trattazione di quasi tutti gli argomenti.

Metodologia didattica:

Lezioni frontali, dibattiti, approfondimenti critici.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Libro di testo. Le lezioni sono state svolte con cadenza di due ore settimanali

Obiettivi raggiunti:

La classe ha compreso la complessità e le principali categorie storiografiche del Novecento

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Interrogazioni orali, verifiche scritte con domande categoricamente aperte, interventi critici durante le lezioni, approfondimenti personali

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Nel corso dell'intero anno scolastico non meno di cinque prove

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

In base alla tipologia della prova da una a due ore.

Criterio di sufficienza adottato:

Nel rispetto dei differenti stili di apprendimento e delle differenti dimensioni motivazionali, il criterio della sufficienza adottato è stato delimitato dalla capacità di orientarsi nella complessità storiografica del Novecento.

F.to Prof. Yuri Melotti

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

ASSE MATEMATICO

MATEMATICA

Docente: Prof./ssa Lara Vandini

Libro di testo adottato: L. Sasso, I. Fragni – *Colori della Matematica – Edizione Bianca – Secondo biennio e quinto anno – Volume A*, DEAscuola

Altri sussidi didattici:

Libro di testo, appunti, dispense e esercizi forniti dall'insegnante.

Contenuti:

UDA 8.15 – Studio di funzioni

- Studio completo di funzioni mediante analisi grafica e analitica.
- Calcolo dei limiti agli estremi del dominio.
- Determinazione e rappresentazione degli asintoti (orizzontali, verticali, obliqui).
- Ricerca di simmetrie, segno, intersezioni con gli assi, crescita/decrecenza, massimi e minimi.
- Costruzione del grafico probabile.
- Funzioni trattate: razionali intere e fratte (fino al terzo grado), irrazionali, esponenziali.

UDA 8.16 – Derivata di una funzione

- Definizione di derivata come limite del rapporto incrementale.
- Derivate fondamentali, inclusa la derivata di e^x
- Regole di derivazione: somma, prodotto, quoziente. Calcolo della derivata di funzioni razionali, irrazionali ed esponenziali.
- Analisi dei punti critici e studio del segno della derivata prima.
- Ricerca di massimi e minimi relativi.
- Analisi delle discontinuità dal punto di vista della derivabilità.
- Costruzione del grafico completo.

UDA 8.17 – Il punto di pareggio (Break Even Point) (da completare)

- Ripasso delle grandezze economiche: costi, ricavi, prezzo, utile/perdita.
- Determinazione del punto di pareggio tramite intersezione delle rette di costi e ricavi.
- Costruzione e lettura del diagramma di redditività.

È stato effettuato un ripasso delle grandezze economiche già affrontate nell'UdA 11.2 della disciplina TPSC: costi, ricavi, prezzo di vendita, risultato economico.

L'attività ha riguardato:

- la determinazione analitica del punto di pareggio (BEP) come soluzione del sistema lineare costituito dalle rette dei costi totali e dei ricavi totali;
- la costruzione del diagramma di redditività.

Argomenti a carattere interdisciplinare:

La Uda di curvatura 8.17 integra la Uda 11.2 della disciplina TPSC.

Metodologia didattica:

Lezioni frontali e partecipate, integrate da esercitazioni scritte individuali e di gruppo.

Sono state impiegate diverse modalità didattiche, tra cui:

- lezione dialogata;
- riflessione guidata sugli errori commessi;
- esercitazioni pratiche;
- strategie di insegnamento-apprendimento tra pari (“peer to peer”) e attività di problem solving.

Alcune lezioni sono state strutturate in due momenti distinti: una fase iniziale dedicata alla trattazione teorica e una seconda fase centrata sull’analisi di esempi ed esercizi. Altre lezioni, invece, sono state interamente dedicate allo svolgimento di esercizi.

Durante il percorso si è dato ampio spazio alla riflessione sugli errori e alla pratica guidata, al fine di favorire l’autonomia e la consapevolezza nello studio.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Il libro di testo è stato utilizzato quasi esclusivamente per gli esercizi. La parte teorica è stata sviluppata attraverso appunti strutturati forniti dalla docente. Per ciascuna UdA sono stati predisposti materiali integrativi, resi disponibili sul Classroom della disciplina, che ha inoltre raccolto i materiali prodotti dagli studenti.

Obiettivi raggiunti:

Gli studenti hanno iniziato il percorso con prerequisiti generalmente sufficienti. Il percorso si è svolto in un contesto didattico positivo e collaborativo, in cui gli studenti hanno dimostrato atteggiamento propositivo e motivato nei confronti del lavoro scolastico e impegno costante. È stato inoltre incentivato lo sviluppo del ragionamento logico e della capacità di motivare i passaggi logici compiuti nella risoluzione dei problemi, con l’obiettivo di stimolare una maggiore consapevolezza e autonomia nel lavoro matematico. Nel secondo quadrimestre, si è dedicata particolare attenzione alla preparazione al colloquio d’esame, promuovendo collegamenti interdisciplinari con le altre discipline.

Gli studenti hanno acquisito familiarità con parte dei concetti introdotti, sebbene solo una parte della classe sia in grado di esprimere con chiarezza e precisione le definizioni.

Riescono generalmente a riconoscere il comportamento dei limiti osservando il grafico di una funzione, a calcolare limiti elementari e a interpretarne correttamente il significato in termini grafici. Le fasi iniziali dello studio di funzione sono state affrontate in modo ordinato, facendo riferimento alle conoscenze già acquisite negli anni precedenti. Gli studenti sanno in genere analizzare il comportamento della funzione agli estremi del dominio, individuando il tipo di limite più adeguato. Sono inoltre in grado di calcolare derivate semplici e di mettere in relazione il segno della derivata con il comportamento crescente o decrescente della funzione. Sono stati inoltre affrontati i concetti fondamentali legati alla continuità delle funzioni, che gli studenti riescono in parte a riconoscere nei casi più semplici. Persistono tuttavia difficoltà nella sintesi finale, in particolare nella costruzione complessiva del grafico a partire dalle diverse informazioni raccolte nelle singole fasi dell’analisi.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Prove scritte e prove orali

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Nel primo quadrimestre sono state somministrate tre prove scritte (relative alle UdA 8.13 e 8.14, dando spazio a momenti di recupero scritti e orali rivolti in particolare agli studenti con valutazione insufficiente) in modalità semistrutturata, e una prova orale.

Nel secondo quadrimestre sono state svolte due prove scritte valutate in decimi (relative all'UdA 8.15 e 8.16), poiché la docente si è assentata dal 16 marzo al 5 aprile per accompagnare un gruppo di studentesse in un progetto Erasmus+. È prevista inoltre una prova scritta valutata unicamente in termini di livello di competenza (UdA 8.17) e una prova orale finalizzata alla preparazione del colloquio d'esame.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Le prove scritte hanno avuto la durata di una ora scolastica, Per le prove orali, si sono interrogati mediamente quattro studenti per ciascuna ora.

Criterio di sufficienza adottato:

I criteri di valutazione sono stati integrati con quanto deliberato dal Consiglio di Classe e dal Dipartimento di disciplina, tenendo conto delle misure previste nei PDP degli studenti dell'area BES.

Le verifiche scritte, a carattere prevalentemente applicativo, hanno proposto esercizi analoghi a quelli svolti in classe. Per ciascuna prova è stata predisposta una griglia di valutazione con punteggi attribuiti a ogni esercizio, valutando in particolare la correttezza dell'impostazione e la capacità di orientarsi tra i contenuti disciplinari. La soglia di sufficienza è stata fissata al raggiungimento del 60% del punteggio massimo.

Nelle prove orali si è tenuto conto delle conoscenze e della capacità di orientarsi tra gli argomenti. È stata considerata sufficiente una prova che evidenzia la comprensione essenziale dei concetti, pur in presenza di leggere imprecisioni formali o di calcolo.

La valutazione finale è stata calcolata come media dei voti riportati nelle prove, con attenzione all'impegno, all'interesse dimostrato e ai progressi compiuti rispetto al livello iniziale.

F.to Prof./ssa Lara Vandini

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

ASSE SCIENTIFICO, TECNOLOGICO E PROFESSIONALE

TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI

Prof.: Francesco Saverio Malerba

Libro di testo adottato: Tecniche professionali dei servizi commerciali per il quinto anno (P. Bertoglio – S. Rascioni)

Altri sussidi didattici: materiale fornito dall'insegnante (approfondimenti, schemi e fotocopie)

CONTENUTI:

Modulo A

BILANCIO E FISCALITA' D'IMPRESA

Unità 1 – Il bilancio civilistico

- Inventario d'esercizio e scritture d'assestamento;
- Normativa sul bilancio d'esercizio;
- Stato Patrimoniale Conto economico e Nota Integrativa;
- Il Bilancio in forma abbreviata;
- Iter di approvazione e deposito del bilancio d'esercizio
- Revisione legale dei conti.

Unità 2 – L'analisi di bilancio

- Interpretazione e rielaborazione del bilancio;
- Rielaborazione dello Stato Patrimoniale;
- Analisi della struttura finanziaria dell'impresa;
- Rielaborazione del Conto Economico;
- Analisi per indici (economica, patrimoniale e finanziaria);
- Interpretazione degli indici di bilancio;
- L'analisi di bilancio per flussi.

Unità 3 – Le imposte dirette a carico delle imprese

- Il sistema tributario italiano;
- Il reddito d'impresa;
- La determinazione del reddito fiscale (semplici variazioni in aumento e diminuzione);
- Calcolo dell'IRES e dell'IRAP;
- La dichiarazione, Il versamento e la rilevazione in P.D. delle imposte.

Obiettivi

Conoscenze

- a. Le scritture di completamento, integrazione, rettifica, ammortamento
- b. le norme civilistiche del bilancio d'esercizio
- c. i contenuti del bilancio d'esercizio
- d. le analisi di bilancio per indici;
- e. Il cash flow
- f. Il collegamento fra bilancio civilistico i reddito fiscale
- g. le principali norme del TUIR sul reddito di impresa e le modalità della sua determinazione.

Competenze

- a. collegare il piano dei conti e la contabilità generale con le voci di bilancio di esercizio
- b. rilevare le scritture di assestamento e chiusura dei conti
- c. redigere gli schemi di bilancio applicando i vari criteri di valutazione e i principi contabili

Abilità

- a. Applicare alcune tecniche per la redazione del bilancio
- d. effettuare e interpretare l'analisi di bilancio per indici
- c. calcolare il reddito fiscale di impresa
- d. calcolare le imposte d'esercizio

Metodologia

Lezioni frontali; esercitazioni scritte; esercitazioni pratiche con utilizzo di supporti informatici.

Strumenti

Libro di testo, appunti forniti dall'insegnante.

Laboratorio: utilizzo di excel per il calcolo e la valutazione delle rimanenze finali (media ponderata, LIFO E FIFO), la redazione e la rielaborazione del bilancio d'esercizio per l'analisi.

Valutazione

Prove scritte e verifiche orali.

Durata del modulo: 160 h .

Modulo B:

LA CONTABILITA' GESTIONALE

Contenuti:

Unità 1 – I metodi di calcolo dei costi

- La contabilità gestionale;
- La classificazione dei costi e l'oggetto di calcolo dei costi;
- Il directcosting e il full costing.

Unità 2 – I costi e le decisioni aziendali

- I costi fissi e i costi variabili;
- La breakevenanalysis;
- I costi suppletivi e il make or buy.

Obiettivi

Conoscenze

- a. La contabilità gestionale;
- b. La classificazione dei costi;
- c. I metodi di calcolo dei costi;
- d. L'analisi del punto d'equilibrio;
- e. I costi suppletivi e le analisi differenziali.

Competenze

- a. Comprendere il ruolo della contabilità gestionale nel sistema informativo aziendale;
- b. Classificare i costi;
- c. Distinguere i costi variabili e i costi fissi rispetto ai volumi di produzione;
- e. Individuare il break evenpoint in relazione a una determinate produzione;

Abilità

- a. Individuare le funzioni e gli strumenti della contabilità gestionale;
- b. Applicare metodi di calcolo dei costi;
- c. Calcolare e rappresentare graficamente il punto d'equilibrio;
- d. Risolvere problemi di scelta aziendale basati sulla contabilità gestionale.

Metodologia

- Lezioni frontali; esercitazioni scritte; esercitazioni pratiche con utilizzo di supporti informatici.

Strumenti

- Libro di testo.
- Laboratorio: utilizzo di excel per l'applicazione dei diversi metodi di calcolo dei costi (Direct costing e Full costing) e il calcolo del punto d'equilibrio.

Valutazione

Prove scritte e pratiche in laboratorio.

Durata del modulo: 40 h .

·Modulo C: STRATEGIE AZIENDALI, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE (questo modulo si concluderà entro la fine dell'anno Scolastico)

Prerequisiti

Conoscenza del ruolo del Bilancio e della sua funzione di misuratore del grado di efficienza dell'impresa, delle funzioni e del ruolo dei costi e dei ricavi, dei metodi di calcolo dei costi e degli strumenti per la loro misurazione e programmazione.

Unità 1- La pianificazione, la programmazione e il controllo di gestione

- La direzione e il controllo della gestione;
- la pianificazione;
- la definizione degli obiettivi;
- l'aspetto formale della pianificazione;

- la gestione integrata di pianificazione e programmazione;
- il sistema di controllo;
- il controllo strategico.

Unità 2 – Il budget e il reporting aziendale

- I costi di riferimento e i costi standard;
- Il controllo budgetario;
- I budget: e le sue articolazioni;
- L'analisi degli scostamenti (cenni) ;
- I reporting;

Obiettivi

Conoscenze

- a. La pianificazione strategica e la programmazione aziendale;
- b. La funzione e le tipologie dei budget;
- c. I reporting aziendali;
- d. I principali strumenti per la costruzione del business plan e del marketing plan;

Competenze

- a. Riconoscere il ruolo della pianificazione e della programmazione aziendale;
- b. Identificare le diverse tipologie di budget;
- d. Comprendere il ruolo del business plan, in particolare in funzione delle richieste di finanziamento avanzate dall'impresa a soggetti esterni;

Abilità

- a. Contribuire alla redazione di un budget e applicare le tecniche di reporting;
- b. Contribuire alla redazione del business plan per verificare la fattibilità dell'idea imprenditoriale.

Metodologia

Lezioni frontali; esercitazioni scritte; esercitazioni pratiche con utilizzo di supporti informatici.

Strumenti

- Libro di testo .

Unità 3 – Il business plan e il marketing plan

- Il business plan e il marketing plan.

Obiettivi

Conoscenze

- a. I principali strumenti per la costruzione del business plan e del marketing plan;

Competenze

- a. Comprendere il ruolo del business plan, in particolare in funzione delle richieste di finanziamento avanzate dall'impresa a soggetti esterni;

Abilità

- a. Contribuire alla redazione del business plan per verificare la fattibilità dell'idea imprenditoriale.

Valutazione

Prove scritte e pratiche in laboratorio.

Durata del modulo: 40 ore .

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione

a) – scritto

- tre verifiche (1 nel primo quadrimestre, 2 nel 2° quadrimestre);
- verifiche suppletive per gli studenti in difficoltà;

b) - orale

- 2 verifica nel primo quadrimestre, 2 nel 2° quadrimestre);
- verifiche suppletive per gli studenti in difficoltà;

c) – laboratorio

- 2 verifiche (una per quadrimestre);

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

I tempi assegnati per lo svolgimento delle prove sono stati di 2 ore sia per le prove scritte che per quelle pratiche di laboratorio .

Criterio di sufficienza adottato

a) - scritto

- il voto è attribuito sulla base di, con punteggio prestabilito a seconda del livello raggiunto per ciascuna voce
- la sufficienza è assegnata quando dalla somma dei punteggi assegnati si raggiungono 6/10 .
- in generale la sufficienza corrisponde ad uno svolgimento in linea di massima pertinente, con conoscenza minima, ma corretta, con argomentazioni coerenti anche se non approfondite

b) – orale

- la sufficienza corrisponde alla conoscenza dei concetti di base e alla capacità di utilizzo della

terminologia essenziale

c) – laboratorio

- Il livello di sufficienza è assegnato al raggiungimento sostanziale degli obiettivi e delle competenze minime previste.

F.to Prof. Francesco Saverio Malerba

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

Docente: Prof.ssa Clelia D'Ascoli

Libro di testo adottato:

“InfoComm” per il triennio degli istituti professionali servizi commerciali e per l’opzione Web Community; Autori: Paolo Camagni Riccardo Nikolassy; Edizioni Hoepli.

Altri sussidi didattici: Appunti ed esercizi forniti dal docente.

Contenuti:

UDA 13.5 (BASI DI DATI)

- Dispensa su “Progetto Informatico”
 1. il ciclo di vita del software
 2. la metodologia (a cascata, a spirale, prototipale, a rilasci incrementali)
 3. le figure professionali
 4. l’analisi dettagliata delle fasi della metodologia (conoscenza degli obiettivi, analisi, progettazione - transizione, realizzazione, documentazione - testing - formazione, esercizio)
 5. l’intervista conoscitiva
 6. i dati (e i metadati)
- Definizione di database (DB)
- Definizione dei tipi di progettazione: concettuale, logica, fisica
- Analisi di casi reali (biblioteca, libreria, cinema, ...)
- Discussione in aula sugli elementi fondanti l’analisi del caso di realtà
- Introduzione al modello dei dati relazionale: schema ER (Entity-Relationship)
- Definizione dei concetti di entità, associazione (o relazione)
- Definizione di attributi su entità e/o associazione
- Definizione di chiave primaria (o identificatore)
- Spiegazione sui tipi di dati (semplici, composti, ripetuti/multipli)
- Definizione di cardinalità e sua applicazione nell’ambito degli schemi ER
- Rappresentazione di semplici realtà di interesse attraverso lo schema ER
- Esercizi applicativi svolti in aula
- Definizione di schema logico-relazionale
- Definizione della tabella sotto l’aspetto intensionale ed estensionale
- Spiegazione delle regole di trasformazione da schema ER a schema logico-relazionale
- Traduzione delle entità in tabelle
- Traduzione delle associazioni in base alla cardinalità
- Rappresentazione di uno schema logico-relazionale partendo dallo schema ER
- Costruzione delle tabelle di dati significativi partendo dallo schema logico-relazionale
- Esercizi applicativi svolti in aula

UDA 13.13 (SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI)

- l'azienda e le funzioni aziendali
- sistemi informativi e informatici
- ERP, Enterprise Resource Planning
- il passaggio a un sistema informativo integrato

UDA 13.8 (SERVIZI E SICUREZZA INFORMATICA IN AZIENDA)

- La sicurezza nei sistemi informatici
- Normativa sulla sicurezza e sulla privacy
- Principi di crittografia
- L'autenticazione dell'utente
- PEC e firma digitale
- Documenti digitali per la PA
- L'identificazione digitale, lo SPID e il sistema PagoPA

Argomenti a carattere interdisciplinare:

Presentazione con strumenti multimediali (moduli Google) di un questionario per acquisizione di informazioni per la realizzazione di un prodotto software.

Metodologia didattica:

Lezione frontale, lezione dialogata e partecipata, risoluzione degli esercizi in aula.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Le lezioni si sono svolte per la maggior parte dell'anno in aula con l'ausilio di Classroom. Si sono utilizzati principalmente materiali didattici forniti dall'insegnante, sia per teoria che per esercizi.

Obiettivi raggiunti:

La classe presenta diversi livelli di conoscenze/apprendimenti; non è quindi stato possibile lo svolgimento del programma completo. Sia per il numero di ore a disposizione (2h settimanali) sia per lo svolgimento di progetti scolastici si è cercato di porre l'attenzione su un programma mirato.

La maggior parte della classe ha raggiunto risultati sufficienti, in alcuni casi anche buoni, rispetto all'apprendimento dei contenuti e all'utilizzo delle competenze.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Prove scritte e prove orali.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Prove scritte: 3 nel primo quadrimestre, 1 nel secondo quadrimestre.

Prova orali: 2 nel secondo quadrimestre.

Ulteriori prove scritte e orali di recupero per gli alunni che non hanno raggiunto la sufficienza nelle prove calendarizzate.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

1 ora per la prova scritta

Dai 15 ai 30 minuti circa per la prova orale.

Criterio di sufficienza adottato:

Nelle prove scritte si fa riferimento ad una griglia di valutazione con punteggi relativi ad ogni esercizio; il criterio di sufficienza corrisponde a ottenere il 60% del punteggio totale.
Nelle prove orali la sufficienza corrisponde alla conoscenza autonoma e puntuale dei concetti richiesti.

F.to ***Prof.ssa Clelia D'Ascoli***

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

TECNICHE DI COMUNICAZIONE

TECNICHE DI COMUNICAZIONE

Docente: Prof.ssa Cristofori Elena

Libro di testo adottato: Colli G. e Ferro F.C. *Punto.com tecniche di comunicazione dei servizi commerciali*, (2023), Ed. Clitt

Altri sussidi didattici:

materiali predisposti dal docente: schemi, slide in PDF sugli argomenti trattati preparati individualizzando i contenuti dal docente, brainstorming, esercitazioni suggerite dal testo, mappe di sintesi, padlet conclusivo.

Contenuti:

Unità didattica 9.6 (prima parte)

- le comunicazioni aziendali
- i vettori della comunicazione aziendale
- le comunicazioni interne ed esterne dell'azienda, gli strumenti della comunicazione e le riunioni di lavoro
- le pubbliche relazioni
- finalità e strumenti delle pubbliche relazioni
- digital PR public relation
- l'immagine aziendale
- la vision e la mission
- il Brand
- il Brand del territorio
- la conferenza stampa
- i comunicati stampa
- il Direct Mail

Unità didattica 9.6 (seconda parte)

- il linguaggio del marketing
- il concetto di marketing
- loyalty e fidelizzazione della clientela
- la profilazione della clientela
- l'evoluzione del cliente il prosumer
- e - commerce
- il guerriglia marketing: esempi pratici
- le ricerche di mercato
- analisi SWOT integrata con l'Uda interdisciplinare sull'analisi SWOT di un'azienda di consulenza.
- la segmentazione del mercato, mappa sinottica, segmentazione stili di vita
- segmentazione per brand e tribal marketing
- targeting e Identikit del cliente ideale
- il position
- il marketing mix

- la comunicazione del punto vendita
- Il design persuasivo
- la comunicazione del venditore

Competenze:

1. Comprendere i principali fattori che determinano la comunicazione e l'informazione di un sistema aziendale
2. Utilizzare i principali strumenti di comunicazione interna ed esterna dell'azienda
3. Individuare gli strumenti di comunicazione più appropriati in funzione degli obiettivi della committenza e del target
4. Realizzare progetti in collaborazione col territorio
5. Utilizzare il lessico e la fraseologia di settore
6. Valutare le scelte di marketing in rapporto al settore di riferimento
7. Analizzare e Monitorare le esigenze del mercato interpretando dati su stili di vita e abitudini di acquisto di persone e gruppi sociali
8. Utilizzare tecniche di comunicazione per rendere più efficace le strategie di vendita

Unità didattica 9.7 la realizzazione di prodotti pubblicitari

- il codice di autodisciplina della comunicazione commerciale
- l'agenzia pubblicitaria
- la realizzazione di una campagna pubblicitaria
- il briefing
- la copy strategy
- la scelta dei media e la definizione del budget
- la pianificazione dei media
- budget aziendale
- produzione e coordinamento dei comunicati
- la fase di verifica dei risultati
- le tipologie di prodotti pubblicitari
- gli spazi pubblicitari sulla carta stampata
- gli annunci pubblicitari su carta stampata
- la pubblicità in televisione e al cinema
- il sito web aziendale: esempi pratici
- la comunicazione efficace nei siti web
- la pubblicità radiofonica
- le affissioni
- il depliant

Competenze:

1. Riconoscere le implicazioni etiche delle scelte di comunicazione pubblicitaria
2. Valutare le scelte comunicative dei prodotti pubblicitari e pianificare una strategia di comunicazione sui principali media in funzione degli obiettivi della committenza del target
3. Acquisire una competenza strategica e gestionale creativa per contribuire alla realizzazione di una campagna pubblicitaria.

Argomenti a carattere interdisciplinare:

L'UDA interdisciplinare ha permesso di sviluppare competenze e abilità nelle discipline coinvolte.

Metodologia didattica:

Lezioni frontali e interattive; esercitazioni scritte; esercitazioni in classe guidate; esercitazioni pratiche con utilizzo di supporti informatici (kahoot e Padlet).

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

L'attività didattica si è avvalsa di mezzi digitali e analogici, strumenti multimediali, spazi laboratoriali e ambienti predisposti per l'apprendimento collaborativo, con una pianificazione temporale flessibile, volta a favorire l'acquisizione progressiva e consapevole delle competenze comunicative previste dalla disciplina.

Obiettivi raggiunti:

Gli obiettivi e i tempi di lavoro prefissati nel piano di lavoro sono stati raggiunti grazie al supporto di verifiche intermedie orali.

Gli studenti hanno mediamente acquisito il linguaggio tecnico del marketing, una buona autonomia nella creazione di prodotti pubblicitari e nell'analisi swot aziendale.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Prove semistrutturate: quesiti a risposta chiusa per verificare conoscenze, competenze e abilità specifiche in modo guidato ma flessibile.

Domande aperte per valutare sia aspetti teorici che applicativi della disciplina.

Prove orali per valutare la padronanza dei contenuti disciplinari, la capacità di rielaborazione personale, l'utilizzo del linguaggio tecnico e l'argomentazione critica.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Prove scritte: una per quadrimestre

Prove orali: una per quadrimestre

Prove pratiche: due per quadrimestre

Prove di recupero in caso di necessità.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Per le prove scritte: un ora.

Per le prove orali: 20 minuti flessibili.

Per le prove pratiche: a seconda della prova assegnata è stato concordato un tempo di lavoro in aula e una data precisa di consegna.

Criterio di sufficienza adottato:

Per la valutazione della verifica sommativa scritta:

La valutazione è attribuita sulla base di griglie stabilite in funzione della prova, in modo proporzionale al numero di quesiti proposti e al grado di difficoltà degli stessi. La sufficienza è assegnata quando dalla somma dei punteggi corrisponde a 6/10.

Complessivamente la sufficienza corrisponde ad uno svolgimento in linea di massima pertinente, con conoscenza minima, ma corretta, con argomentazioni coerenti anche se non approfondite.

Per la valutazione orale:

La sufficienza corrisponde alla conoscenza dei concetti di base e alla capacità di utilizzo della terminologia essenziale.

Per la valutazione di prove pratiche e UDA interdisciplinare:

La valutazione è attribuita sulla base di griglie di valutazione predefinite.

Il livello di sufficienza è assegnato al raggiungimento sostanziale degli obiettivi, delle competenze e delle abilità minime previste.

F.to Prof./ssa Cristofori Elena

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

DIRITTO ECONOMIA

Materia: Diritto-Economia

Prof..ssa Brunella Piemontese

Libro di testo adottato: Simone Crocetti-“Società e Cittadini oggi vol. 2”- ed. Tramontana

Altri sussidi didattici: Costituzione, materiale fornito dall'insegnante (schemi e riassunti).

Contenuti

UDA 6.6: I PRINCIPALI CONTRATTI (trattazione svolta seguendo la traccia del libro di testo)

- **La compravendita:**
 - la nozione e i caratteri;
 - le principali obbligazioni delle parti, in particolare la garanzia per evizione e per vizi;
 - la vendita obbligatoria
- **La locazione:**
 - la nozione e i caratteri;
 - le principali obbligazioni delle parti
 - la locazione di immobili urbani.
- **Il comodato e il mutuo**
 - la nozione e i caratteri;
 - le principali obbligazioni delle parti.
- **Il franchising o affiliazione commerciale**
 - la nozione e i caratteri;
 - le principali obbligazioni delle parti.
- **Il contratto di locazione finanziaria o leasing**
 - la nozione;
 - le principali obbligazioni delle parti;
 - il leasing operativo.
- **I contratti bancari**
 - la nozione e i caratteri;
 - le principali obbligazioni delle parti.
- **Il contratto di realizzazione di siti web**
 - la nozione e i caratteri;
 - le principali obbligazioni delle parti.

UDA 6.11: IL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO (trattazione svolta seguendo la traccia del libro di testo:

- La disciplina e i caratteri del contratto di lavoro subordinato;
- gli obblighi e i diritti del prestatore;
- obblighi e poteri del datore di lavoro;
- la cessazione del rapporto di lavoro;
- la flessibilità del lavoro;
- il contratto a tempo determinato e indeterminato;
- il contratto di apprendistato;
- il tirocinio o stage;
- l'alternanza scuola-lavoro;

- il part-time;
- il lavoro intermittente o a chiamata;
- la somministrazione di lavoro;

UDA 6.12: LA LEGISLAZIONE SOCIALE

- Lo Stato sociale e la legislazione sociale
- la previdenza sociale;
- Il sistema della previdenza
- Il rapporto assicurativo
- la pensione di vecchiaia, la pensione anticipata e la quota 103;
- il metodo retributivo e contributivo;

Le prestazioni a sostegno del reddito

- Gli ammortizzatori sociali
- Gli interventi a favore dei disoccupati (naspi, ADI)
- Le integrazioni salariali (cassa integrazione guadagni ordinaria, straordinaria, in deroga).

La legislazione in materia di sicurezza sul lavoro

- Cenni alle leggi sulla sicurezza emanate prima del 2008
- Il D.lgs 81/08, ambito di applicazione
- Gli obblighi del datore di lavoro
- Il sistema di prevenzione e protezione (RSPP, ASPP, RLS, il medico competente), le squadre per la gestione delle emergenze
- Il Documento di Valutazione dei Rischi
- Le responsabilità del datore di lavoro e del lavoratore.

La protezione dei dati personali

- Il diritto alla riservatezza
- Cenni alle leggi a tutela della privacy (legge 675 del 1996, D.lgs.196/ 2003, D.lgs. 101/2018).
- Cenni al nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy o GDPR (fotocopia)
- Significato di trattamento dei dati
- Le varie tipologie di dati e trattamenti;
- I soggetti considerati dal codice privacy e dal GDPR
- I diritti del soggetto interessato;
- L'informativa all'interessato e il suo consenso
- Cessazione del trattamento, sanzioni e strumenti di tutela.

Uda 6.13: LE INFORMAZIONI E I DOCUMENTI DELL'ECONOMIA

L'informazione economica e i suoi canali:

- L'informazione economica e il problema della sua attendibilità;
- L'Istat;
- I censimenti;
- Altri soggetti dell'informazione economica
- La stampa economica.

L'informazione sul costo della vita:

- Inflazione e deflazione;
- La misurazione dell'inflazione con i numeri indice
- La BCE e la politica monetaria

L'informazione sull'attività creditizia:

- Il credito e le banche;
- Le operazioni bancarie e gli interessi;
- le agenzie di rating.

L'informazione finanziaria

- Mercati finanziari e borsa valori;
- Gli strumenti finanziari;
- Le quotazioni dei titoli;
- Gli indici di Borsa.

Gli indicatori della finanza pubblica

- L'attività finanziaria pubblica;
- la spesa pubblica;
- le entrate pubbliche;
- la crescita della spesa pubblica e il debito pubblico

Il bilancio dello Stato

- Le funzioni del bilancio dello Stato;
- Il bilancio preventivo e consuntivo;
- I saldi di bilancio

Uda 6.14: IL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO

- Le entrate pubbliche
- Gli elementi, classificazione e principi giuridici dell'imposta
- Le imposte indirette: imposte sugli affari, sulla produzione, monopoli e lotto
- Le imposte dirette: l'IRPEF
- Cenno alle imposte locali.

ARGOMENTI INTERDISCIPLINARI: le Banche, lo Stato Sociale, Contratto di leasing e di franchising, i Tributi.

METODO DI INSEGNAMENTO: lezione frontale, lezione interattiva, approfondimenti su internet, discussione con gli studenti su argomenti di attualità.

MEZZI, STRUMENTI, SPAZI E TEMPI DI INSEGNAMENTO: si è utilizzato prevalentemente il libro di testo, per consentire agli studenti di seguire in modo organico il programma svolto. Diversi argomenti sono stati schematizzati e spesso riportati a casistiche della vita quotidiana per rendere consapevoli gli studenti delle applicazioni concrete di quanto appreso a livello teorico.

Le ore di insegnamento settimanale sono state quattro.

OBIETTIVI RAGGIUNTI: la classe, nel suo complesso, ha raggiunto gli obiettivi prefissati. Alcuni studenti hanno evidenziato delle fragilità, tempi di apprendimento piuttosto lunghi, impegno poco adeguato alle richieste e alle crescenti difficoltà delle proposte didattiche. Opportunamente guidati, quasi tutti a fine anno sono riusciti a raggiungere la sufficienza. Diversi studenti hanno raggiunto un buon livello di preparazione. Dal punto di vista dell'autonomia di lavoro, la maggior parte dei ragazzi è autonoma. Solo alcuni studenti, come già detto, necessitano di essere guidati nel percorso di apprendimento.

TIPOLOGIA DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE PER LA VALUTAZIONE: interrogazioni orali, verifiche scritte semistrutturate.

NUMERO DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE PER LA VALUTAZIONE: Tre valutazioni nel primo quadrimestre e tre nel secondo, tra prove scritte e orali.

ORE ASSEGNATE PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE: un'ora per le verifiche scritte semistrutturate.

CRITERIO DI SUFFICIENZA ADOTTATO: la conoscenza dei contenuti essenziali degli argomenti proposti per le interrogazioni orali e le verifiche scritte. I criteri di valutazione per raggiungere la sufficienza sono stati riportati su ciascuna prova.

TIPOLOGIA DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE PER LA VALUTAZIONE: interrogazioni orali, verifiche scritte semistrutturate.
Modena li 2 maggio

F.to Prof. Brunella Piemontese

F.to Rappresentante di classe
F.to Rappresentante di classe

SCIENZE MOTORIE

Docente: Prof. ssa Manuela Gazzotti

Libro di testo adottato: "Educare al movimento" G.Fiorini , N.Lovecchio, S.Coretti, S.Bocchi.
Marietti Scuola

Altri sussidi didattici: schemi alla lavagna e mappe concettuali

Contenuti: tutti i contenuti programmati ad inizio anno scolastico sono stati trattati

UDA 10.9 : IL MOVIMENTO

- Esercizi preatletici generali
- La propriocettività e l'equilibrio
- Attività per lo sviluppo delle capacità motorie condizionali e coordinative
- Esercizi di potenziamento a carico naturale
- Esercizi di mobilità articolare ed allungamento muscolare (stretching)
- Esercizi propedeutici, in situazione di gioco, di alcune discipline sportive
- Attività in ambiente naturale per lo sviluppo della resistenza a bassa intensità

UDA 10.10 : LINGUAGGI DEL CORPO

- Comunicazione non verbale
- Forme di espressività corporea ed educazione al ritmo
- Aspetti mentali del movimento

UDA 10.11: SPORT REGOLE E FAIR PLAY

- Giochi non codificati a piccoli gruppi
- Conoscenza e realizzazione delle proprie potenzialità
- Capacità di organizzare autonomamente una parte di una lezione/allenamento e di guidare i compagni del gruppo classe
- Cooperazione, adattamento agli altri, rispetto delle regole in situazione libera e di gioco
- Regole e fair-play nello sport e nella vita

UDA 10.12 : SALUTE E BENESSERE

- Condizionamento organico e muscolare prima di un'attività sportiva
- Attività fisica, corretti stili di vita e benessere e attività in ambiente naturale

Argomenti a carattere interdisciplinare: educazione alla salute e sani stili di vita
-Educazione alla salute e sani stili di vita

Metodologia didattica:

- Lezione frontale, capovolta ed imitativa, lezioni teoriche e pratiche.
- Lavoro individuale, a coppie, a piccoli gruppi.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

- Prove individuali e di gruppo
- Test condizionali e coordinativi
- Tutti gli spazi disponibili in palestra e nell'area esterna circostante
- UDA 10.9: ore 13

- UDA 10.10: ore 3
- UDA 10.11: ore 15
- UDA 10.12: ore 14

Obiettivi raggiunti:

- Acquisizione di competenze in merito a sani stili di vita, salute e benessere
- Acquisizione di competenze in merito alla pratica sportiva;
- Acquisizione di conoscenze teoriche relative al proprio corpo in funzione dell'attività motoria e sportiva;
- Consolidamento del carattere

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

- Esercizi individuali, di coppia, a gruppo
- Test motori

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Nel primo quadrimestre sono state effettuate tre prove pratiche.

Nel secondo quadrimestre sono state effettuate quattro prove pratiche.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Le prove pratiche individuali e di gruppo sono state di durata variabile tra il minuto fino a 15 minuti.

Criterio di sufficienza adottato:

Per i criteri di sufficienza adottati, si rimanda al P.T.O.F. di Istituto.

F.to Prof./ssa Manuela Gazzotti

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Docente: Prof.ssa Giuliana Silvagni

Libro di testo adottato: nessuno

Altri sussidi didattici: materiale audiovisivo, documenti del Magistero, schede di approfondimento predisposte dalla docente

MODULO 1: La visione cristiana della vita

- Visione cristiana di libertà, coscienza e responsabilità
- Visione universale del bene comune
- Riconoscimento della vita come valore e compito
- Attenzione all'altro nelle varie forme di unicità, in un'ottica di accettazione e valorizzazione della persona anche alla luce di scelte non condivise

MODULO 2: Il progetto di vita personale

- Significato e importanza del progetto di vita
- L'opzione etica fondamentale
- Il lavoro come obiettivo, compito e responsabilità
- Amore adulto e progetto di coppia/famiglia

MODULO 3: Progetto “Lo Spirito di Assisi”

- Approfondimento dei temi fondanti il messaggio francescano per giungere alla comprensione della ricchezza dei valori della diversità, della pace, della fratellanza, grazie all'esperienza dell'incontro testimonianza con consacrati e consacrate svolto nel viaggio di istruzione ad Assisi

MODULO 4: Etica e bioetica

- Confronto tra i diversi tipi di etiche contemporanee, in particolare fra etica laica ed etica cristiana
- Approfondimento di alcuni temi etici:

inizio vita: paternità e maternità consapevole, fecondazione medicalmente assistita, interruzione volontaria della gravidanza;
fine vita: medicina palliativa ed eutanasia

Metodologia didattica:

Metodo del dialogo educativo, lezione frontale, ascolto e rielaborazione di ciò che emerge dalla discussione per arrivare in modo costruttivo e critico al raggiungimento degli obiettivi proposti

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Uso appropriato dei testi proposti e dei mezzi di comunicazione sociale

Uso corretto del linguaggio specifico

Schede di approfondimento

Obiettivi raggiunti:

Avviamento alla rielaborazione personale dei contenuti appresi.

Apertura a problematiche di carattere sociale ed etico della società che ci circonda.

Acquisizione di concetti fondamentali dell'etica cristiana.

Autovalutazione attraverso interrelazioni verbali.

Capacità di porsi domande di senso, alla ricerca di un'identità e di un progetto di vita nel confronto dei valori cristiani

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Valutazione orale e di comportamento, interesse dimostrato attraverso il dialogo critico e costruttivo, organizzazione e partecipazione al lavoro, elaborazione di testi scritti.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Valutazione sistematica dell'interesse dimostrato nell'ambito del dialogo educativo, in modo particolare della capacità di intervento personale e critico

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Un'ora per prova, svolta nell'ambito della lezione curricolare.

Criterio di sufficienza adottato:

Per ogni modulo il criterio della sufficienza è stato così fissato: capacità di orientarsi nell'argomento proposto in modo accettabile, con conoscenze sufficienti, con rielaborazione scolastica e terminologia accettabile.

F.to Prof.ssa Giuliana Silvagni

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

EDUCAZIONE CIVICA

Coordinatore di Educazione Civica: prof.ssa Piemontese Brunella

Docenti contitolari dell'insegnamento proff.: Malerba, Melotti, Gazzotti, D'Ascoli, Silvagni, Bocci, Piemontese, Prati.

Contenuti:

MODULO 1: AMBITO COSTITUZIONE, DIRITTO, LEGALITA' E SOLIDARIETA'

ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA:

- Patto educativo di corresponsabilità
- simulazione percorso di evacuazione con assegnazione dei rispettivi incarichi
- regolamento di laboratorio
- regolamento in palestra

MODULO 2: AMBITO COSTITUZIONE, DIRITTO, LEGALITA' E SOLIDARIETA'

Progetti d'Istituto:

- Incontro con i rappresentanti AVIS ADMO AIDO

- Incontro con le forze armate e polizia (orientamento carriere universitarie)
- Progetto Legalità – Partecipazione all’evento “OBIETTIVO ZERO” conclusivo del percorso sulla sicurezza stradale
- Progetto Legalità: Incontro presso Europe Direct di Modena sul tema "Educare all'Europa"
- Progetto Legalità: Incontro con il difensore civico
- PCTO: formazione relativa alle tecniche e strumenti per la ricerca del lavoro; indicazioni su come compilare il format del CV Europeo.
- Incontro informativo sulle neoplasie dell'apparato urologico e del testicolo a cura dell' ANT
- Progetto informativo sui tumori al seno e ginecologici

MODULO 3: AMBITO COSTITUZIONE, DIRITTO, LEGALITA' E SOLIDARIETA'

PCTO: LABORATORIO DI LEGISLAZIONE DEL LAVORO

- principio di limite all'autonomia contrattuale
- il contratto di lavoro subordinato (diritti, poteri e obblighi delle parti)
- concetto di flessibilità del mondo del lavoro: riferimento alle principali riforme, riferimenti costituzionali,
- i principali contratti di lavoro
- la cessazione del rapporto di lavoro. Licenziamento per giusta causa e giustificato motivo, soggettivo e oggettivo

MODULO 4: AMBITO COSTITUZIONE, DIRITTO, LEGALITA' E SOLIDARIETA':

LO STATO SOCIALE E LA TUTELA DELLA PRIVACY

- Lo Stato Sociale
- la previdenza sociale
- il sistema pensionistico
- gli ammortizzatori sociali
- Il diritto alla riservatezza
- Significato di trattamento dei dati
- Le varie tipologie di dati e trattamenti;
- I diritti del soggetto interessato;
- L’informativa all’interessato e il suo consenso
- Cessazione del trattamento, sanzioni e strumenti di tutela;
- Cenni al nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy o GDPR (fotocopia)

MODULO 5: AMBITO CITTADINANZA DIGITALE

- "Netiquette"
- "E-commerce"
- Security and data protection, Cybercrime
- Servizi e sicurezza delle reti informatiche
- Le insidie dei social network: il cyberbullismo e il fenomeno degli hikikomori

MODULO 6: AMBITO SVILUPPO SOSTENIBILE-EDUCAZIONE AMBIENTALE-CONOSCENZA E TUTELA DEL PATRIMONIO DEL TERRITORIO

il bilancio di sostenibilità. definizione di sostenibilità e tipi: esempio di azienda del territorio e del suo bilancio sostenibile;

MODULO 7: ATTIVITA' VARIE:

- Paradisi fiscali e correttezza nell'adempimento degli obblighi fiscali
- Visione del film su Anna Frank per la giornata della Memoria.
- Visione del film Tatami presso cinema Raffaello
- Formazione relativa al Servizio Civile volontario
- La Costituzione Italiana: caratteri e struttura. Artt 1,3,21, 32,53, 81

Argomenti a carattere interdisciplinare:

Sono stati individuati nel progetto di educazione civica della classe

Metodologia didattica:

Incontri con esperti esterni, lezioni frontali e nei laboratori, lezioni interattive, approfondimenti su internet, discussione con gli studenti su argomenti di attualità.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

I mezzi e gli strumenti sono gli stessi utilizzati per la programmazione di educazione civica e degli insegnamenti delle discipline coinvolte, i tempi quelli previsti dal progetto di educazione civica della classe.

Obiettivi raggiunti:

gli obiettivi raggiunti sono quelli individuati dal progetto di educazione civica della classe

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Scritte e orali

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Sono stati valutati solo i moduli per i quali la programmazione di educazione civica ha previsto un numero congruo di ore di lezione/esercitazione

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

mediamente 1 ora per ogni modulo valutato

Criterio di sufficienza adottato:

Conoscenza dei contenuti essenziali degli argomenti proposti, capacità di orientarsi, capacità di rielaborazione con terminologia accettabile.

F.to Prof.ssa Brunella Piemontese

F.to Rappresentante di classe

F.to Rappresentante di classe

5. INDICAZIONI PER LE PROVE SCRITTE DI ESAME

Prima prova scritta di Italiano

La classe ha svolto una simulazione di prima prova in data 5 maggio 2025 sulle tre tipologie previste dal D.Lgs. n. 62/2017 e dal quadro di riferimento ministeriale della prova (D.M. n. 769/2018):

- A) Analisi e interpretazione di un testo letterario italiano
- B) Analisi e produzione di un testo argomentativo
- C) Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità.

Per la valutazione della prova scritta sono state predisposte e utilizzate delle griglie di valutazione nel rispetto degli indicatori e dei criteri individuati dal quadro di riferimento nazionale, personalizzate nei casi di bisogni educativi speciali, utilizzate anche per la valutazione delle prove in occasione della simulazione.

Seconda prova scritta di indirizzo

La classe svolgerà giorno 23 maggio una simulazione della seconda prova sulle competenze dell'area di indirizzo e specificamente sui seguenti nuclei tematici fondamentali e tipologie previste dal Quadro di riferimento dei Servizi commerciali (D.M. n. 164/2022):

Per la valutazione della seconda prova scritta sono state predisposte e utilizzate delle griglie di valutazione nel rispetto degli indicatori e dei criteri individuati dal quadro di riferimento nazionale, personalizzate nei casi di bisogni educativi speciali.

6. FIRME DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

MATERIA	DOCENTE	FIRMA
Lingua italiana	Yuri Melotti	
Storia	Yuri Melotti	
Matematica	Lara Vandini	
Lingua inglese / Inglese microlingua	Alberto Bocci	
Seconda lingua straniera (Francese)	Serena Prati	
Tecniche professionali dei servizi commerciali	Francesco Malerba	
Informatica	Clelia D'Ascoli	
Tecniche di comunicazione	Elena Cristofori	

Diritto/Economia	Brunella Piemontese	
Scienze motorie	Manuela Gazzotti	
IRC	Giuliana Silvagni	
Sostegno	Non Presente	

Modena, 15 maggio 2025