



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio III - Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
statali dell'Emilia-Romagna

e, p.c. Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito
Territoriale dell'Emilia-Romagna

Ai referenti per la formazione presso gli
Uffici di Ambito Territoriale
dell'Emilia-Romagna

Ai Dirigenti delle scuole capofila
d'ambito per la formazione
dell'Emilia-Romagna

Al Coordinamento Tecnico Ispettivo
USR-ER

Oggetto: Periodo di prova e formazione docenti - a.s. 2025/2026: indicazioni operative nota MIM AOODGOSV prot. n. 95371 dell'11 dicembre 2025 e rilevazione dati.

Con la presente si trasmette la nota del Ministero dell'istruzione e del merito AOODGOSV 11 dicembre 2025, prot. n. 95371, che fornisce indicazioni in merito a:

- 1) modello di formazione per l'a.s. 2025/2026;
- 2) percorso formativo per i docenti in periodo annuale di prova in servizio;
- 3) personale docente tenuto al periodo di prova e formazione;
- 4) organizzazione delle attività e risorse finanziarie disponibili.

Rimandando ad una attenta lettura della predetta nota, si portano all'attenzione delle SS.LL. in indirizzo alcuni aspetti che presentano elementi di novità rispetto a quanto previsto nel percorso formativo dei docenti tenuti allo svolgimento del periodo di formazione e prova dei passati anni scolastici.

- I laboratori formativi

Si conferma l'articolazione del percorso formativo avente carattere di obbligatorietà, così come definita dal relativo Decreto Ministeriale 16 agosto 2022, n. 226¹, della durata complessiva di n. 50 ore, così strutturate:

¹ Si veda quanto pubblicato al seguente link:

<https://www.mim.gov.it/documents/828576/0/Decr-MI-16ago2022-226-Formaz-prova-docenti-NAss.pdf>

Dirigente: Giuseppe Schena

Responsabile del procedimento: Milena Lorenzi, Roberta Musolesi

e-mail: drer.ufficio3@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA – Tel: 051/37851 Fax: 051/4229721

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio III - Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

- incontri in presenza: 6 ore;
- laboratori formativi: 12 ore;
- attività di peer-to-peer: 12 ore;
- formazione on line: 20 ore.

Anche per il corrente anno scolastico, come già per l.a.s. 2024/2025, i laboratori formativi verteranno sulle attività previste dal Decreto Legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito con modificazioni dalla Legge 29 aprile 2024, n. 56, con il quale, all'articolo 14, si prevede che: *"A decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, le attività formative durante il periodo annuale di servizio in prova prevedono anche la frequenza, comprovata dal conseguimento di apposito attestato finale, di uno o più moduli formativi, pari ad almeno il 20 per cento delle ore complessivamente previste nel decreto di cui al all'articolo 13, comma 1, quinto periodo, erogati nell'ambito delle linee di investimento 2.1 e 3.1 della Missione 4, Componente 1, del Piano nazionale di ripresa e resilienza."*; si conferma, altresì, che le citate attività saranno svolte e registrate *on line* dai docenti in periodo di formazione e prova sulla piattaforma “Scuola Futura” nell’area riservata disponibile al link <http://scuolafutura.pubblica.istruzione.it>, che propone un ampio catalogo di percorsi di formazione, organizzati sia dalle singole istituzioni scolastiche quali nodi formativi locali sia da poli nazionali. Al termine di ciascun percorso frequentato positivamente il medesimo portale rilascerà un apposito attestato di partecipazione, valido quale documentazione dell’attività svolta.

I docenti in periodo di formazione e prova nel corrente anno scolastico 2025/2026 così come previsto dall’articolo 8, comma 2, del Decreto Ministeriale 226/2022 precedentemente citato, sono tenuti a frequentare uno o più dei percorsi formativi, con le modalità sopra descritte, per un totale di almeno 12 ore, in riferimento alle seguenti linee di attività:

- Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico (M4C1I2.1);
- Nuove competenze e nuovi linguaggi (M4C1I3.1) in riferimento ai percorsi sul multilinguismo.

- Incontri in presenza

Gli incontri in presenza assolvono una funzione di introduzione/restituzione del percorso di formazione e prova. Anche per il corrente anno scolastico si confermano complessive n. 6 ore da dedicare a tale attività.

A tale proposito, la nota MIM AOODGOSV 11 dicembre 2025, prot. n. 95371, precedentemente citata prevede che le 3 ore da dedicare agli incontri plenari iniziali saranno realizzate direttamente da INDIRE, attraverso un incontro formativo nazionale realizzato in collegamento sincrono con le scuole polo per la formazione, che cureranno la distribuzione territoriale della fruizione. Seguiranno, a tale proposito, specifiche indicazioni organizzative e tecniche per la gestione dell’evento, nonché indicazioni di data e tempistiche, al fine di

Dirigente: Giuseppe Schena

Responsabile del procedimento: Milena Lorenzi, Roberta Musolesi

e-mail: drer.ufficio3@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA - Tel: 051/37851 Fax: 051/4229721

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio III - Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

garantire un coordinamento centralizzato da parte di INDIRE e, al contempo, un efficace supporto territoriale da parte degli Uffici Scolastici Regionali e delle Scuole Polo per la formazione.

Le restanti 3 ore da destinare agli incontri finali saranno organizzate dalle scuole polo per la formazione con la collaborazione degli Uffici di Ambito Territoriale e, in considerazione dell'assorbimento delle tematiche digitali e linguistiche da parte dei laboratori formativi, verteranno sulle aree tematiche di seguito indicate:

- inclusione sociale e dinamiche interculturali;
- bisogni educativi speciali;
- innovazione della didattica delle discipline e motivazione all'apprendimento;
- utilizzo consapevole e didattico delle tecnologie emergenti, con riferimento alle Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle istituzioni scolastiche, per promuovere pratiche educative responsabili e coerenti con la transizione digitale;
- buone pratiche di didattiche disciplinari;
- gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo e cyberbullismo, discriminazioni;
- percorsi per competenze relazionali e trasversali;
- contrasto alla dispersione scolastica;
- attività di orientamento e didattica orientativa;
- insegnamento dell'Educazione civica, con riferimento alle nuove Linee Guida (D.M. n. 183/2024) e alla sua integrazione nel curricolo;
- valutazione didattica degli apprendimenti e del comportamento;
- valutazione di sistema (autovalutazione e miglioramento);
- educazione alla sostenibilità.

Nell'organizzazione delle suddette 3 ore di formazione in presenza potranno essere favoriti anche il coinvolgimento e la testimonianza dei diretti protagonisti degli eventi formativi (ad es. docenti partecipanti a laboratori particolarmente motivanti, tutor, dirigenti scolastici), nonché l'eventuale partecipazione di esperti per lo sviluppo professionale.

Rilevazione dei docenti tenuti allo svolgimento del periodo di formazione e prova

Al fine di organizzare le attività formative previste per i docenti tenuti allo svolgimento del periodo di formazione e prova nel corrente anno scolastico 2025/2026, si chiede alle SS.LL. di comunicare i dati relativi ai docenti rientranti nelle casistiche richiamate nella nota MIM allegata, con particolare riferimento al punto 3).

I dati sopra indicati sono da restituire a questo Ufficio, compilando il modulo *"Rilevazione dati Docenti periodo di formazione e di prova a.s. 2025/2026"*, disponibile sul servizio *"Checkpoint"*, le cui funzioni saranno **aperte dal 12 dicembre 2025 al 20 gennaio 2026**.

Si evidenzia la necessità di prestare particolare cura nell'inserimento dei dati a checkpoint per gli adempimenti di competenza di questo Ufficio e degli Uffici di ambito, in accordo con le scuole polo per la formazione.

Dirigente: Giuseppe Schena

Responsabile del procedimento: Milena Lorenzi, Roberta Musolesi

e-mail: drer.ufficio3@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA - Tel: 051/37851 Fax: 051/4229721

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio III - Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

Nel rimanere a disposizione per eventuali chiarimenti (email: drer.ufficio3@istruzione.it), si porgono cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Bruno E. Di Palma

Allegati:

- nota MIM AOODGOSV 11 dicembre 2025, prot. n. 95371
- facsimile modulo di checkpoint
- istruzioni per la compilazione

Dirigente: Giuseppe Schena

Responsabile del procedimento: Milena Lorenzi, Roberta Musolesi

e-mail: drer.ufficio3@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA – Tel: 051/37851 Fax: 051/4229721

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it