

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SOCIO - COMMERCIALE - ARTIGIANALE

**“CATTANEO - DELEDDA” MODENA**

Strada degli Schiocchi, 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242

C.F.: 94177200360

Codice Univoco: UFQMDM



mail: [morc08000g@istruzione.it](mailto:morc08000g@istruzione.it) pec: [morc08000g@pec.istruzione.it](mailto:morc08000g@pec.istruzione.it) <http://www.cattaneodeledda.edu.it>

---

**ESAME DI STATO  
DOCUMENTO  
DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

**CLASSE 5<sup>^</sup> B**

**Indirizzo**  
**SERVIZI COMMERCIALI**  
*Web community*

**A.S. 2024-2025**

## INDICE

1. PRESENTAZIONE DELLA SCUOLA	pag.	3
Presentazione della scuola e degli obiettivi generali dell'istituto	pag.	3
Presentazione del percorso formativo	pag.	4
2. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO	pag.	4
Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'Istituto	pag.	4
Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'indirizzo	pag.	6
3. SCHEDA INFORMATIVA GENERALE DELLA CLASSE	pag.	9
Composizione del Consiglio di Classe	pag.	9
Notizie di rilievo	pag.	10
Obiettivi trasversali e strategie comuni del Consiglio di Classe	pag.	11
Criteri generali di verifica e valutazione	pag.	13
Attività di recupero	pag.	13
Progetti strutturali del PTOF	pag.	14
Progetti di ampliamento dell'offerta formativa approvati dal Consiglio di classe	pag.	16
Moduli di orientamento formativo	pag.	17
4. PROGRAMMI SVOLTI	pag.	19
Unità di apprendimento interdisciplinari svolte nel triennio	pag.	19
Lingua italiana	pag.	21
Lingua inglese / Inglese microlingua	pag.	22
Seconda lingua straniera (Francese)	pag.	25
Storia	pag.	27
Matematica	pag.	29
Tecniche professionali dei servizi commerciali	pag.	32
Informatica	pag.	35
Tecniche di comunicazione	pag.	37
Diritto/Economia	pag.	38
Scienze motorie	pag.	44
Insegnamento della Religione Cattolica	pag.	47
Educazione Civica	pag.	49
5. INDICAZIONI PER LE PROVE SCRITTE DI ESAME	pag.	51
Prima prova scritta di Italiano	pag.	51
Seconda prova scritta di indirizzo	pag.	51
6. FIRME DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE	pag.	52

## 1. PRESENTAZIONE DELLA SCUOLA

### **Presentazione della scuola e degli obiettivi generali dell'istituto**

L'Istituto Professionale Statale Socio-Commerciale-Artigianale "Cattaneo-Deledda" opera all'interno del proprio contesto territoriale al fine di garantire agli studenti percorsi formativi corrispondenti sia alla propria realizzazione culturale e professionale sia all'inserimento nel mondo del lavoro.

Il nostro Istituto intende essere al contempo una comunità educativa ed un ambiente di apprendimento funzionale all'accoglienza degli studenti nel rispetto delle singole diversità e alla riduzione della dispersione scolastica, con l'obiettivo di realizzare una sostanziale inclusione.

Per raggiungere questi obiettivi, la nostra scuola adatta i percorsi didattici in funzione dei bisogni educativi e formativi degli studenti, per valorizzarne la personalità e svilupparne le potenzialità attraverso i Progetti Formativi Individuali (P.F.I.), e in relazione ai profili professionali richiesti dalla realtà economica del territorio.

A tal fine vengono promossi, in particolar modo, lo spirito d'iniziativa e di imprenditorialità attraverso la didattica laboratoriale, la simulazione d'impresa e i PCTO (Percorsi per Competenze Trasversali e per l'Orientamento), al fine di favorire lo sviluppo di adeguate competenze professionali utili all'inserimento lavorativo.

Tra le diverse competenze sociali e civiche, la nostra scuola intende promuovere soprattutto quelle che ritiene fondamentali per formare i cittadini del futuro:

- **partecipazione:** partecipare alla vita scolastica in modo attivo, contribuendo con le proprie idee e capacità, senza subire o prevaricare;
- **responsabilità:** sentirsi parte in causa nella determinazione di ciò che accade;
- **consapevolezza:** comprendere le proprie potenzialità e i propri limiti;
- **collaborazione:** aiutare gli altri, condividendo le competenze di ciascuno;
- **solidarietà:** vivere la relazione con l'altro come un bene da ricercare e curare;
- **spirito critico:** valutare la realtà riconoscendo ciò che è accettabile, perché rispettoso dei diritti umani.

Il nostro istituto inoltre fa riferimento al quadro europeo delle otto competenze chiave che s'impegna a sostenere lungo l'intero quinquennio:

1. Alfabetica funzionale;
2. Multilinguistica;
3. Matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;
4. Digitale;
5. Personale, sociale e capacità di imparare a imparare;
6. Cittadinanza;
7. Imprenditoriale;
8. Consapevolezza ed espressione culturale.

Le competenze europee sono valutate attraverso le attività:

- dei progetti strutturali dell'ampliamento dell'offerta formativa;
- dei PCTO;
- delle unità di apprendimento interdisciplinari, unitamente alle competenze in uscita previste dagli allegati 1 e 2 del D.I. n. 92/2018

## **Presentazione del percorso formativo**

### **Indirizzo “Servizi Commerciali” - Percorso “Web Community”**

Codici ATECO: M73 - Pubblicità e ricerche di mercato; M69 - Attività legali e di contabilità.

Codici NUP: 3.3.3.5.0 Tecnici del Marketing; 4.3.2 Impiegati addetti alla gestione amministrativa, contabile e finanziaria.

L'indirizzo “Servizi Commerciali” ha lo scopo di far acquisire allo studente, a conclusione del percorso quinquennale, competenze professionali nei processi amministrativo-contabili e commerciali, nell'ambito di una dimensione operativa della gestione aziendale in cui possa supportare le attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione relative alle attività di gestione.

Il percorso “Web Community” si incentra sulla comunicazione aziendale attraverso i canali digitali e sull'elaborazione di campagne di web marketing e di programmi di marketing interattivi. Oltre ad una solida preparazione nella gestione dei processi amministrativo-contabili e commerciali, il percorso consente di sviluppare competenze nelle attività di comunicazione, marketing e promozione dell'immagine aziendale in un ambito territoriale o settoriale attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici innovativi.

Un ampio spazio è riservato allo sviluppo di competenze professionalizzanti, grazie ad un ampio utilizzo delle attività di PCTO, al fine di consentire agli studenti un efficace orientamento per inserirsi nei successivi contesti di lavoro e di studio.

## **2. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)**

### **Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'Istituto**

I Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento, quale metodologia didattica attiva, rappresentano per un istituto professionale uno dei cardini ineludibili su cui fondare il curriculum di ciascun studente.

Il percorso professionalizzante svolto in aula si arricchisce delle opportunità offerte dai PCTO che consentono di integrare la realtà didattica con l'esperienza lavorativa, offrendo allo studente un bacino culturale, umano ed esperienziale pieno di significati educativi a livello professionale, personale e sociale.

Finalità dei Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento sono:

- l'idea di conoscenza come azione compiuta in grado di fare sintesi fra sapere canonico, sapere agito e novità di cui gli alunni sono portatori;
- la concezione di una scuola come “cantiere” di ricerca-azione capace di suscitare e mobilitare il desiderio dei propri alunni a mostrare il proprio valore;
- l'alleanza con gli attori del territorio, inteso come contesto di apprendimento, che divengono partner del percorso e non solo soggetti ospitanti.

Obiettivi dei Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'Istituto:

- la realizzazione di un collegamento organico dell'istituzione scolastica con il territorio, che consenta la partecipazione attiva dei partner nei processi formativi;
- la costruzione della propria offerta formativa anche sulla base del contesto culturale, sociale ed economico del territorio;

- l'attuazione di modalità di apprendimento flessibili che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica;
- l'accrescimento negli studenti della motivazione allo studio che contribuisca a diminuire la dispersione scolastica;
- la fornitura di elementi di orientamento formativo e professionale, co-progettati tra scuola e soggetti partner, che consentano di valorizzare le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali.

#### Modalità organizzative dei PCTO:

I PCTO hanno visto, per l'ultimo, lo svolgimento di una serie di attività prevalentemente svolte in tirocinio formativo presso soggetti ospitanti.

L'istituto ha potuto godere, per la definizione e la co-progettazione dei PCTO ed in particolare del tirocinio formativo, di rapporti fruttuosi e sinergici con associazioni di categoria, professionisti ed aziende del territorio, pubbliche e private.

All'interno dei PCTO è stato offerto a ciascun studente:

- la formazione relativa alla realtà produttiva del territorio;
- la preparazione sullo specifico settore di riferimento con particolare attenzione alle tipologie di enti del territorio;
- la formazione relativa alla legislazione in materia di contratti di lavoro;
- la formazione relativa alle tecniche e strumenti per la ricerca del lavoro;
- la preparazione sull'etica del mondo del lavoro, sull'aspetto relazionale e sulla comunicazione;
- la formazione relativa alle norme antinfortunistiche e di sicurezza con simulazioni di situazioni di comportamento;
- il tirocinio formativo.

#### Il tirocinio formativo:

Il tirocinio formativo è stato:

- preceduto da una fase preparatoria che ha contribuito ad avvicinare gli studenti all'esperienza di lavoro rendendoli consapevoli delle loro capacità e delle richieste professionali e relazionali del territorio;
- seguito da una fase di *feedback* che ha consentito agli studenti di riflettere sulle esperienze vissute e di effettuare un bilancio delle competenze acquisite e da acquisire al fine della propria maturazione personale e professionale.

L'abbinamento tra singolo studente e soggetto ospitante è stato effettuato sulla base delle richieste e dei bisogni dei soggetti ospitanti e delle esperienze pregresse, delle motivazioni, delle aspirazioni e delle concrete attitudini degli studenti.

Assieme al tutor del soggetto ospitante sono stati programmati l'accoglienza e il percorso formativo/educativo.

Il monitoraggio del percorso è avvenuto attraverso contatti telefonici e, ove possibile, attraverso visita diretta.

A causa della pandemia COVID 19, le sopraindicate attività hanno subito degli adattamenti.

#### Verifica e valutazione dei PCTO:

La valutazione delle esperienze di PCTO è effettuata nel rispetto della normativa vigente così come recepito dal PTOF d'istituto.

In particolare la valutazione del tirocinio formativo è stata rilevata da una serie di schede elaborate dall'istituto, compilate dagli alunni e dai soggetti ospitanti e raccolte nel dossier personale dello studente.

La certificazione delle competenze sviluppate attraverso la metodologia dei PCTO è stata acquisita negli scrutini intermedi e finali degli anni scolastici compresi nel secondo biennio e nell'ultimo anno del corso di studi, entro la data dello scrutinio di ammissione agli esami di Stato e inserita nel dossier personale dello studente.

Nello specifico la valutazione del percorso di PCTO d'istituto ha una ricaduta sulle singole discipline, sulla media scolastica, sul credito scolastico e sulla condotta (per le competenze chiave e di cittadinanza agite).

Prodotto finale dei PCTO d'istituto:

La presentazione dell'attività triennale dei PCTO avverrà in sede di colloquio attraverso le modalità previste dall'O.M. sugli esami di stato in vigore

### **Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento d'indirizzo**

I PCTO dell'istituto durante il triennio hanno visto l'alternarsi di momenti di formazione laboratoriale in classe ed esperienze guidate in "assetto lavorativo" realizzati presso uno o più soggetti ospitanti (partner del percorso):

<b>AMBITO</b>	<b>ATTIVITÀ</b>	<b>PERIODO</b>	<b>ORE</b>
<b>3^ ANNO – 2022/2023</b>			
Formazione relativa alle norme antinfortunistiche e di sicurezza con simulazioni di situazioni di comportamento	Formazione Generale Online	ottobre/dicembre	4
	Formazione Specifica In Presenza	ottobre/dicembre	4
Formazione relativa alla realtà produttiva del distretto	Laboratorio c/o CCIAA	febbraio/marzo	2
Impresa Formativa Simulata	Laboratorio di Simulimpresa	gennaio/marzo	20
Educazione Finanziaria	Start up your life	novembre/aprile	30

<b>AMBITO</b>	<b>ATTIVITÀ</b>	<b>PERIODO</b>	<b>ORE</b>
<b>4^ ANNO – 2023/24</b>			
Stage c/o Soggetti ospitanti, privati e pubblici, del territorio e/o all'estero	<b>c/o aziende del territorio e all'estero</b>	Maggio/giugno	120/ 160
Formazione relativa alla realtà produttiva del distretto (orientamento in uscita)	Come Lanciarsi Online con Successo: Creazione di Personal Branding e Targeting della Buyer Persona's	Novembre/Maggio	12

<b>AMBITO</b>	<b>ATTIVITÀ</b>	<b>PERIODO</b>	<b>ORE</b>
<b>5^ ANNO – 2024/2025</b>			
Formazione relativa alla legislazione in materia di contratti di lavoro	Laboratorio sulla legislazione del lavoro	ottobre/dicembre	8
Formazione relativa alle tecniche e strumenti per la ricerca del lavoro	Laboratorio su lettera di presentazione, CV e Colloquio motivazionale e di	dicembre/maggio	3

	lavoro		
Stage c/o Soggetti ospitanti, privati e pubblici, del territorio e/o all'estero	<b>Stage c/o aziende del territorio e all'estero</b>	settembre	90/ 120
Presentazione attività triennale PCTO (ASL)	Preparazione e consegna della Presentazione dell'attività Triennale ASL per l'Esame di Stato	maggio/giugno	2

La scuola, ogni anno, partecipa a diversi progetti di internazionalizzazione inviando gruppi di studenti da varie classi pertanto si rimanda a quanto riportato nei curriculum dei singoli studenti e studentesse.

Ogni modulo di tirocinio formativo ha come obiettivo l'acquisizione delle seguenti competenze:

<b>ATTIVITÀ</b>	<b>COMPETENZE</b>	<b>SITUAZIONI DI APPRENDIMENTO</b>
<b>PRE-STAGE</b>		
Preparazione sull'etica del mondo del lavoro, sull'aspetto relazionale e sulla comunicazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Saper inserire correttamente l'esperienza offerta nel percorso formativo e scolastico</li> <li>▪ Acquisire la consapevolezza delle competenze professionali e relazionali richieste dai soggetti ospitanti</li> <li>▪ Acquisire consapevolezza delle proprie capacità</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Presentazione del percorso di stage</li> </ul>
<b>STAGE</b>		
Tirocinio formativo: stage c/o aziende del territorio e/o all'estero	<p><b>COMPETENZE PROFESSIONALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Utilizzare i mezzi per il ricevimento e la trasmissione di comunicazioni interne ed esterne all'organizzazione: telefono, fax, email, etc.</li> <li>▪ Gestire l'agenda degli appuntamenti e delle riunioni di lavoro eventualmente prenotando i biglietti di viaggio</li> <li>▪ Elaborare documenti professionali utilizzando applicativi</li> <li>▪ Individuare ed applicare modalità manuali ed informatiche di protocollo, classificazione e archiviazione dei documenti d'ufficio</li> <li>▪ Identificare modalità per rimuovere ostacoli nelle relazioni comunicative interne ed esterne all'organizzazione</li> <li>▪ Identificare e compilare i documenti contabili ed effettuare le opportune registrazioni</li> <li>▪ Curare le relazioni con i clienti, i fornitori e gli altri soggetti di riferimento per i diversi ambiti professionali</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Affiancamento di uno specifico tutor</li> <li>▪ Svolgimento delle mansioni relative alla figura in affiancamento</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Riconoscere le caratteristiche produttive del territorio</li> <li>▪ Conoscere e rispettare le norme antinfortunistiche</li> </ul> <p><b>COMPETENZE DI CITTADINANZA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Agire in modo autonomo e responsabile, rispondendo in modo puntuale, costante e scrupoloso a tempi, scadenze, impegni, procedure e regole e garantendo il livello di qualità richiesto</li> <li>▪ Collaborare e partecipare, affrontare con responsabilità anche situazioni impreviste, saper lavorare in gruppo e creare un clima propositivo</li> <li>▪ Comunicare in maniera adeguata rispetto al proprio ruolo e al contesto specifico, gestendo i rapporti con le diverse figure interne ed esterne avvalendosi di stili comunicativi differenziali e di linguaggio settoriale</li> <li>▪ Imparare ad imparare, organizzando razionalmente sia le conoscenze ed abilità pregresse, sia quelle acquisite in itinere</li> <li>▪ Risolvere i problemi riscontrati nella propria attività, identificandone le cause e ipotizzando un metodo risolutivo</li> </ul>	
<b>POST-STAGE (FEEDBACK)</b>		
Relazione di stage	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Saper individuare le caratteristiche produttive ed organizzative dell'azienda</li> <li>▪ Saper sintetizzare ed esporre compiutamente l'esperienza condotta</li> <li>▪ Saper cogliere dalle esperienze dei compagni utili arricchimenti per le proprie competenze personali e professionali</li> <li>▪ Saper effettuare un personale bilancio di competenze acquisite e da acquisire al fine della propria maturazione personale e professionale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Autovalutazione e gradimento</li> <li>▪ Relazione di stage</li> </ul>

### 3. SCHEDA INFORMATIVA GENERALE DELLA CLASSE

#### Composizione del Consiglio di Classe

<b>ASSE CULTURALE</b>	<b>INSEGNAMENTO</b>	<b>DOCENTE</b>	<b>CONTINUITÀ DIDATTICA RISPETTO ALLA CLASSE 4<sup>^</sup></b>
Asse dei linguaggi	Lingua italiana	CARDALESI PIERANGELO	Sì
	Lingua inglese Inglese microlingua	ELENA VANDELLI	Sì
	Seconda lingua straniera (Francese)	CAMAIONI ANTONELLA	Sì
Asse storico sociale	Storia	CARDALESI PIERANGELO	Sì
Asse matematico	Matematica	BOTTO PAOLA	Sì
Asse scientifico, tecnologico e professionale	Tecniche professionali dei servizi commerciali	PENNELLA ALESSANDRA	Sì
	Informatica	D'ASCOLI CLELIA	Sì
	Laboratorio informatica	GALLI ORIETTA	Sì
	Tecniche di comunicazione	PUGLIESE SERENA	NO
	Diritto/Economia	FASONE VENERA	Sì
	Scienze motorie	BENEVENTI MARCELLO	NO
	IRC	SILVAGNI GIULIANA	Sì
	Sostegno	CEROTTO CONSIGLIA	Sì
	Sostegno	PELLIGRA SIMONA	Sì

### **Presentazione della classe**

La 5 B è composta da 13 studenti, 7 ragazze e 6 ragazzi. In classe vi sono: uno studente con Dsa, uno studente con Bes e due studenti L. 104 con programmazione personalizzata (percorso B del Pei). Permangono problematiche di carattere linguistico per una studentessa ucraina giunta in Italia durante l'anno scolastico 2022/2023 e frequentante questo indirizzo di studi dal terzo anno di corso. Nel gruppo classe vi sono 8 studenti insieme sin dal primo anno delle scuole superiori; 1 studentessa dal secondo anno; 3 studenti, invece, sono subentrati in terza e 1 in quarta. Non sono presenti ripetenti di quinta.

L'attività in aula si è svolta sempre in modo sereno e nel rispetto dei ruoli, anche se nel corso di quest'ultimo anno scolastico la ricezione degli argomenti proposti è apparsa talvolta passiva, presumibilmente per una diffusa stanchezza causata da problematiche di tipo personale o familiare che per alcuni studenti hanno contribuito a rendere più gravosa la gestione degli impegni scolastici.

Gli alunni hanno nel complesso rispettato il regolamento scolastico; non è stato, infatti, necessario adottare alcun provvedimento di carattere disciplinare per comportamenti scorretti e, anzi, tali studenti sono stati portati spesso come esempio virtuoso all'interno dell'istituto in considerazione del loro atteggiamento educato, composto e fortemente inclusivo. Due ragazze della classe, in particolare, si sono distinte per aver svolto con dedizione il loro ruolo di rappresentanti d'istituto (lo scorso anno) e di membri della consulta provinciale studentesca anche nell'anno attuale.

Occorre, però, evidenziare che un certo numero di studenti ha mostrato, nel corso dell'anno, una frequenza irregolare, sia per le assenze, sia soprattutto per i ritardi che ad oggi non risultano significativamente diminuiti. Tale comportamento, stigmatizzato più volte nel corso dell'A. S. con richiami verbali e scritti, secondo quanto previsto dal Regolamento d'istituto, si è riflesso negativamente sul voto di condotta del primo quadrimestre impedendo ad alcuni recidivi di raggiungere la valutazione che avrebbero altrimenti meritato.

Dal punto di vista relazionale, il gruppo classe, favorito dall'esiguo numero di componenti, ha sempre manifestato una buona coesione reciproca, con evidente ricaduta sulla partecipazione al dialogo didattico e educativo. Apprezzabile in particolare l'affiatamento tra studenti con diversi livelli di abilità scolastiche nel supportarsi vicendevolmente ai fini della preparazione alle varie prove di verifica periodica.

Dal punto di vista degli apprendimenti, tuttavia, la classe appare non del tutto omogenea.

Infatti, va segnalata la presenza di un gruppo di studenti con una solida motivazione allo studio che ha mostrato un impegno costante nel corso degli anni e una forte disponibilità allo scambio di idee con i docenti delle varie discipline, raggiungendo in alcuni casi anche importanti livelli di profitto.

Un secondo gruppo di studenti, invece, a fronte di una motivazione allo studio meno significativa e/o di un impegno altalenante soprattutto nel lavoro domestico, ha raggiunto livelli di profitto più modesti, talvolta al di sotto delle proprie possibilità, a causa di un approccio allo studio volto più alla riproduzione meccanico/mnemonica dei contenuti essenziali che alla loro rielaborazione.

Per quanto riguarda l'esperienza di stage all'interno del percorso di Pcto, tutti gli studenti l'hanno portata a termine in modo positivo e molti hanno ottenuto valutazioni eccellenti da parte dell'ente ospitante.

Con riferimento alle simulazioni di prima e seconda prova è stato fissato il seguente calendario per classi parallele dell'indirizzo SC:

SIMULAZIONI PRIMA PROVA	05/05/25
SIMULAZIONI SECONDA PROVA	23/05/25

Il percorso formativo di ciascun studente e studentessa, inoltre, è stato accompagnato da un proprio Progetto Formativo Individuale (P.F.I.), costruito a partire da un bilancio personale iniziale con il supporto di un docente tutor, aggiornato e verificato periodicamente dal Consiglio di classe. Nei PFI sono riportate le competenze acquisite in ambito scolastico (formale) ed extrascolastico (non formale ed informale), le strategie di personalizzazione adottate, le esperienze di PCTO e i risultati di apprendimento conseguiti lungo il percorso scolastico. A partire dall'a.s. 2023-24, inoltre, gli studenti hanno svolto attività di orientamento e sviluppato ciascuno il proprio E-Portfolio sulla piattaforma Unica, con l'accompagnamento del tutor dell'orientamento.

Il percorso formativo di ciascun studente e studentessa, inoltre, è stato accompagnato da un proprio Progetto Formativo Individuale (P.F.I.), costruito a partire da un bilancio personale iniziale con il supporto di un docente tutor, aggiornato e verificato periodicamente dal Consiglio di classe. Nei PFI sono riportate le competenze acquisite in ambito scolastico (formale) ed extrascolastico (non formale ed informale), le strategie di personalizzazione adottate, le esperienze di PCTO e i risultati di apprendimento conseguiti lungo il percorso scolastico. A partire dall'a.s. 2023-24, inoltre, gli studenti hanno svolto attività di orientamento e sviluppato ciascuno il proprio E-Portfolio sulla piattaforma Unica, con l'accompagnamento del tutor dell'orientamento.

### **Obiettivi trasversali e strategie comuni del Consiglio di Classe**

#### Conoscenza e rispetto di sé:

- saper ascoltare e mantenere il silenzio nelle occasioni richieste;
- essere in grado di applicarsi con impegno in classe e a casa;
- accettare osservazioni;
- possedere un metodo di studio efficace ed organico;
- potenziare un atteggiamento responsabile nei confronti delle attività educative (evitare i ritardi, le uscite anticipate, le uscite protratte e frequenti durante le ore scolastiche e le assenze strategiche);
- saper affrontare con responsabilità i momenti delle verifiche;
- essere puntuali nelle esecuzioni dei compiti assegnati;
- essere in grado di sviluppare la capacità di autovalutarsi comprendendo i propri limiti e potenzialità.

#### Conoscenza e rispetto degli altri:

- essere in grado di intervenire in modo appropriato ed opportuno;
- accettare e rispettare i tempi e le idee degli altri;
- essere disponibili al dialogo con i pari e gli insegnanti;
- dimostrare attitudine alla riflessione e al ragionamento;

- collaborare in modo costruttivo all'attività didattica;
- saper rispettare le diversità delle esperienze umane e culturali.

#### Senso di responsabilità verso la collettività:

- conoscere e rispettare le regole dell'istituto;
- rispettare materiali ed ambienti;
- comportarsi responsabilmente durante le visite d'istruzione;
- acquisire sensibilità e rispetto verso il paesaggio e i beni culturali.

#### Obiettivi cognitivi:

- conoscere il lessico specifico delle singole discipline;
- conoscere e comprendere i contenuti basilari delle singole discipline;
- conoscere e comprendere le procedure e i metodi corretti per lo studio e per lo svolgimento delle verifiche;
- saper eseguire correttamente le procedure introdotte;
- saper esprimersi, utilizzando linguaggi specifici, con ordine e chiarezza;
- saper effettuare collegamenti, sia disciplinari sia interdisciplinari;
- saper organizzare autonomamente le proprie conoscenze disciplinari attraverso un corretto metodo di studio;
- essere in grado di rielaborare autonomamente, di analizzare e sintetizzare i contenuti;
- sviluppare le capacità di comprensione e di valutazione critica;
- mettere in gioco le conoscenze acquisite in qualsiasi ambito vengano richieste;
- acquisire strumenti e abilità professionali.

#### Strategie comuni per il conseguimento degli obiettivi:

- esigere il pieno rispetto delle regole e applicarle con rigore e continuità;
- fornire motivazioni all'apprendere;
- stimolare l'attenzione e l'attiva partecipazione;
- fornire schemi operativi e suggerimenti per l'applicazione di metodi corretti;
- insistere sui nodi centrali e riepilogare per favorire una visione unitaria dei concetti introdotti;
- abituare a pensare in modo interdisciplinare, insistendo sui collegamenti tra le varie materie;
- scoraggiare la memorizzazione non accompagnata dalla piena comprensione;
- pretendere l'uso del lessico specifico, la chiarezza e la correttezza dell'esposizione;
- utilizzare il metodo della ricerca nell'approccio didattico delle varie discipline;
- utilizzare il lavoro di gruppo;
- educare a forme di collaborazione reciproca, specialmente nei confronti dei soggetti più deboli;
- individuare i soggetti a rischio e decidere attività mirate di sostegno e/o recupero.

#### **Criteri generali di verifica e di valutazione**

I criteri generali di verifica e valutazione adottati sono quelli previsti nel PTOF e nel curriculum d'Istituto allegato. I docenti della classe, in sede di programmazione, hanno concordato i seguenti principi organizzativi comuni:

- esplicitare i criteri di valutazione;
- programmare i compiti in classe in modo da evitare sovrapposizioni;

- effettuare un congruo numero di prove a quadrimestre;
- riportare gli elaborati corretti in tempo ragionevole;
- comunicare sempre il voto o almeno il giudizio di conseguimento degli obiettivi minimi ed essere disponibili a motivare la valutazione.

Alla valutazione di profitto, espressa in decimi, si è affiancata la valutazione delle competenze sviluppate nelle Unità di apprendimento interdisciplinari e nelle prove di competenza, espressa in livelli di padronanza, secondo una scala in lettere: A - Avanzato; B - Intermedio; C - Base; D - Iniziale.

Al termine di ogni anno scolastico, gli studenti hanno ricevuto, oltre al documento di valutazione in decimi, un pagellino con i livelli di competenza conseguiti.

A seguito di quanto disposto dalla Legge 150/2024 e attuato dall'Ordinanza ministeriale n. 67 del 31 marzo 2025, il Collegio dei docenti ha provveduto ad adeguare i criteri per la valutazione del comportamento ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e dell'applicazione delle misure previste in caso di voto pari a 6/10 o in caso di non ammissione per voto inferiore a 6/10. In caso di voto di comportamento pari a 6/10, il Consiglio di classe procederà in sede di scrutinio alla definizione della tematica dell'elaborato di cittadinanza attiva e solidale oggetto di discussione nel colloquio di esame, da comunicare entro il giorno seguente agli studenti interessati, tramite area riservata del registro elettronico.

#### **Attività di recupero**

Le attività di recupero previste nel PTOF ed adottate dal C.d.C. si sono articolate in diverse modalità: recupero in itinere, pausa didattica di una o due settimane (in base al monte ore della disciplina) a partire dal mese di gennaio, corso di recupero delle carenze formative del primo periodo nell'insegnamento di Tecniche professionali dei servizi commerciali e studio individuale.

In sede di scrutinio del primo quadrimestre ad ogni carenza formativa è stata associata la modalità di recupero ritenuta più idonea in considerazione della tipologia dell'insufficienza riportata.

Per il recupero di tali carenze, i docenti hanno poi provveduto a fissare tempi e modalità di accertamento del loro superamento attraverso specifiche prove di verifica.

#### **Progetti strutturali del PTOF**

La classe ha inoltre partecipato ai seguenti progetti strutturali del PTOF approvati dal Consiglio d'Istituto e finalizzati allo sviluppo delle competenze civiche e sociali:

<b>PROGETTO</b>	<b>AMBITO</b>	<b>ATTIVITÀ</b>	<b>OBIETTIVI FORMATIVI</b>
Progetto legalità: Incontro con esperti di Europe Direct	Educazione civica (Costituzione, diritto, legalità e solidarietà)  <i>Classi quinte indirizzo SC e SSAS</i>	Educare i giovani al rispetto delle regole e al senso della giustizia	- Educare al rispetto delle regole al senso di giustizia - Conoscere: - il percorso di integrazione dell'Unione europea attraverso le tappe storiche; - i valori e i diritti su cui si

			<p>fonda l'Unione europea con un'attenzione particolare alla carta dei diritti;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- come funziona e di cosa si occupa l'Unione europea: le competenze e le politiche;</li> <li>- l'Unione europea nella nostra vita quotidiana; <ul style="list-style-type: none"> <li>· l'attualità e le priorità dell'Unione europea a cui verrà data grande attenzione partendo dall'analisi di articoli e notizie (es. Il futuro dell'UE; le relazioni con l'Ucraina; il piano REPowerEU ecc.);</li> <li>· le opportunità di mobilità dell'Unione europea rivolte ai giovani</li> </ul> </li> </ul>
<p>Progetto Legalità "Sicurezza stradale: prevenzione, informazione e confronto con i Volontari dell'Associazione Italiana Familiari e Vittime della strada".</p>	<p>Educazione civica. Costituzione, diritto, legalità e solidarietà</p> <p><i>Tutte le classi quinte</i></p>	<p>Stimolare il senso critico verso certi comportamenti radicati negli automobilisti; far provare certe sensazioni attraverso simulazioni di situazioni verosimili e testimonianze.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscere le criticità stradali, gli esempi di sinistri gravi, le cause più ricorrenti e le condotte sottovalutate, i fattori di rischio e gli elementi correttivi.</li> <li>- Saper riflettere sui luoghi comuni in materia di sicurezza stradale e sulla necessità di invertire per correggere l'orientamento collettivo basato su convinzioni superate e/o errate.</li> <li>- Acquisire consapevolezza delle strategie per riconoscere gli errori evitabili quando si è alla guida di un mezzo di trasporto.</li> </ul>

<p>Progetto legalità: <i>"Aemilia- il più grande processo alla mafia del nord"</i>.</p>	<p>Educazione civica Costituzione, diritto, legalità e solidarietà  <i>Tutte le classi quinte</i></p>	<p>Incontro in aula con Sabrina Natali del Movimento Agende Rosse di Salvatore Borsellino: testimonianze: visione documenti e articoli su fatti di cronaca nera, dibattito.</p>	<p>Competenza n. 9 di Educazione civica: Maturare scelte e condotte di contrasto alla illegalità. Obiettivi di apprendimento:  Analizzare la diffusione a livello territoriale delle varie forme di criminalità organizzata, i fattori storici e di contesto che possono aver favorito la nascita delle mafie e la loro successiva diffusione, nonché riflettere sulle misure di contrasto alle varie mafie. Analizzare infine gli effetti della criminalità sullo sviluppo socioeconomico e sulla libertà e sicurezza delle persone.</p>
<p>Progetto Salute</p>	<p>Salute</p>	<p>AVIS-AIDO-ADMO BLSD Tutte le classi quinte</p> <hr/> <p>Abilitazione all'uso del defibrillatore Proposto a tutte le classi quinte, svolto da alunni a libera adesione</p> <hr/> <p>Progetti Ant. Prevenzione primaria: fare volontariato e stare vicino a chi soffre</p>	<p>Controllare la propria salute; evitare comportamenti scorretti per la salute; mettere in atto azioni di prevenzione per la salute; conoscere e sostenere le esperienze di volontariato e di solidarietà nel campo della salute</p>
<p>Progetto Sport insieme</p>	<p>Promozione della pratica motoria e sportiva per lo sviluppo di sani stili di vita.</p>	<p>Attività sportive di vario genere</p>	<p>Apprendere e/o consolidare esperienze motorie sviluppare il rispetto delle "regole del gioco"; favorire l'inclusione; prevenire situazioni di disagio; sviluppare sani stili di vita e conoscere una corretta alimentazione; sviluppare buone relazioni con se stessi e con gli altri; sviluppare la</p>

			consapevolezza sociale per un miglioramento della convivenza civile.
Lo Spirito di Assisi	Educazione interculturale alla pace e alla cittadinanza attiva, attraverso la valorizzazione della scelta di un progetto di vita personale.	Lavoro curricolare di approfondimento sul progetto di vita, la vocazione personale e l'opzione etica fondamentale.	Cogliere il significato e l'importanza delle scelte in merito alla vita della persona adulta e saper orientarsi in modo autonomo  Cogliere la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici e formulare risposte personali argomentate.

### **Progetti di ampliamento dell'offerta formativa approvati dal Consiglio di classe**

Durante quest'anno scolastico, oltre ai progetti strutturali d'Istituto, gli alunni hanno partecipato, collettivamente o individualmente, in orario curricolare o extracurricolare, ai seguenti progetti di ampliamento dell'offerta formativa adottati dal Consiglio di Classe su approvazione del Consiglio d'Istituto

<b>PROGETTO</b>	<b>AMBITO</b>	<b>ATTIVITÀ</b>	<b>OBIETTIVI FORMATIVI</b>
Il silenzio dell'albero di corallo: invito alla lettura di Goliarda Sapienza	Apprendimento	Lezione con esperto esterno sull'opera di Goliarda Sapienza	- Conoscere l'opera, il pensiero, lo stile e l'influenza artistica, culturale e sociale di Goliarda Sapienza
Sportello ascolto psicologico	Antidispersione	Colloqui individuali ed interventi in classe svolti da un'esperta psicologa per aiutare i ragazzi ad acquisire la consapevolezza di sé, del proprio disagio e nel superamento e nella gestione dei conflitti tra pari e con il mondo adulto.	Prendere coscienza di sé, anche in relazione agli altri, delle situazioni e delle forme del disagio giovanile ed adulto nella società contemporanea e comportarsi in modo da promuovere il benessere fisico, psicologico, morale e sociale.

### **Moduli di orientamento formativo**

Ai sensi del DM 328/2022, recante le Linee guida per l'orientamento, gli studenti della classe hanno svolto, durante il corso del quinto anno, un modulo di attività di orientamento formativo

di almeno 30 ore, al fine di sviluppare le otto competenze chiave europee per l'apprendimento permanente e acquisire una maggiore consapevolezza in merito alle scelte da effettuare al termine del percorso di istruzione secondaria di secondo grado.

Il modulo è stato articolato nelle seguenti esperienze orientative:

<b>Esperienze orientative</b>	<b>Obiettivi orientativi</b>	<b>Competenze chiave europee</b>
Unità di apprendimento: “Investire nel futuro: ottimizzazione dei costi per un’azienda social media”	Sviluppare competenze settoriali utili all’inserimento lavorativo o alla prosecuzione degli studi nell’istruzione terziaria	Competenza imprenditoriale Competenza digitale Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare Competenza alfabetica funzionale Competenza multilinguistica
Attività PCTO: Laboratorio sulla legislazione del lavoro: formazione relativa alla legislazione in materia di contratti di lavoro	Conoscere il mondo del lavoro e le tipologie di contratto Saper risolvere o costruire semplici compiti di realtà per dimostrare di saper applicare la normativa astratta al caso concreto.	Competenza imprenditoriale
Attività PCTO: formazione relativa ai contratti di lavoro	Conoscere il mondo delle assicurazioni, settore cruciale dell'economia globale, comprendendo la gestione del rischio e sicurezza agli individui, alle famiglie e alle imprese, che mirano alla stabilità economica e sociale.	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare  Competenza imprenditoriale
Attività PCTO: Laboratorio sui canali e le tecniche di ricerca del lavoro, su lettera di presentazione, curriculum vitae e colloquio motivazionale e di lavoro	Conoscere i canali, le tecniche e gli strumenti per la ricerca del lavoro	Competenza imprenditoriale Competenza digitale Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare
Percorso di Educazione civica: “Progetto imprenditoriale eco sostenibile”. Realizzare un business plan di un progetto imprenditoriale utilizzando materiali ecosostenibili ed ipotizzando il loro smaltimento.	Sviluppare competenze settoriali utili all’inserimento lavorativo o alla prosecuzione degli studi nell’istruzione terziaria, tenendo conto degli obiettivi di sostenibilità ambientale	Competenza alfabetica funzionale Competenza multilinguistica Competenza in materia di cittadinanza Competenza imprenditoriale

Attività di PCTO: Partecipazione al PMI Day organizzato da Confindustria Emilia in modalità a distanza	Conoscere la realtà economica e produttiva del territorio Orientare alla scelta del percorso lavorativo o di istruzione terziaria	Competenza imprenditoriale Competenza in materia di cittadinanza
Assorienta: attività di orientamento con le Forze armate e di Polizia	Orientare alla scelta del percorso lavorativo	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare
Assorienta: incontro informativo sulle carriere universitarie	Orientare alla scelta del percorso di istruzione terziaria	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare
Incontro con ForModena sui percorsi IFTS e corsi di formazione post diploma	Orientare alla scelta del percorso di istruzione terziaria	CCEU 5 - Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare
Incontro con Hops Modena	Orientare alla scelta del percorso lavorativo	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare

#### 4. PROGRAMMI SVOLTI

Gli insegnamenti hanno svolto programmazioni curriculari condivise a livello di dipartimento di asse culturale e articolate in unità di apprendimento interdisciplinari ed interdisciplinari, al fine di promuovere e valutare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti dal nuovo ordinamento dell'istruzione professionale.

#### UNITÀ DI APPRENDIMENTO INTERDISCIPLINARI SVOLTE NEL TRIENNIO

ANNO	TITOLO	INSEGNAMENTI	COMPITI DI REALTÀ'	COMPETENZE PROMOSSE
Terzo	<b>Brand image per un'azienda del territorio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecniche professionali dei servizi commerciali</li> <li>- Tecniche di comunicazione</li> <li>- Informatica</li> <li>- Inglese microlingua</li> <li>- Lingua italiana</li> <li>- Lingua francese</li> </ul>	<p>L'obiettivo del lavoro è un'azione di restyling volta a rinfrescare l'immagine del brand e renderlo più moderno operando sugli elementi già presenti senza snaturarlo. Gli studenti svolgono/elaborano</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- una raccolta di informazioni attraverso il brief, per poi elaborare una proposta e realizzare i</li> </ul>	<p>Competenze di area di indirizzo n. 2, 5. Competenze di area generale n. 2, 5.</p>

			<p>materiali di presentazione.  - logo e payoff (slogan).  Con la descrizione delle scelte creative, degli elementi del logo e della coerenza con l'immagine complessiva del cliente (mission, visione e target).</p>	
Quarto	<b>Tra mondo reale e mondo virtuale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecniche professionali dei servizi commerciali</li> <li>- Diritto Economia</li> <li>- Tecniche di comunicazione</li> <li>- Informatica</li> <li>- Inglese microlingua</li> <li>- Lingua italiana</li> <li>- Lingua francese</li> </ul>	<p>Gli studenti dovranno effettuare una ricerca per scegliere la tipologia di azienda, individuarne il settore merceologico e la forma giuridica e il tipo di prodotto. Successivamente dovranno produrre un nome, un logo, la home page del sito web ed eventualmente l'immagine coordinata e redigere un modello di contratto per la realizzazione di un sito web, immaginando una richiesta specifica verosimile della società committente e i servizi principali ed accessori ai quali si impegna il realizzatore. Una volta espletati tali incarichi, gli studenti si impegnano a promuovere il prodotto realizzato attraverso canali da loro individuati, ed utilizzando strategie comunicative volte al raggiungimento dell'obiettivo.</p>	<p>Competenze di area di indirizzo n. 1, 2, 5.</p> <p>Competenze di area generale n. 2, 5.</p>
Quinto	<b>Investire nel futuro: ottimizzazione dei costi per un'azienda social media</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecniche professionali dei servizi commerciali</li> <li>- Diritto/economia</li> <li>- Tecniche di comunicazione</li> <li>- Informatica</li> <li>- Inglese microlingua</li> <li>- Lingua italiana</li> <li>- Lingua francese</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Raccolta dei requisiti (dati e processi) necessari alla realizzazione del progetto da parte di un'azienda esterna (software house) attraverso interviste e questionari da sottoporre ai soci per avere le informazioni necessarie alle loro esigenze.</li> <li>- Ricerche sul web relative alla mission e alla storia delle aziende selezionate dai docenti, presentazioni</li> </ul>	<p>Competenze di area di indirizzo n. 2, 5, 8</p> <p>Competenze di area generale n. 1, 2, 3, 5</p>

			dei risultati, con successiva scelta dell'azienda sulla quale realizzare il prodotto finale. - Calcolo degli indici con l'utilizzo del Foglio di calcolo e spiegazione del significato degli indici. - Analisi SWOT - Analisi di un contratto di lavoro per la formazione professionale	
--	--	--	--	--

## **ASSE DEI LINGUAGGI**

### **LINGUA ITALIANA**

**Docente:** Prof. Pierangelo Cardalesi

**Libro di testo adottato:** Il bello della Letteratura. Sambugar, Salà

**Altri sussidi didattici:** film, documentari, fotografie, quadri

**Contenuti:**

#### **UDA 1.13 Dal Positivismo alle Avanguardie storiche**

- Il Positivismo (Comte, Taine, Darwinismo sociale, antropologia criminale, etc.)
- Il Naturalismo, caratteristiche generali
- Zola e il Ciclo dei Rougon-Macquart (brano "Gervasia all'Assommoir")
- Il Verismo, caratteristiche generali
- Giovanni Verga e il Ciclo dei Vinti (brano "La famiglia Malavoglia")
- Le Avanguardie storiche, caratteristiche in comune e differenze
- Marinetti, "Il Manifesto del Futurismo", "Il bombardamento di Adrianopoli"

#### **UDA 1.14 I romanzi della crisi d'identità e i poeti di guerra**

- Giuseppe Ungaretti, analisi delle seguenti liriche: “Mattino”, “Veglia”, “Natale”, “Fratelli”, “San Martino del Carso”, “Di Luglio”, “Non gridate più”
- Il Decadentismo, caratteristiche generali
- Giovanni Pascoli, tra poetica del fanciullino, Simbolismo e innovazione stilistica. Analisi delle seguenti liriche: “X Agosto”, “Temporale”, “Lampo”, “Tuono”, “Il gelsomino notturno”, “La mia sera”
- Gabriele d’Annunzio, tra guerra, politica, Estetismo e poliedricità. Da “Il piacere” analisi del brano “Il ritratto di un esteta”. Analisi della lirica “La pioggia nel pineto”
- Italo Svevo, tra triestinità, psicanalisi e inettitudine. Da “La coscienza di Zeno” analisi del brano “L’ultima sigaretta”
- Luigi Pirandello, tra umorismo, relativismo e questione identitaria. Da “Il fu Mattia Pascal” analisi del brano “Io e l’ombra mia”. Dal saggio su “L’umorismo” analisi del brano “La vecchia imbellettata”. Da “Sei personaggi in cerca d’autore” analisi del brano “La condizione di personaggi”. Da “Uno, nessuno e centomila” analisi del brano “Salute”.

#### **UDA 1.15 Poesia e narrativa dal Secondo Dopoguerra ai giorni nostri**

- Dall’Ermetismo al Neorealismo
- Salvatore Quasimodo. Analisi delle liriche “Ed è subito sera” e “Alle fronde dei salici”
- Italo Calvino. Tra Neorealismo, fiabesco e sperimentalismo. Da “Il sentiero dei nidi di ragno” analisi del brano “La pistola”. Da “Se una notte d’inverno un viaggiatore” analisi del brano “Il romanzo lo scrive chi lo legge”
- Eugenio Montale. Tra Ermetismo, poetica antidannunziana, correlativo oggettivo e Male di vivere. Analisi delle seguenti liriche: “Non chiederci la parola”, “Merigiare pallido e assorto”, “Cigola la carrucola del pozzo”, “Spesso il male di vivere ho incontrato”, “Non recidere, forbice, quel volto”, “Ho sceso, dandoti il braccio”

#### **Uda 1.16 Comunicazione consapevole**

##### **Argomenti a carattere interdisciplinare:**

La complessità del Novecento ha richiesto connessioni disciplinari costanti e in particolar modo con le letterature inglesi e francesi

##### **Metodologia didattica:**

Lezioni frontali, dibattiti, analisi critiche

##### **Obiettivi raggiunti:**

La classe ha compreso la problematicità e le principali categorie del Novecento

##### **Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Interrogazioni orali, verifiche scritte con domande categoricamente aperte, interventi critici durante le lezioni, approfondimenti personali

##### **Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Nel corso dell’anno scolastico non meno di cinque prove di verifica

**Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:**

Non meno di due ore

**Criterio di sufficienza adottato:**

Nel rispetto dei differenti stili di apprendimento e delle diverse dimensioni motivazionali, il criterio della sufficienza adottato è stato delimitato dalla capacità di orientarsi nella complessità culturale del Novecento.

F.to Prof. Pierangelo Cardalesi

F.to Rappresentante di classe Giorgia Huaman

F.to Rappresentante di classe Giada Pressi

### LINGUA INGLESE / INGLESE MICROLINGUA

**Docente:** Prof.ssa Elena Vandelli

**Libri di testo adottati:**

- Lingua e grammatica: “In Time 2”, F. O’Dell – A. Zanella – T. Brelstaff – C. Maxwell, ed. DeaScuola – Black Cat (di seguito indicato IT2); “Grammar Tracks 2 – New Edition – A2/B2”, P. Fiocchi – A. Pitt, ed. Trinity Whitebridge (di seguito indicato GT2)
- Microlingua di indirizzo (*Business English*): “Let’s do business in English!, A. Revellino – G. Schinardi – E. Tellier, ed. CLITT (di seguito indicato LDB)

**Altri sussidi didattici:**

- Schede con esercizi sulle strutture grammaticali oggetto di ripasso
- Materiale fornito dalla docente in fotocopia e/o condiviso sul registro elettronico nella sezione Didattica
- Materiale *online*: siti, video
- Schemi di supporto (prodotti dall'insegnante)

### LINGUA INGLESE

**Contenuti:****UDA 2.7 LET’S REVISE: THE NEVER-ENDING STORY**

- *Revision of the main verb tenses: past simple and continuous, present perfect, past simple vs present perfect, present perfect simple vs present perfect continuous, past perfect simple, mixed tenses* (materiale condiviso sul registro elettronico nella sezione Didattica)
- *Revision of the passive form with present simple, past simple, present perfect and the modals* (materiale condiviso sul registro elettronico nella sezione Didattica)
- *Revision of zero, first and second conditionals* (materiale condiviso sul registro

elettronico nella sezione Didattica)

- *Third conditional* (unità 16D pp. 196, 197 GT2)
- *Zero, first, second and third conditionals* (esercizi di confronto tratti da “Grammar Tracks 2 A2/B2 – Going further” pp. 248, 249)

## **UDA 2.8 CULTURE AND LITERATURE**

(Materiali forniti in fotocopia dalla docente)

- *The Victorian Age* (sintesi integrata con il video <https://webtv.loescher.it>)
- *The Victorian Novels*
- *Aestheticism*
- *Oscar Wilde: biography (main facts), the figure of the dandy*
- *"The Picture of Dorian Gray" by Oscar Wilde: plot and allegorical meaning (passages taken from Chapter II)*, visione di alcune scene tratte dal film “Dorian Gray” di Oliver Parker (2009) in lingua originale
- *World War One* (sintesi integrata con il video <https://webtv.loescher.it>)
- *The War Poets*
- *Wilfred Owen: biography (main facts)*
- *“Dulce et Decorum Est” by Wilfred Owen* (Read by Christopher Eccleston | Remembering World War 1 | C4, Youtube): *title, structure, message, poetical devices*
- *The Roaring Twenties* (sintesi integrata con il video “The Roaring Twenties in two minutes”)

PCTO:

- *Internship report* (modello condiviso sul registro elettronico nella sezione Didattica)

## **INGLESE MICROLINGUA**

**Contenuti:**

### **UDA 15.6 MONEY MATTERS**

- *A: The world of banking – What are banks? Central Banks, Investment banks, Offshore banks, Retail banks* (pp. 144, 145 LDB); *The European Central Bank* (materiale tratto da “Business for the future”, M. Scagliarini – K. Gralton, ed. Zanichelli, p. 379); *listening - Financing: loan, overdraft, mortgage, bill of exchange* (p. 145 LDB)
- *E-banking: introduction, pros and cons, e-banking security* (pp. 146, 147 LDB)
- *D: The Stock Exchange* (p. 152 LDB), *listening - The London Stock Exchange, the New York Stock Exchange* (p. 153 LDB)

### **UDA 15.7 TECHNOLOGY (Ed. Civica – Cittadinanza digitale)**

- *A: The Internet has changed the world – The invention of the Internet* (p. 216 LDB); *Paths towards conscientious citizenship – The protection of minors in media services* (p. 217 LDB); *Netiquette* (p. 218 LDB); *listening - Remote*

*working* (p. 219 LDB); *E-commerce* (p. 220 LDB)

#### **UDA 15.8 THE WORLD OF MARKETING**

- *A: The marketing concept and process* (pp. 174, 175 LDB)
- *B: Market segmentation* (pp. 176, 177 LDB)
- *D: The marketing mix: Product, Price, Place, Promotion* (p. 179 LDB)
- *F: SWOT analysis* (pp. 186, 187 LDB) – Uda di indirizzo "Investire nel Futuro: Ottimizzazione dei Costi per una azienda Social Media".

#### **Argomenti a carattere interdisciplinare:**

- Il sistema bancario e i metodi di pagamento (Diritto)
- L'Estetismo, Oscar Wilde: "Il ritratto di Dorian Gray" (Italiano, Storia, Francese)
- La Prima Guerra Mondiale, i Poeti di Guerra, i Ruggenti Anni Venti (Storia, Italiano)
- Il marketing (Tecniche di Comunicazione, TPSC)
- Uda di indirizzo "Investire nel Futuro: Ottimizzazione dei Costi per una azienda Social Media" (Diritto, TPSC, Informatica, Tecniche di Comunicazione, Informatica, Francese, Italiano).

#### **Metodologia didattica:**

Si è privilegiato un approccio che favorisse la competenza comunicativa rispetto alla riflessione grammaticale. In questa ottica, dopo il ripasso e il completamento della parte grammaticale, si sono dedicate le successive lezioni alla trattazione di argomenti legati alla microlingua di indirizzo, all'esperienza di stage e alla letteratura/storia.

Le lezioni si sono basate sull'interazione insegnante-allievo attraverso continui stimoli per spronare gli studenti all'utilizzo della lingua inglese. Gli argomenti sono stati generalmente introdotti dalla docente. Soltanto in alcuni casi è stato chiesto alla classe di anticipare la trattazione dei contenuti in modo autonomo. Il materiale proposto è stato regolarmente letto, esaminato punto per punto e sintetizzato attraverso schemi proiettati sullo schermo e condivisi con tutta la classe nella sezione Didattica del registro elettronico.

A casa è stato assegnato lo studio di quanto affrontato durante la lezione, accompagnato dalle attività proposte dal testo, allo scopo di favorire la comprensione degli argomenti, la memorizzazione e la rielaborazione delle informazioni più importanti, e l'acquisizione della terminologia adeguata. Il contenuto di ogni lezione è stato ripreso nella lezione successiva attraverso la partecipazione attiva della classe e la correzione degli esercizi assegnati.

Si è fatto ricorso alla lingua italiana per riprendere i contenuti di carattere grammaticale, per chiarire le parti che i ragazzi trovavano particolarmente difficili, per fornire ulteriori spiegazioni agli argomenti trattati e per la traduzione del lessico specifico di volta in volta incontrato.

#### **Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:**

- Mezzi e strumenti: libri di testo, materiale predisposto dalla docente ricavato da altre fonti (libri di testo per la scuola, Internet, video, ...), computer e schermo presenti in aula, schemi di supporto, registro elettronico (sezione Didattica), e-mail istituzionale d'istituto
- Spazi: aula scolastica, laboratorio linguistico
- Tempi di insegnamento: tre ore settimanali distribuite su tre giorni

**Obiettivi raggiunti:**

Gli studenti, ciascuno in base al proprio livello di competenza raggiunta, conoscono i contenuti disciplinari affrontati, sono in grado di presentare, descrivere e spiegare gli argomenti oggetto di studio in lingua inglese sia in forma orale che scritta, utilizzando le strutture linguistiche incontrate e la terminologia specifica. Sanno comprendere e rispondere a domande relative ai contenuti trattati e produrre brevi elaborati relativi a tali contenuti.

**Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

- Verifiche scritte: esercizi di grammatica, abbinamento, V/F, completamento, *reading comprehension*, domande aperte, brevi paragrafi, relazione di stage
- Verifiche orali: interrogazioni individuali

**Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

- Primo quadrimestre: quattro verifiche scritte (comprehensive della relazione di stage), una verifica orale
- Secondo quadrimestre: al momento sono state svolte tre verifiche scritte (comprehensive di una verifica di Ed. Civica) e una orale, si prevede di svolgere una seconda verifica orale.

**Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:**

- Prove scritte: un'ora
- Prove orali: venti minuti circa

**Criterio di sufficienza adottato:**

- Pertinenza rispetto alla consegna, almeno negli elementi essenziali
- Conoscenza dei contenuti, almeno nei suoi tratti sostanziali
- Applicazione delle conoscenze morfosintattiche, lessicali, ortografiche, di pronuncia e fluidità che, pure in presenza di errori e/o imprecisioni, non devono però compromettere l'efficacia della comunicazione

F.to Prof.ssa Elena Vandelli

F.to Rappresentante di classe Giorgia Huaman

F.to Rappresentante di classe Giada Pressi

**SECONDA LINGUA STRANIERA (FRANCESE)**

**Docente:** Prof./ssa Antonella Camaioni

**Libro di testo adottato:**

“Eiffel en ligne” di Boutège, Cideb editore

“Savoir affaires” di Schiavi, Kamkhagi, Walte, Boella, Peterlongo. Petrini editore

**Altri sussidi didattici:**

Dispense in fotocopia

**Contenuti:****UDA 3.9 Il faut respecter la loi**

- Le subjonctif
- le participe présent et le gérondif

**UDA 3.10 Partage des rôles**

- les tâches ménagères
- gli avverbi in -ment

**UDA 3.11 Microlingua**

- Les banques
- Les assurances

**UDA 3.12 Culture et civilisation**

- La France physique: les régions, les fleuves, le relief.
- La France politique
- le Symbolisme

**Argomenti a carattere interdisciplinare:**

- Relazione dello stage effettuato
- Charles De Gaulle

**Metodologia didattica:**

Lezione frontale, lettura guidata di testi, mappe concettuali e schemi, discussione guidata sugli argomenti proposti, esercitazioni in classe.

**Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:**

Aula

**Obiettivi raggiunti:**

La classe riesce a raccontare il proprio vissuto personale, ad esprimere eventi del passato ed a sostenere una conversazione su argomenti relativi al settore di indirizzo, interagendo in modo abbastanza efficace, corretto e appropriato al contesto.

**Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

- Prove strutturate e semi strutturate
- Domande a risposta aperta
- Domande a risposta chiusa

**Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

- Due verifiche per quadrimestre

**Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:**

1h per la prova scritta -5/10 mm per l'interrogazione orale

**Critério di sufficienza adottato:**

Partecipazione alle attività proposte; puntualità nella consegna dei compiti assegnati; chiarezza nella comunicazione con pronuncia accettabile.

F.to Prof.ssa Antonella Camaioni

F.to Rappresentante di classe Giorgia Huaman

F.to Rappresentante di classe Giada Pressi

**ASSE STORICO SOCIALE****STORIA**

**Docente:** Prof. Pierangelo Cardalesi

**Libro di testo adottato:** Pronti per la Storia. Il Novecento e il mondo contemporaneo. Zanette e Galli.

**Altri sussidi didattici:** documenti fotografici, film, documentari, quadri

**Contenuti:****UDA 4.9 Dall'età degli imperialismi alla Prima guerra mondiale**

- Le politiche imperialistiche e il nazionalismo di fine Ottocento
- L'Italia di Giolitti
- La prima guerra mondiale: cause scatenanti, effetto domino, interventisti e neutralisti in Italia, guerra di posizione, novità tecnologiche e militari, il 1917 anno di svolta, guerra di logoramento, il ruolo delle donne, da Cadorna a Diaz, personaggi coinvolti, la Spagnola.
- Il primo dopoguerra: la pace di Versailles, la Società delle nazioni, il ruolo degli Usa, gli errori del trattato di pace.

**UDA 4.10 Totalitarismi, Seconda guerra mondiale, guerra fredda**

- La rivoluzione russa: menscevichi e bolscevichi, le tesi di aprile di Lenin, nascita dell'Urss, il totalitarismo e il terrore
- I ruggenti anni Venti: l'economia americana, il crollo di Wall Street, il New Deal
- L'Italia dal primo dopoguerra al fascismo: la vittoria mutilata, il biennio rosso, l'ascesa del fascismo, le leggi fascistissime, il totalitarismo fascista, l'impero coloniale, le leggi razziali
- La Germania nazista: dati elettorali e crisi economica, il contenuto del Mein Kampf, il totalitarismo nazista, antisemitismo e antisionismo
- Totalitarismi: dittatura e totalitarismo, il ruolo della propaganda, dirigismo economico, i fascismi in Europa
- Verso il conflitto: guerra civile spagnola, l'espansionismo tedesco e il

- pangermanesimo, l'Anschluss, appeasement di Francia e Gran Bretagna, Patto d'acciaio, il Giappone, Patto Ribbentrop-Molotov
- La seconda guerra mondiale: l'invasione della Polonia, la resa della Francia, la Repubblica di Vichy, Dunkerque, la battaglia d'Inghilterra, l'ingresso dell'Italia nel conflitto e la guerra parallela, l'Operazione Barbarossa, Pearl Harbor e l'ingresso degli Usa nel conflitto, sbarco in Sicilia e 8 settembre, la Repubblica di Salò, lo sbarco in Normandia, le bombe atomiche sul Giappone, la Linea Gotica, la Resistenza in Italia, la Shoah.
  - Il secondo dopoguerra: l'Onu, il Processo di Norimberga, la Conferenza di Yalta, il mondo tra due blocchi, la deterrenza nucleare

### **Argomenti a carattere interdisciplinare**

La complessità del Novecento ha richiesto connessioni disciplinari costanti e in particolar modo con le storiografie inglesi e francesi, con Diritto ed Economia, nonché con Tecniche della comunicazione

### **Metodologia didattica:**

Lezioni frontali, dibattiti, analisi critiche

### **Obiettivi raggiunti:**

La classe ha compreso la problematicità e le principali categorie del Novecento

### **Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Interrogazioni orali, verifiche scritte con domande categoricamente aperte, interventi critici durante le lezioni, approfondimenti personali

### **Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Nel corso dell'anno scolastico non meno di quattro prove di verifica

### **Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:**

Tendenzialmente due ore

### **Criterio di sufficienza adottato:**

Nel rispetto dei differenti stili di apprendimento e delle diverse dimensioni motivazionali, il criterio della sufficienza adottato è stato delimitato dalla capacità di orientarsi nella complessità storiografica del Novecento.

F.to Prof. Pierangelo Cardalesi

F.to Rappresentante di classe Giorgia Huaman

F.to Rappresentante di classe Giada Pressi

# ASSE MATEMATICO

## MATEMATICA

**Docente:** Prof.ssa Paola Botto

**Libro di testo adottato:** L.Sasso, I. Fragni, Colori della Matematica - Edizione BIANCA - Secondo biennio e quinto anno Volume A

**Altri sussidi didattici:** Materiale teorico ed esercizi supplementari, schemi e tabelle riassuntive condivisi su Classroom, nel corso dell'intero anno scolastico.

**Contenuti:**

### **UDA 8.13 RIPASSO/APPROFONDIMENTO FUNZIONE REALE DI VARIABILE REALE**

- Funzione reale di variabile reale: definizione e classificazione. Dominio e codominio di una funzione. Grafico di una funzione.
- Analisi del grafico di una funzione: determinazione di dominio e codominio, intersezioni con gli assi, intervalli di positività e negatività, intervalli di crescita e decrescenza, massimi e minimi assoluti e relativi, concavità del grafico di una funzione, flessi, asintoti e riconoscimento dei punti di discontinuità dal punto di vista grafico.
- Costruzione del grafico probabile (ripasso): determinazione del dominio di una funzione, intersezioni di una funzione con gli assi cartesiani, insiemi di positività e negatività di una funzione data la sua espressione analitica.

### **UDA 8.14 LIMITI DI FUNZIONI E CONTINUITÀ**

- Considerazioni introduttive al concetto di limite.
- Significato intuitivo di limite. Limite finito ed infinito di una funzione in un punto. Limite destro e sinistro. Limite finito e infinito di una funzione all'infinito.
- Lettura dei limiti sul grafico di una funzione.
- Calcolo dei limiti e operazioni sui limiti di funzioni algebriche. Forme indeterminate:  $+\infty-\infty$  e  $\infty/\infty$  (risolte scrivendo solamente la  $x$  di grado massimo) e  $0/0$  (scomposizioni: raccoglimento totale, differenza di quadrati, quadrato di binomio).
- Continuità e discontinuità. Definizione di continuità in un punto. Definizioni di discontinuità di prima, seconda e terza specie. Riconoscimento delle discontinuità su grafici di funzioni. Classificazione dei punti di discontinuità di 2° e 3° specie attraverso il calcolo dei limiti.
- Asintoti. Definizione di asintoto tramite il calcolo dei limiti. Individuazione delle equazioni degli asintoti orizzontali, verticali e obliqui nello studio di una funzione razionale intera e/o fratta.

### **UDA 8.15 STUDIO DI FUNZIONI**

Costruzione del grafico probabile di una funzione razionale fratta: schema generale per lo studio di una funzione.

- Dominio, intersezioni, segno.
- Ricerca dell'equazione degli asintoti verticali e orizzontali.

- Ricerca dei punti di discontinuità di 2° e 3° specie.
- Disegno del grafico probabile.

#### **UDA 8.16 DERIVATA DI UNA FUNZIONE**

**Non svolta**

#### **UDA 8.17 IL BREAK EVEN POINT (indirizzo Servizi Commerciali)**

- Funzione costo, funzione ricavo e funzione guadagno e loro rappresentazione grafica.
- Punto di pareggio e sua evidenza grafica. Punto di pareggio tramite sistema lineare.
- Diagramma di redditività.
- Sistemi di equazioni e interpretazione geometrica.

#### **Argomenti a carattere interdisciplinare:**

- Il break even point.
- Sistemi di tassazione.

#### **Metodologia didattica:**

- Introduzione allo studio dell'argomento, con il collegamento alle conoscenze precedenti e con la presentazione di esempi per inquadrare il problema (lezione dialogata).
- Analisi critica dell'argomento, con formalizzazione delle definizioni, delle regole e delle formule (lezione frontale).
- Schematizzazione dei concetti e dei metodi risolutivi introdotti.
- Utilizzazione dei concetti acquisiti per risolvere esercizi.

#### **Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:**

Le lezioni si sono svolte tutte in aula con l'ausilio della lavagna multimediale.

Oltre al libro di testo si sono utilizzati materiali didattici forniti dall'insegnante, in particolare dispense e esercizi.

Le ore settimanali previste sarebbero 3, si sottolinea che spesso sono state svolte due ore per la partecipazione a attività o progetti o assemblee durante le ore di lezione.

- Libro di testo.
- Esercizi e schede forniti agli alunni mediante Classroom.
- Schemi degli argomenti trattati forniti agli alunni mediante Classroom.
- Microsoft Whiteboard con tavoletta grafica, salvataggio delle lezioni/esercizi e successiva condivisione su Classroom.
- Spazio: aula scolastica.
- Tempi (indicativi): UdA 8.13: 2 mesi. UdA 8.14: 2 mesi. UdA 8.15: 3 mesi. UdA 8.17: 1 mese.

#### **Obiettivi raggiunti:**

Gli studenti, nel rispetto dei loro diversi livelli, sono in grado di

- tracciare il grafico probabile di una funzione razionale fratta data l'equazione della funzione;
- individuare le caratteristiche di una funzione assegnato il suo grafico;
- illustrare le principali definizioni studiate, i concetti trattati, le formule e i procedimenti risolutivi, con sufficiente rielaborazione delle informazioni;

- realizzare il grafico di redditività individuando il punto di equilibrio e fare commenti in base alle variazioni.

**Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Prove scritte e prove orali.

**Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Prove scritte: 2 nel primo quadrimestre, 3 nel secondo quadrimestre.

Prova orali: 1 per il recupero delle insufficienze nel primo quadrimestre e 1 nel secondo quadrimestre.

Ulteriori prove scritte e orali di recupero per gli alunni che non hanno raggiunto la sufficienza nelle prove.

**Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:**

1 ora per la prova scritta.

15/20 minuti per la prova orale. A volte si è somministrata prova scritta con quesiti teorici e caratteristiche tipiche della prova orale valida per l'orale.

**Criterio di sufficienza adottato:**

Si procede all'assegnazione di un punteggio ad ogni quesito (sia teorico sia applicativo). Tali punteggi fanno riferimento più alla capacità di orientarsi nei contenuti e alla correttezza dell'impostazione che agli aspetti legati al calcolo.

Per ogni studente viene calcolato un punteggio grezzo ottenuto sommando i punteggi nei singoli quesiti. Tale punteggio viene convertito in voto in base a fasce percentuali: si considera sufficiente la fascia di punteggi intorno al 60% del punteggio totale.

Soprattutto nelle verifiche orali si prende in considerazione, oltre che la comprensione dei concetti e la capacità di applicazione dei procedimenti risolutivi, anche la chiarezza nell'esposizione e l'uso di un linguaggio specifico appropriato. Si valuta inoltre la capacità di individuare e correggere l'eventuale errore commesso.

F.to Prof.ssa Paola Botto

F.to Rappresentante di classe Giorgia Human

F.to Rappresentante di classe Giada Pressi

# ASSE SCIENTIFICO, TECNOLOGICO E PROFESSIONALE

## TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI

**Docente:** Prof.ssa Alessandra Pennella

**Libro di testo adottato:** Bertoglio e Rascioni: *Tecniche professionali commerciali* volume 3;  
Ed: Tramontana

**Altri sussidi didattici:** Codice civile e materiale fornito dall'insegnante: approfondimenti, mappe, sintesi, esercitazioni, condivisi con la classe tramite Google Classroom e Google Drive.

### **Contenuti:**

#### **UDA 11.1 Sistema informativo di bilancio e fiscalità d'impresa**

- Le scritture di assestamento: di completamento, di integrazione, di rettifica, di ammortamento; ripasso delle scritture di epilogo e di chiusura; la Situazione patrimoniale e la Situazione Economica.
- Il bilancio civilistico: il sistema informativo aziendale; la comunicazione economico-finanziaria e il bilancio d'esercizio; il bilancio di sostenibilità; gli stakeholders primari e secondari; i documenti di bilancio: Stato patrimoniale, Conto economico, Rendiconto finanziario e Nota integrativa, analisi della clausola generale ex art. 2423 del c.c.; i principi contabili di redazione del bilancio (nazionali): competenza, prudenza, continuità, valutazione separata di elementi eterogenei, costanza; tipologie di bilancio civilistico: in forma ordinaria ed in forma abbreviata; contenuto dello Stato patrimoniale ex art. 2424 c.c., contenuto del Conto economico ex art. 2425 c.c.; contenuti della Nota integrativa; l'approvazione e la pubblicazione del bilancio d'esercizio; i criteri di valutazione ed in particolare il costo; controllo legale e revisione dei conti; l'approvazione e la pubblicazione del bilancio d'esercizio.
- La rielaborazione del bilancio: la lettura e l'interpretazione del bilancio; scopi della rielaborazione del bilancio; la rielaborazione dello Stato Patrimoniale secondo criteri finanziari; la rielaborazione del Conto Economico a valore aggiunto e a ricavi e costo del venduto.
- L'analisi di bilancio: analisi per indici e per margini; analisi economica, patrimoniale e finanziaria; il coordinamento e l'interpretazione degli indici.
- Il bilancio di sostenibilità: comunicazione non finanziaria; rendicontazione sociale e ambientale.
- Il reddito fiscale: il sistema tributario Italiano; il reddito d'impresa e il reddito fiscale; determinazione dell'imponibile e calcolo dell'IRES : variazioni in aumento e in diminuzione riguardanti la svalutazione dei crediti, l'ammortamento dei beni materiali, le spese di manutenzione e riparazione, le plusvalenze; determinazione dell'imponibile e calcolo dell'IRAP; liquidazione e versamento delle imposte; le rilevazioni in P.D. relative alle imposte.

#### **UDA 11.2 Logistica, controllo dei costi e decisioni d'impresa**

- Il calcolo e il controllo dei costi: la contabilità gestionale e la classificazione dei costi; i metodi di calcolo dei costi: direct costing e full costing (con imputazione dei costi comuni su base unica e su base multipla).
- I costi e le decisioni d'impresa: i costi variabili e i costi fissi; la break even analysis (analisi costi, volumi, risultati) e le scelte di impresa; il diagramma di redditività.

### **UDA 11.3 Strategie di impresa, pianificazione e controllo di gestione**

- Pianificazione, budget e controllo budgetario: pianificazione, programmazione e controllo di gestione (caratteri generali); i budget settoriali e il budget economico.
- Business plan e marketing plan: caratteri generali del documento di progetto.

#### **Argomenti a carattere interdisciplinare:**

Tpsc/Matematica: Il diagramma di redditività e il calcolo del break even point

Tpsc/Diritto: Il sistema tributario italiano

Tpsc/Tecniche di comunicazione: Il marketing plan

TPSC/Informatica/Tecniche di comunicazione/Laboratorio di informatica/Inglese microlingua:  
UdA interdisciplinare di indirizzo ASTP3 “Investire nel futuro: ottimizzazione dei costi per un'azienda social media”

#### **Metodologia didattica:**

Lezioni frontali e partecipate; esercitazioni scritte individuali e di gruppo; esercitazioni pratiche con utilizzo di supporti informatici.

Laboratorio: utilizzo di Excel per l'applicazione pratica di tutti gli argomenti affrontati; realizzazione di report e presentazioni con slides.

#### **Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:**

Le lezioni (complessivamente 8 ore settimanali di cui 2 in compresenza in laboratorio) si sono svolte in aula e in laboratorio di informatica, attrezzati con Lim/pc/video-proiettore. È stato utilizzato il libro di testo in adozione, integrato con il materiale aggiuntivo.

#### **Obiettivi raggiunti:**

##### *Conoscenze:*

Le norme civilistiche del bilancio d'esercizio, il bilancio di sostenibilità e l'analisi per indici.

Le principali norme del TUIR sul reddito di impresa e le modalità della sua determinazione.

La contabilità gestionale, i metodi di calcolo dei costi e l'analisi del punto d'equilibrio.

La pianificazione strategica e la programmazione aziendale.

##### *Competenze:*

Collegare il piano dei conti e la contabilità generale con le voci di bilancio di esercizio.

Comprendere il ruolo della contabilità gestionale nel sistema informativo aziendale.

Risolvere problemi di scelta aziendale basati sulla contabilità gestionale.

Riconoscere il ruolo della pianificazione e della programmazione aziendale.

##### *Abilità:*

Applicare alcune tecniche per la redazione e l'analisi del bilancio.

Calcolare il reddito fiscale di impresa e le imposte d'esercizio.

Individuare le funzioni e gli strumenti della contabilità gestionale.

Contribuire alla redazione di un budget.

**Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Prove scritte e pratiche in laboratorio, verifiche orali.

**Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Sei verifiche scritte/pratiche e quattro orali.

**Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:**

Per le verifiche scritte sono state assegnate 2 ore; per le verifiche teorico-applicative è stata impiegata circa mezz'ora per ciascuno studente.

**Criterio di sufficienza adottato:**

Nella verifica scritta o pratica il voto è attribuito applicando griglie modulate in base alla difficoltà di ciascuna prova, con punteggio prestabilito a seconda del livello raggiunto per ciascun item. Il criterio di sufficienza adottato è pari al 60% del punteggio totale. In generale la sufficienza corrisponde ad uno svolgimento pertinente, con conoscenza minima, ma corretta, con argomentazioni coerenti anche se non approfondite.

Nella verifica orale la sufficienza corrisponde alla conoscenza dei concetti di base e alla capacità di utilizzo della terminologia tecnica essenziale.

F.to Prof.ssa Alessandra Pennella

F.to Rappresentante di classe Giorgia Huaman

F.to Rappresentante di classe Giada Pressi

## **INFORMATICA**

**Docente:** Prof.ssa Clelia D'Ascoli

**Libro di testo adottato:**

“InfoComm” per il triennio degli istituti professionali servizi commerciali e per l'opzione Web Community; Autori: Paolo Camagni Riccardo Nikolassy; Edizioni Hoepli.

**Altri sussidi didattici:** Appunti ed esercizi forniti dal docente.

**Contenuti:**

**UDA 13.5 (BASI DI DATI)**

- Dispensa su “Progetto Informatico”

1. il ciclo di vita del software
  2. la metodologia (a cascata, a spirale, prototipale, a rilasci incrementali)
  3. le figure professionali
  4. l'analisi dettagliata delle fasi della metodologia (conoscenza degli obiettivi, analisi, progettazione - transizione, realizzazione, documentazione - testing - formazione, esercizio)
  5. l'intervista conoscitiva
  6. i dati ( e i metadati)
- Definizione di database (DB)
  - Definizione dei tipi di progettazione: concettuale, logica, fisica
  - Analisi di casi reali (biblioteca, libreria, cinema, ...)
  - Discussione in aula sugli elementi fondanti l'analisi del caso di realtà
  - Introduzione al modello dei dati relazionale: schema ER (Entity-Relationship)
  - Definizione dei concetti di entità, associazione (o relazione)
  - Definizione di attributi su entità e/o associazione
  - Definizione di chiave primaria (o identificatore)
  - Spiegazione sui tipi di dati (semplici, composti, ripetuti/multipli)
  - Definizione di cardinalità e sua applicazione nell'ambito degli schemi ER
  - Rappresentazione di semplici realtà di interesse attraverso lo schema ER
  - Esercizi applicativi svolti in aula
  - Definizione di schema logico-relazionale
  - Definizione della tabella sotto l'aspetto intensionale ed estensionale
  - Spiegazione delle regole di trasformazione da schema ER a schema logico-relazionale
  - Traduzione delle entità in tabelle
  - Traduzione delle associazioni in base alla cardinalità
  - Rappresentazione di uno schema logico-relazionale partendo dallo schema ER
  - Costruzione delle tabelle di dati significativi partendo dallo schema logico-relazionale
  - Esercizi applicativi svolti in aula

### **UDA 13.13 (SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI)**

- l'azienda e le funzioni aziendali
- sistemi informativi e informatici
- ERP, Enterprise Resource Planning
- il passaggio a un sistema informativo integrato

Dopo il 15/05/2025 se sarà possibile si svolgerà anche la seguente Uda:

### **UDA 13.8 (SERVIZI E SICUREZZA INFORMATICA IN AZIENDA)**

- La sicurezza nei sistemi informatici
- Normativa sulla sicurezza e sulla privacy
- Principi di crittografia
- L'autenticazione dell'utente
- PEC e firma digitale
- Documenti digitali per la PA
- L'identificazione digitale, lo SPID e il sistema PagoPA

**Argomenti a carattere interdisciplinare:**

Presentazione con strumenti multimediali (moduli Google) di un questionario per acquisizione di informazioni per la realizzazione di un prodotto software.

**Metodologia didattica:**

Lezione frontale, lezione dialogata e partecipata, risoluzione degli esercizi in aula.

**Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:**

Le lezioni si sono svolte per la maggior parte dell'anno in aula con l'ausilio di Classroom. Si sono utilizzati principalmente materiali didattici forniti dall'insegnante, sia per teoria che per esercizi.

**Obiettivi raggiunti:**

La classe presenta diversi livelli di conoscenze/apprendimenti; non è quindi stato possibile lo svolgimento del programma completo. Sia per il numero di ore a disposizione (2h settimanali) sia per lo svolgimento di progetti scolastici si è cercato di porre l'attenzione su un programma mirato.

La maggior parte della classe ha raggiunto risultati sufficienti, in alcuni casi anche buoni, rispetto all'apprendimento dei contenuti e all'utilizzo delle competenze.

**Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Prove scritte e prove orali.

**Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Prove scritte: 3 nel primo quadrimestre, 1 nel secondo quadrimestre.

Prova orali: 2 nel secondo quadrimestre.

Ulteriori prove scritte e orali di recupero per gli alunni che non hanno raggiunto la sufficienza nelle prove calendarizzate.

**Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:**

1 ora per la prova scritta

Dai 15 ai 30 minuti circa per la prova orale.

**Criterio di sufficienza adottato:**

Nelle prove scritte si fa riferimento ad una griglia di valutazione con punteggi relativi ad ogni esercizio; il criterio di sufficienza corrisponde a ottenere il 60% del punteggio totale.

Nelle prove orali la sufficienza corrisponde alla conoscenza autonoma e puntuale dei concetti richiesti.

F.to ***Prof.ssa Clelia D'Ascoli***

F.to Rappresentante di classe Giorgia Huaman

F.to Rappresentante di classe Giada Pressi

**TECNICHE DI COMUNICAZIONE**

**Docente:** Prof./ssa Serena Pugliese

**Libro di testo adottato:** Punto.com - Tecniche di comunicazione dei servizi commerciali

**Altri sussidi didattici:** Slides e materiale didattico fornito dall'insegnante

**Contenuti:**

**UDA 9.6 La comunicazione aziendale e Public Relations**

- Life skills, soft skills e stile comunicativi aziendali
- Le competenze relazionali nel settore commerciale
- Il lavoro in team e la comunicazione
- La comunicazione aziendale

**UDA 9.7 La realizzazione di prodotti pubblicitari**

- Marketing e strategie di marketing
- Il marketing MIX
- La pianificazione strategica di una campagna pubblicitaria
- Tipologie di prodotti pubblicitari

**UDA ASTP3 “Investire nel futuro: ottimizzazione dei costi per un’azienda social media”**

- Analisi SWOT per l'impresa Social Consulting Srl
- Attività di analisi, studio e ricerca dei dati
- Realizzazione di una presentazione Canva sulla SWOT analysis
- Esposizione orale del lavoro di gruppo

**Argomenti a carattere interdisciplinare:**

- Il marketing (Inglese e TPSC)
- Uda di indirizzo "Investire nel Futuro: Ottimizzazione dei Costi per una azienda Social Media" (Diritto, TPSC, Informatica, Tecniche di Comunicazione, Informatica, Inglese, Francese, Italiano).

**Metodologia didattica:**

Lezione partecipata, classe capovolta, learning by doing, project work e lavoro in piccoli team, lezione frontale

**Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:**

Le lezioni si sono svolte per la maggior parte dell'anno in aula con l'ausilio di lim, slides e libro di testo in versione digitale. Sono stati utilizzati principalmente materiali didattici forniti dall'insegnante, sia per teoria che per le attività di gruppo. L'uso del laboratorio di informatica è stato occasionale, principalmente utilizzato per le realizzazioni di progetti Canva o Google Slides sia individuali che in piccoli team.

**Obiettivi raggiunti:**

La classe ha raggiunto risultati buoni, in alcuni casi anche ottimi, rispetto all'apprendimento dei contenuti e all'utilizzo delle competenze.

Purtroppo non è stato possibile approfondire molto gli spunti dati dall'insegnante e dal libro di testo visto il numero di ore settimanali a disposizione (2h da orario scolastico).

Sono stati svolti vari progetti sia durante il primo che il secondo quadrimestre che hanno dato la possibilità ai ragazzi di vedere gli argomenti trattati sia dal punto di vista teorico che pratico, questo è stato un aspetto fondamentale che da ai ragazzi anche un primo impatto di come potrebbe essere lavorare all'interno di una agenzia di comunicazione digitale.

I ragazzi hanno sempre partecipato in modo propositivo e adeguato e si sono messi in gioco rispetto alle tematiche e alle attività proposte dall'insegnante.

**Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Interrogazioni orali, valutazioni progetti di gruppo, approfondimenti personali, interventi critici durante le lezioni.

**Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Prova orali: 2 nel primo quadrimestre e 2 nel secondo.

Esposizioni orali dei progetti di gruppo

Prova scritta: simulazione della seconda prova d'esame

**Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:**

1 ora

**Criterio di sufficienza adottato:**

Nel rispetto dei differenti stili di apprendimento e delle diverse dimensioni motivazionali, il criterio della sufficienza adottato è stato delimitato dalla capacità di orientarsi

F.to Prof./ssa

F.to Rappresentante di classe Giorgia Huaman

F.to Rappresentante di classe Giada Pressi

**DIRITTO ECONOMIA**

**Docente:** Prof.ssa Venera Fasone

**Libro di testo adottato:** "Società e cittadini up" - corso di diritto ed economia per il quinto anno degli istituti professionali dei servizi commerciali – B, (Riforma IP)

Simone Crocetti, ed. Tramontana.

**Altri sussidi didattici:** Fotocopie con approfondimenti o sintesi preparati dalla docente, video su link suggeriti dal libro di testo o dall'insegnante, o reperiti dagli studenti, Costituzione e codice civile.

### **Contenuti:**

#### **UDA 6.6\_I PRINCIPALI CONTRATTI**

- Riepilogo sulla disciplina dei contratti in generale affrontata in quarta
- Riepilogo sui principali contratti tipici e atipici usati nella pratica commerciale già affrontati in quarta (vendita, locazione, comodato, mutuo, appalto e contratto d'opera, mandato e commissione, leasing, franchising, pubblicità e marketing, engineering)
- I contratti bancari: deposito, apertura di credito, anticipazione bancaria, conto corrente
- I contratti di realizzazione di siti web

#### **UDA 6.11\_ IL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO**

**Il contratto di lavoro subordinato** (pagg. 18/48 del libro di testo + materiale di sintesi fornito dalla docente):

- Il diritto del lavoro;
- Il contratto di lavoro subordinato (fonti, requisiti, durata, periodo di prova)
- Gli obblighi del lavoratore subordinato;
- I diritti del lavoratore subordinato;
- Obblighi e poteri del datore di lavoro;
- La sospensione del rapporto di lavoro subordinato;
- La cessazione del rapporto di lavoro subordinato.

**I contratti di formazione professionale** (pagg. 50/60; del libro di testo + materiale di sintesi fornito dalla docente):

- Il contratto di apprendistato;
- Il tirocinio e i PCTO;
- Il lavoro a tempo parziale e a chiamata;
- Il contratto di somministrazione (solo dagli appunti della docente)

#### **UDA 6.12\_ LA LEGISLAZIONE SOCIALE**

**Il sistema di sicurezza sociale** (pagg. 148/150 del libro di testo):

- Lo Stato sociale;
- la legislazione sociale;
- la legislazione sociale del lavoro.

**Il sistema della previdenza sociale** (pagg. 152/154 del libro di testo):

- La previdenza sociale;
- Il sistema pensionistico;
- La pensioni.

**Le prestazioni a sostegno del reddito** (pagg. 160/161 del libro di testo):

- Gli ammortizzatori sociali in generale;

- Gli interventi a favore dei disoccupati;
- Le integrazioni salariali.

**La legislazione sociale del lavoro** (pagg. 164/166 del libro di testo):

- la legislazione sociale di protezione;
- la tutela del lavoro minorile;
- la tutela della genitorialità;
- la normativa contro le discriminazioni di genere;
- L'integrazione dei disabili.

**La legislazione in materia di Sicurezza sul lavoro** (pagg. 176/189 del libro di testo):

- Il fenomeno degli infortuni sul lavoro
- Le leggi sulla sicurezza e il TUSL (decreto legislativo 81/2008)
- Gli obblighi del datore di lavoro in materia di sicurezza
- I componenti del servizio di prevenzione e protezione
- I doveri del lavoratore

**UDA 6.13\_ LE INFORMAZIONI E I DOCUMENTI DELL'ECONOMIA**

**L'informazione economica e i suoi canali** (pagg. 208/210 del libro di testo):

- Canali dell'informazione economica, scienza statistica e ISTAT;

**L'informazione sul costo della vita** (pagg. 212/213 del libro di testo):

- Inflazione e deflazione;
- La misurazione dell'inflazione con i numeri indice.

**L'informazione sull'attività creditizia** (pagg. 216/218 del libro di testo):

- Il credito e le banche;
- Le operazioni bancarie e gli interessi;
- Le agenzie di rating;

**L'informazione su occupazione e povertà** (pagg. 224/226 del libro di testo):

- L'informazione sull'occupazione;
- L'informazione sui livelli di povertà.

**I dati della ricchezza nazionale** (pagg. 228/230 del libro di testo):

- Il prodotto nazionale lordo;
- Il prodotto interno lordo.

**I documenti della contabilità nazionale** (pagg. 232/234 del libro di testo):

- Il bilancio economico nazionale.

**Crescita e sviluppo** (pagg. 236/238 del libro di testo):

- Crescita e sviluppo: due concetti diversi;
- La misurazione della crescita;
- La misurazione dello sviluppo.

**Il bilancio dello Stato** (pagg. 244/246 del libro di testo):

- Le funzioni del bilancio dello Stato;

- Bilancio preventivo e consuntivo;
- I saldi di bilancio.

#### **UDA 6.14\_IL SISTEMA TRIBUTARIO**

##### **Il sistema tributario italiano** (pagg. 262/264 del libro di testo):

- Le entrate pubbliche;
- Gli elementi dell'imposta;
- La classificazione delle imposte;
- I principi giuridici d'imposta.
- Le caratteristiche del sistema tributario italiano.

##### **Le imposte indirette** (pagg. 266/268 del libro di testo):

- L'imposta sul valore aggiunto (IVA);
- Le altre imposte sugli affari;
- Le imposte sulla produzione;
- Monopoli e lotto.

##### **Le imposte dirette** (pagg. 270/272 del libro di testo):

- L'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF);
- L'imposta sul reddito delle società (IRES);

##### **Imposte regionali e locali** (pagg. 274/276 del libro di testo):

- Il finanziamento dei governi locali;
- L'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP);
- Le imposte comunali.

##### **I rapporti tra fisco e contribuente** (pagg. 278/280 del libro di testo):

- L'obbligo dichiarativo;
- I modelli dichiarativi;
- L'accertamento;
- La risoluzione dei contenziosi tra il contribuente e il fisco;
- Lo Statuto del contribuente (Legge 212/2000).

#### **UDA INTERDISCIPLINARE ASTP 3\_ *“Investire nel futuro: ottimizzazione dei costi per un'azienda social media”***

- In vista dello svolgimento di un compito di realtà consistente nell'individuazione della tipologia di contratto di lavoro più adatta alle esigenze di un'azienda specializzata nell'attività di consulenza e gestione delle strategie sui social media intenzionata ad implementare il proprio team di esperti in Analisi del Brand e del Pubblico Target attraverso l'assunzione di lavoratori di giovane età e privi di esperienza, è stato fornito agli studenti materiale di approfondimento mirato su singole fattispecie contrattuali dal quale attingere spunti di riflessione e rielaborazione critica utili per lo sviluppo del caso pratico loro sottoposto.

##### **Argomenti a carattere interdisciplinare:**

Con riferimento all'Uda interdisciplinare, *“Investire nel futuro: ottimizzazione dei costi per*

*un'azienda social media*”, risultano collegate all'argomento di Diritto le seguenti discipline: TPSC, Informatica, Tecniche di comunicazione, Laboratorio di informatica- Inglese microlingua. L'interdisciplinarietà riguarda il compito di realtà incentrato, per la parte relativa a Diritto, sulla nell'individuazione della tipologia di contratto di lavoro più adatta alle esigenze di un'azienda leader nell'attività di consulenza e gestione delle strategie sui social media intenzionata ad implementare il proprio gruppo social media manager attraverso l'assunzione di lavoratori di giovane età e privi di esperienza.

**Metodologia didattica:**

- Articolazione modulare.
- Lettura guidata del libro di testo e delle fonti normative.
- Sintesi.
- Lezione frontale.
- Studio individuale o a piccoli gruppi in aula, guidato dall'insegnante.
- Schematizzazione di contenuti in chiave riepilogativa e di rinforzo.

**Mezzi, strumenti:**

- Libro di testo.
- Fotocopie (in particolare per Uda sul rapporto di lavoro subordinato e sulle Uda di economia politica è stato fornito alla classe del materiale riassuntivo per snellire l'apprendimento)
- Schemi e casi pratici elaborati dagli alunni sul quaderno o dal docente alla lavagna.
- Web/audiovisivi.

**Spazi di insegnamento**

- Aula.

**Tempi di insegnamento**

- 3 ore settimanali.

**Obiettivi raggiunti:**

Gli alunni hanno sviluppato, nel complesso, un'adeguata capacità di orientarsi all'interno del panorama dei principali istituti giuridici ed economici affrontati. Ne conoscono i principi

normativi di riferimento soprattutto a livello di norme costituzionali e leggi speciali, e sono in grado di fare semplici collegamenti logici per individuare la *ratio* della disciplina legale dei singoli fenomeni.

**Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

VERIFICA FORMATIVA

- Domande durante la lezione, richiesta di sintetizzare argomenti recenti e di collegarli con altri affrontati anche negli anni precedenti o in occasione dello stage; lavoro di sintesi di alcuni argomenti con elaborazione di schemi sintetici sul quaderno da esporre alla classe; correzione esercizi riepilogativi a fine modulo svolti a casa o in classe individualmente o a coppie.

VERIFICA SOMMATIVA

a) Prove scritte incentrate su compiti di realtà o testo espositivo.

b) Prove orali su singole Uda o parti di Uda (con o senza supporto di slide create dallo studente), sollecitando a operare confronti trasversali e collegamenti con la Costituzione e le discipline affini.

**Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Nel primo quadrimestre: due prove scritte sommative e due prove orali sommative

Nel secondo quadrimestre: una prova scritta per l'attribuzione delle competenze e tre prove orali sommative (di cui una in corso di svolgimento alla data di redazione di questo documento).

**Ore assegnate per lo svolgimento delle prove scritte:**

Un'ora per la verifica standard sui singoli contratti, due ore per il testo espositivo in materia di legislazione del lavoro.

**Criterio di sufficienza adottato:**

**a) Scritto**

Si sono valutate: conoscenza di istituti e fenomeni giuridico economici e capacità di collocarli nel tempo e descriverli con appropriato linguaggio tecnico; capacità di interpretare fonti; capacità di risolvere casi pratici ispirati alla realtà, articolando per iscritto un discorso di carattere giuridico economico.

- Sufficienza assegnata al raggiungimento dei 6/10.

**b) Orale**

Si sono valutate: conoscenza di istituti e fenomeni giuridico economici e capacità di collocarli

nel tempo e descriverli con appropriato linguaggio tecnico; capacità di interpretare fonti; capacità di risolvere casi pratici ispirati alla realtà, articolando oralmente un discorso di carattere giuridico economico; capacità di focalizzazione più o meno immediata della domanda.

- Sufficienza assegnata al raggiungimento dei 6/10.

F.to *Prof.ssa Venera Fasone*

F.to Rappresentante di classe Giorgia Huaman

F.to Rappresentante di classe Giada Pressi

## **SCIENZE MOTORIE**

**Docente: Prof.: Marcello Beneventi**

**Libro di testo adottato:** “Educare al Movimento” – casa editrice Marietti Scuola, Dea Scuola.

**Altri sussidi didattici:** filmati, video lezioni, appunti, schemi, presentazioni.

**Contenuti:**

Le attività pratiche sono state svolte nella struttura sportiva “PalAnderlini” e negli spazi adiacenti la scuola.

Tutti i contenuti programmati ad inizio anno scolastico sono stati trattati.

**UDA: IL MOVIMENTO**

- esercizi preatletici generali
- la propriocettività e l’equilibrio
- attività per lo sviluppo delle capacità motorie condizionali e coordinative
- esercizi di potenziamento a carico naturale e/o con piccoli attrezzi
- esercizi di mobilità articolare ed allungamento muscolare
- esercizi propedeutici di alcune discipline sportive individuali e collettive

**UDA: LINGUAGGI DEL CORPO**

- comunicazione non verbale
- educazione al ritmo
- forme di espressività corporea
- aspetti mentali del movimento

#### **UDA: SPORT REGOLE E FAIR PLAY**

- conoscenza e realizzazione delle proprie potenzialità
- capacità di organizzare autonomamente una parte di una lezione/allenamento e di guidare i compagni del gruppo classe
- cooperazione, adattamento agli altri, rispetto delle regole in situazione libera e di gioco
- regole, regolamenti e fair-play nello sport e nella vita

#### **UDA: SALUTE E BENESSERE**

- Condizionamento organico e muscolare prima di un'attività sportiva
- Colonna vertebrale, postura, paramorfismi e dismorfismi.
- Attività fisica, corretti stili di vita e benessere
- L'apparato locomotore: sistema scheletrico, sistema muscolare, traumatologia e primo soccorso

#### **ARGOMENTI A CARATTERE INTERDISCIPLINARE**

- Educazione alla salute e sani stili di vita

#### **METODOLOGIA DIDATTICA**

- Lezione frontale, capovolta ed imitativa, lezioni teoriche e pratiche, role playing
- Lavoro individuale, a coppie, a piccoli gruppi, peer to peer.

#### **MEZZI, STRUMENTI, SPAZI E TEMPI DI INSEGNAMENTO**

- prove individuali e di gruppo
- test condizionali e coordinativi
- rielaborazioni scritte, presentazioni
- libro di testo/fotocopie, mappe concettuali, dispense
- tutti gli spazi disponibili in palestra e nell'area esterna circostante

#### **OBIETTIVI RAGGIUNTI**

- acquisizione di competenze in merito a sani stili di vita, salute e benessere
- acquisizione di conoscenze teoriche relative al proprio corpo in funzione dell'attività motoria e sportiva;
- consolidamento del carattere attraverso la conoscenza dei propri limiti e delle proprie potenzialità
- acquisizione di competenze in merito al percorso professionalizzante specifico del percorso di studi

#### **TIPOLOGIA DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE PER LA VALUTAZIONE**

- Esercizi individuali, di coppia, a gruppo
- Test motori
- Rielaborazioni scritte

#### **NUMERO DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE PER LA VALUTAZIONE**

- Nel primo quadrimestre sono state effettuate 2 prove pratiche perché la classe ha ritardato le lezioni di scienze motorie, in quanto impegnata nel PCTO
- Nel secondo quadrimestre sono state effettuate 3-4 prove pratiche, nei casi di impossibilità a sostenere prove pratiche si è proceduto con prove scritte.

#### **ORE ASSEGNATE PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

Mediamente le prove pratiche individuali e di gruppo sono state della durata di 1 ora e 30 minuti, le prove scritte 1 ora.

#### **CRITERIO DI SUFFICIENZA ADOTTATO**

Per i criteri di sufficienza adottati, si rimanda al P.T.O.F. di Istituto.

**F.to Prof. Marcello Beneventi**

**F.to Rappresentante di classe: Huaman Giorgia**

**F.to Rappresentante di classe:** Pressi Giada

## **INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

**Docente:** Prof.ssa Giuliana Silvagni

**Libro di testo adottato:** nessuno

**Altri sussidi didattici:** materiale audiovisivo, documenti del Magistero, schede di approfondimento predisposte dalla docente

### **MODULO 1: La visione cristiana della vita**

- Visione cristiana di libertà, coscienza e responsabilità
- Visione universale del bene comune
- Riconoscimento della vita come valore e compito
- Attenzione all'altro nelle varie forme di unicità, in un'ottica di accettazione e valorizzazione della persona anche alla luce di scelte non condivise

### **MODULO 2: Il progetto di vita personale**

- Significato e importanza del progetto di vita
- L'opzione etica fondamentale
- Il lavoro come obiettivo, compito e responsabilità
- Amore adulto e progetto di coppia/famiglia

### **MODULO 3: Progetto "Lo Spirito di Assisi"**

§ Approfondimento dei temi fondanti il messaggio francescano per giungere alla comprensione della ricchezza dei valori della diversità, della pace, della fratellanza, grazie all'esperienza dell'incontro testimonianza con consacrati e consacrate svolto nel viaggio di istruzione ad Assisi

### **MODULO 4: Etica e bioetica**

- Confronto tra i diversi tipi di etiche contemporanee, in particolare fra etica laica ed etica cristiana
- Approfondimento di alcuni temi etici:

inizio vita: paternità e maternità consapevole, fecondazione medicalmente assistita, interruzione volontaria della gravidanza;  
fine vita: medicina palliativa ed eutanasia

**Metodologia didattica:**

Metodo del dialogo educativo, lezione frontale, ascolto e rielaborazione di ciò che emerge dalla discussione per arrivare in modo costruttivo e critico al raggiungimento degli obiettivi proposti

**Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:**

Uso appropriato dei testi proposti e dei mezzi di comunicazione sociale

Uso corretto del linguaggio specifico

Schede di approfondimento

**Obiettivi raggiunti:**

Avviamento alla rielaborazione personale dei contenuti appresi.

Apertura a problematiche di carattere sociale ed etico della società che ci circonda.

Acquisizione di concetti fondamentali dell'etica cristiana.

Autovalutazione attraverso interrelazioni verbali.

Capacità di porsi domande di senso, alla ricerca di un'identità e di un progetto di vita nel confronto dei valori cristiani

**Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Valutazione orale e di comportamento, interesse dimostrato attraverso il dialogo critico e costruttivo, organizzazione e partecipazione al lavoro, elaborazione di testi scritti.

**Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Valutazione sistematica dell'interesse dimostrato nell'ambito del dialogo educativo, in modo particolare della capacità di intervento personale e critico.

**Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:**

Un'ora per prova, svolta nell'ambito della lezione curricolare.

**Criterio di sufficienza adottato:**

Per ogni modulo il criterio della sufficienza è stato così fissato: capacità di orientarsi nell'argomento proposto in modo accettabile, con conoscenze sufficienti, con rielaborazione scolastica e terminologia accettabile.

F.to Prof.ssa Giuliana Silvagni

F.to Rappresentante di classe Giorgia Huaman

F.to Rappresentante di classe Giada Pressi

## EDUCAZIONE CIVICA

**Coordinatore di Educazione civica:** Prof.ssa Fasone Venera

**Docenti contitolari dell'insegnamento:** Prof. Benvenuti Marcello, D'Ascoli Clelia, Silvagni Giuliana, Cardalesi Pierangelo, Pennella Alessandra, Botto Paola, Vandelli Elena.

### **Argomenti trattati:**

Ambito Costituzione, Diritto, Legalità e Solidarietà:

- Attività di Accoglienza patto educativo di corresponsabilità e regolamento disciplinare d'istituto
- La sicurezza in palestra: Dalla regola al regolamento nello sport e nella vita
- La sicurezza nei laboratori: comportamenti corretti per prevenire gli infortuni nei laboratori e saperne riconoscere i rischi
- Progetto "Lo Spirito di Assisi": viaggio nei luoghi del Santo
- Legislazione del lavoro: i principi fondamentali del diritto del lavoro; i caratteri, il contenuto e le modalità del rapporto di lavoro subordinato; gli strumenti giuridici per lo svolgimento della formazione professionale del lavoratore;
- Sicurezza stradale: prevenzione, informazione e confronto con i Volontari dell'Associazione Italiana Familiari e Vittime della strada;
  
- Itinerari didattici a cura di Europe Direct, Educare all'Europa e alla cittadinanza europea: "Le istituzioni europee e la mobilità dei giovani nei paesi dell'unione" ;
  
- Incontro di sensibilizzazione sul tema delle mafie e del contrasto alla illegalità con Sabrina Natali dell'associazione "**Agende rosse**" di Borsellino sul contrasto alle mafie
  
- Incontro col difensore civico regionale per informare sui compiti di quest'organo di garanzia a tutela dei diritti e degli interessi delle cittadine e dei cittadini che ritengono di essere stati lesi da provvedimenti o comportamenti illegittimi della PA
  
- Incontro di sensibilizzazione e informazione con gli esperti di AVIS, AIDO, ADMO;
  
- Agenda 2030: organismi internazionali, la transizione ecologica,
- Ambito Sviluppo sostenibile, educazione ambientale, conoscenze e tutela del patrimonio e del territorio:
- Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile: educazione ambientale, sviluppo eco-sostenibile e tutela del patrimonio ambientale, delle identità, delle produzioni e delle eccellenze territoriali.

Ambito Cittadinanza digitale:

- Educare all'uso consapevole degli strumenti informatici attraverso le competenze linguistiche acquisite in microlingua inglese
- Laboratorio su lettera di presentazione, CV e Colloquio motivazionale e di lavoro

In occasione delle assemblee d'Istituto:

Visione del film “*Il viaggio di Yao*”, sul tema delle diversità culturali

Visione del film “*Lady Bird*” sul tema del disagio giovanile

Visione del film “*Io capitano*” sul tema della migrazione

Visione del film “*Classe Z*” sul tema del rispetto della persona e degli ambienti

### **Metodologia didattica:**

Tipologie miste a seconda delle scelte didattiche dei docenti coinvolti nell'insegnamento della disciplina con predilezione per il metodo laboratoriale e/o in cooperative learning e il dibattito guidato, anche in presenza di esperti esterni.

### **Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:**

Libri di testo, fotocopie, device della scuola o personali, lim, biblioteca, sale conferenza enti ospitanti, sala cinematografica, destinazioni fuori regione con pernottamento in struttura ricettiva.

### **Obiettivi raggiunti:**

Lo svolgimento delle attività teorico/pratiche relative ad educazione civica, collegandosi a tematiche vicine al vissuto degli studenti e destando la curiosità per i risvolti pratici delle tematiche affrontate e il coinvolgimento anche emotivo dei partecipanti, ha quasi sempre consentito di raggiungere in modo completo gli obiettivi prefissati.

### **Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

A discrezione dei docenti coinvolti si è optato per prove orali, scritte, pratiche o esperienziali.

### **Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:**

Almeno due a quadrimestre.

### **Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:**

Una o due per le prove scritte; 15 minuti circa per le prove orali.

### **Criterio di sufficienza adottato:**

Tutti i docenti, anche se con modulazioni differenti, hanno tenuto conto, oltre che dell'adeguata capacità dello studente di destreggiarsi nell'esposizione scritta o orale della parte teorica affrontata, anche della concreta capacità di articolare riflessioni personali pertinenti con la dimensione più spiccatamente civica dell'attività proposta. Il criterio della sufficienza adottato è risultato dunque piuttosto flessibile e modellato spesso sulla capacità del singolo studente di dimostrare adeguata abilità e volontà di rielaborare in chiave personale l'insegnamento proposto. Non è mancato il riferimento a griglie di valutazione in decimi secondo la prassi della singola disciplina coinvolta.

F.to (Coordinatore di Educazione civica) Prof.ssa Venera Fasone

F.to Rappresentante di classe Giorgia Huaman

F.to Rappresentante di classe Giada Pressi

---

## 5. INDICAZIONI PER LE PROVE SCRITTE DI ESAME

### **Prima prova scritta di Italiano**

La classe ha svolto una simulazione di prima prova in data 05 maggio 2025 sulle tre tipologie previste dal D.Lgs. n. 62/2017 e dal quadro di riferimento ministeriale della prova (D.M. n. 769/2018):

- A) Analisi e interpretazione di un testo letterario italiano
- B) Analisi e produzione di un testo argomentativo
- C) Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità.

Per la valutazione della prova scritta sono state predisposte e utilizzate delle griglie di valutazione nel rispetto degli indicatori e dei criteri individuati dal quadro di riferimento nazionale, personalizzate nei casi di bisogni educativi speciali, utilizzate anche per la valutazione delle prove in occasione della simulazione.

### **Seconda prova scritta di indirizzo**

La classe svolgerà in data 23 maggio 2025 una simulazione della seconda prova sulle competenze dell'area di indirizzo e specificamente sui seguenti nuclei tematici fondamentali e tipologie previste dal Quadro di riferimento dei Servizi commerciali (D.M. n. 164/2022):

#### **CARATTERISTICHE DELLA PROVA**

Tipologia B) Analisi e soluzione di problematiche in un contesto operativo riguardante l'area professionale (caso aziendale/caso professionale)

## NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI

3) Analisi e produzione di documenti coerenti con la tipologia aziendale e la funzione correlata al profilo professionale

Il candidato svolgerà la prova in un tempo massimo di 6 ore, è autorizzato ad utilizzare il dizionario della lingua italiana, il codice civile ed eventuali tabelle, grafici e dati messi a disposizione dalla commissione.

Per la valutazione della seconda prova scritta sono state predisposte e utilizzate delle griglie di valutazione nel rispetto degli indicatori e dei criteri individuati dal quadro di riferimento nazionale, personalizzate nei casi di bisogni educativi speciali.

## 6. FIRME DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

<b>MATERIA</b>	<b>DOCENTE</b>	<b>FIRMA</b>
Lingua italiana	CARDALESI PIERANGELO	
Storia	CARDALESI PIERANGELO	
Matematica	BOTTO PAOLA	
Lingua inglese / Inglese microlingua	VANDELLI ELENA	
Seconda lingua straniera (Francese)	CAMAIONI ANTONELLA	
Tecniche professionali dei servizi commerciali	PENNELLA ALESSANDRA	
Informatica	D'ASCOLI CLELIA	
Laboratorio Informatica	GALLI ORIETTA	
Tecniche di comunicazione	PUGLIESE SERENA	
Diritto/Economia	FASONE VENERA	
Scienze motorie	BENEVENTI MARCELLO	
IRC	SILVAGNI GIULIANA	
Sostegno	CEROTTO CONSIGLIA	
Sostegno	PELLIGRA SIMONA	

Modena, 15 maggio 2025